

Пакет вопросов для общеобразовательной организации

Данный пакет предназначен для тестирования руководителей, заместителей руководителя общеобразовательной организации без структурного подразделения для следующих должностей:

- директор;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по методической работе;
- заместитель директора по информационно-коммуникационным технологиям;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе (административно-хозяйственной части, административно-хозяйственной деятельности).

1. Нормативная база

1.1. Нормативная база. Блок 1: законодательство Федерального и регионального уровней в сфере образования

Нормативные документы:

- *Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*
- *Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;*
- *Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;*
- *Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».*

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Вопрос № 1.1.1.

Образование – это:

А) уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

Б) совокупность обязательных знаний, умений, навыков и компетенций, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

В) единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Вопрос № 1.1.2.

Деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, называется:

А) обучение;

Б) воспитание;

В) образование.

Вопрос № 1.1.3.

Целенаправленный процесс организации деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни, называется:

А) воспитание;

Б) образование;

В) обучение.

Вопрос № 1.1.4.

Укажите субъекты, не входящие в перечень участников образовательных отношений:

- А) обучающийся;
- Б) родитель (законный представитель);
- В) руководитель образовательного учреждения;
- Г) учитель физической культуры;
- Д) библиотекарь;
- Е) педагог-психолог;
- Ж) учитель начальных классов;
- З) председатель профкома;
- И) образовательное учреждение;
- К) лаборант кабинета химии.

Вопрос № 1.1.5.

К полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере образования не относится:

- А) создание условий для организации проведения независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- Б) предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;
- В) государственный контроль (надзор) в сфере образования за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории субъекта Российской Федерации;
- Г) организация предоставления высшего образования, включая обеспечение государственных гарантий реализации права на получение на конкурсной основе бесплатно высшего образования;
- Д) лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории субъекта Российской Федерации;
- Е) утверждение федеральных государственных образовательных стандартов, установление федеральных государственных требований.

Вопрос № 1.1.6.

Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации относится к компетенции:

- А) федеральных органов государственной власти в сфере образования;
- Б) региональных органов государственной власти в сфере образования;
- В) муниципальных органов государственной власти в сфере образования;
- Д) образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе.

Вопрос № 1.1.7.

К исключительным полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования относятся:

- А) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- Б) создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций;
- В) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
- Г) организация предоставления дополнительного образования детей;
- Д) закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа.

Вопрос № 1.1.8.

Какие уровни образования не относятся к уровням общего образования?

- А) дополнительное образование;

- Б) дошкольное образование;
- В) высшее образование;
- Г) начальное образование;
- Д) основное образование;
- Е) среднее образование;
- Ж) среднее профессиональное образование.

Вопрос № 1.1.9.

К основным образовательным программам не относятся:

- А) программы дошкольного образования;
- Б) предпрофессиональные программы;
- В) программы подготовки квалифицированных рабочих;
- Г) программы подготовки по профессиям рабочих;
- Д) программы повышения квалификации;
- Е) программы профессиональной подготовки.

Вопрос № 1.1.10.

Примерные основные образовательные программы включаются в реестр примерных основных образовательных программ и становятся общедоступными после:

- А) прохождения процедуры государственной аккредитации этих программ;
- Б) получения положительных результатов экспертизы;
- В) включения этих программ в учебно-методические комплексы, рекомендованные к преподаванию учебного курса, дисциплины.

Вопрос № 1.1.11.

Возможна ли реализация основных образовательных программ среднего общего образования путем модульного принципа, разделив все учебные предметы последовательно по периодам изучения.

- А) нет;
- Б) да;
- В) возможна, по согласованию с учредителем.

Вопрос № 1.1.12.

В каком случае образование может быть получено на иностранном языке?

- А) в соответствии с реализуемой образовательной программой и локальным нормативным актом образовательной организации;
- Б) в соответствии с уставом образовательной организации, расположенной за территорией Российской Федерации или на базе дипломатического органа Российской Федерации, расположенного на территории иностранного государства;
- В) в соответствии с распорядительным актом учредителя образовательной организации.

Вопрос № 1.1.13.

Получение образования на русском языке гарантируется:

- А) уставом образовательной организации;
- Б) распорядительным актом учредителя образовательной организации;
- В) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Г) Конституцией Российской Федерации.

Вопрос № 1.1.14.

Укажите исчерпывающий перечень форм получения образования в Российской Федерации:

- А) в форме семейного образования, в форме заочного образования, в форме дистанционного образования, в форме электронного образования;
- Б) в формах, установленных уставом образовательной организации;
- В) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

Вопрос № 1.1.15.

Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются:

- А) соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;
- Б) соответствующими распорядительными актами субъекта Российской Федерации, устанавливающими нормативы финансирования на одного обучающегося;
- В) соответствующими локальными нормативными актами образовательной организации.

Вопрос № 1.1.16.

Образовательная организация создается в форме, установленной:

- А) уставом образовательной организации;
- Б) нормативным правовым актом учредителя образовательной организации;
- В) законодательством для некоммерческих организаций.

Вопрос № 1.1.17.

Для принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального автономного общеобразовательного учреждения, расположенного в сельской местности необходимы:

- А) мнение жителей сельского поселения, где расположено учреждение;
- Б) положительное заключение комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации учреждения;
- В) согласие педагогического совета учреждения;
- Г) рекомендации наблюдательного совета;
- Д) согласование с управляющим советом учреждения.

Вопрос № 1.1.18.

Исключите неверные типы образовательных организаций:

- А) муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение;
- Б) муниципальное образовательное учреждение высшего профессионального образования;
- В) муниципальное общеобразовательное учреждение среднего общего образования;
- Г) муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования.

Вопрос № 1.1.19.

Управление образовательной организацией осуществляется:

- А) в соответствии с законодательством РФ, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- Б) в соответствии с законодательством РФ и уставом образовательной организации;
- В) в соответствии с законодательством РФ, на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Вопрос № 1.1.20.

Что понимают под самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом образовательной организации?

- А) принцип единоначалия и коллегиальности в управлении образовательной организацией;
- Б) автономию образовательной организации;
- В) требование качества предоставления образовательных услуг.

Вопрос № 1.1.21.

К чьей компетенции относится материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями?

- А) федеральных органов государственной власти РФ в сфере образования;
- Б) органов власти субъекта РФ в сфере управления образованием;

- В) органов местного самоуправления в сфере образования;
- Г) образовательной организации.

Вопрос № 1.1.22.

Копии устава, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, плана финансово-хозяйственной деятельности, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор:

- А) должны быть представлены под роспись родителям обучающихся;
- Б) должны быть представлены под роспись работникам образовательной организации;
- Г) должны быть размещены на сайте образовательной организации в сети Интернет.

Вопрос № 1.1.23.

Воспитанник, учащийся, студент, аспирант, слушатель, экстерн – это:

- А) лицо, являющееся одной из сторон договора об образовании;
- Б) участник образовательных отношений, установленный уставом образовательной организации;
- В) обучающийся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы.

Вопрос № 1.1.24.

Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин:

- А) закрепляется в образовательной программе образовательной организации и включается в перечень, предлагаемый обучающимся образовательной организацией;
- Б) является обязанностью обучающегося при освоении основной общеобразовательной программы;
- В) является академическим правом обучающегося.

Вопрос № 1.1.25.

Порядок участия обучающегося в управлении образовательной организацией устанавливается:

- А) федеральным законодательством;
- Б) договором об образовании;
- В) уставом образовательной организации.

Вопрос № 1.1.26.

Право пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по имеющей государственную аккредитацию общеобразовательной программе бесплатно имеют:

- А) лица, освоившие основную общеобразовательную программу в форме самообразования;
- Б) лица, обучавшиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам;
- В) лица, из числа выпускников прошлых лет, не удовлетворенные результатами пройденной ранее итоговой и (или) государственной аттестации.

Вопрос № 1.1.27.

Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется:

- А) бесплатно;
- Б) платно;
- В) в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

Вопрос № 1.1.28.

Организация питания обучающихся...

- А) возлагается на организации общественного питания, осуществляющие свою деятельность на базе образовательной организации;
- Б) осуществляется в порядке, установленном уставом образовательной организации;
- В) возлагается на организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Вопрос № 1.1.29.

Установление требований к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения:

А) устанавливается локальным актом образовательной организации в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченным органом государственной власти субъекта РФ;

Б) устанавливаются распорядительным актом учредителя, в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченным органом государственной власти субъекта РФ;

В) принимаются с учетом мнения совета обучающихся.

Г) принимаются с учетом мнения совета родителей;

Д) принимаются с учетом мнения представительного органа работников образовательной организации.

Вопрос № 1.1.30.

Образовательная организация принимает решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из образовательной организации за совершение дисциплинарных проступков. Укажите все необходимые для этого действия и условия:

А) обучающийся нарушил устав образовательной организации.

Б) обучающийся нарушил правила внутреннего распорядка;

В) обучающийся неоднократно нарушил устав образовательной организации и (или) правила внутреннего распорядка;

Г) за нарушение к обучающемуся применено дисциплинарное взыскание;

Д) за нарушения к обучающемуся ранее неоднократно применялись меры дисциплинарного взыскания;

Е) при принятии решения учтена тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен.

Ж) запрошено и получено мнение педагогического совета, запрошено и получено согласие учредителя образовательной организации;

З) запрошено и получено мнение совета обучающихся, совета (комитета) родителей образовательной организации, запрошено и учтено мнение родителей (законных представителей) обучающегося;

И) запрошено и получено мнение управляющего совета, запрошено и получено мнение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

К) запрошено и получено согласие комиссии по делам несовершеннолетних.

Вопрос № 1.1.31.

Получение один раз в три года дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности это обязанность или право педагогического работника?

А) обязанность;

Б) право;

В) устанавливается уставом образовательной организации.

Вопрос № 1.1.32.

Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности это обязанность или право педагогического работника?

А) обязанность;

Б) право;

В) устанавливается уставом образовательной организации.

Вопрос № 1.1.33.

Вступление на должность руководителя муниципальной образовательной организации осуществляется:

А) назначением учредителя образовательной организации;

Б) избранием общим собранием (конференцией) работников;

В) в соответствии с законодательством РФ и уставом образовательной организации.

Вопрос № 1.1.34.

Могут ли исполняться по совместительству должностные обязанности руководителя муниципальной образовательной организации или ее филиала?

- А) могут;
- Б) не могут;
- В) могут по письменному согласованию с работодателем (учредителем) образовательной организации;
- Г) могут, но не более установленной законодательно нормы часов.

Вопрос № 1.1.35.

Основанием возникновения образовательных отношений в муниципальной образовательной организации является:

- А) договор об образовании;
- Б) заявление о приеме в образовательную организацию;
- В) приказ о приеме в образовательную организацию;
- Г) направление (путевка) на получение дошкольного образования в образовательной организации.

Вопрос № 1.1.36.

Заключение договора об образовании с муниципальной общеобразовательной организацией:

- А) является обязательным условием получения среднего общего образования;
- Б) является необязательным.
- В) устанавливается уставом муниципальной общеобразовательной организации;
- Г) является обязательным условием при получении дополнительных платных образовательных услуг.

Вопрос № 1.1.37.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более:

- А) одного раза в сроки, определяемые образовательной организацией;
- Б) двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией;
- В) трех раз в сроки, определяемые образовательной организацией;
- Г) количества раз, определенного уставом образовательной организации;
- Д) двух раз в сроки, определяемые учредителем образовательной организации.

Вопрос № 1.1.38.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены:

- А) типовым положением об образовательной организации, реализующей основные образовательные программы соответствующего уровня;
- Б) уставом образовательной организации;
- В) локальным нормативным актом образовательной организации;
- Г) локальными нормативными актами органа федеральной власти в сфере образования.

Вопрос № 1.1.39.

Завершение освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ осуществляется:

- А) в формах, установленных распорядительным актом органа государственной власти в сфере образования;
- Б) выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне общего образования;
- В) государственной итоговой аттестацией.

Вопрос № 1.1.40.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается:

А) свидетельство о части освоенных образовательных программ по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Б) справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

В) справка об обучении или периоде обучения по образцу, устанавливаемому локальным нормативным актом органа государственной власти в сфере образования;

В) документ, установленный уставом образовательной организации.

Вопрос № 1.1.41.

Основанием для прекращения образовательных отношений является:

А) приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

Б) дополнительное соглашение к договору об образовании о его досрочном расторжении;

В) заявление родителей (законных представителей) о переводе обучающегося в другую образовательную организацию.

Вопрос № 1.1.42.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются:

А) уставом общеобразовательной организации;

Б) родителями (законными представителями);

В) педагогическим советом образовательной организации;

Г) родителями (законными представителями) с учетом мнения ребенка.

Вопрос № 1.1.43.

Государственная регламентация образовательной деятельности включает в себя:

А) лицензирование образовательной деятельности;

Б) разработку и утверждение уполномоченным органом государственной власти в сфере образования федеральных государственных образовательных стандартов;

В) финансовое обеспечение образовательной деятельности по нормативному принципу, разработанному и утвержденному учредителем образовательной организации;

Г) финансовое обеспечение образовательной деятельности по нормативному принципу, разработанному и утвержденному органом государственной власти субъекта РФ в сфере образования;

Д) государственную аккредитацию образовательной деятельности;

Е) осуществление стратегического планирования развития системы образования;

Ж) государственный контроль (надзор) в сфере образования.

Вопрос № 1.1.44.

Может ли образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет местного бюджета осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность оказывать те же услуги сверх количества, установленного муниципальным заданием?

А) не может;

Б) может;

В) может по согласованию с учредителем;

Г) может, если имеет дополнительную лицензию на платную образовательную деятельность.

Вопрос № 1.1.45.

Доход от оказания платных образовательных услуг:

А) поступает в доход учредителя образовательной организации;

Б) используется образовательной организацией по согласованию с учредителем и собственником имущества образовательной организации;

- В) используется организацией в соответствии с уставными целями;
- Г) является источником дополнительного дохода руководителя образовательной организации.

Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»

Статья 9.

Вопрос № 1.1.46.

В целях координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в обеспечении качества и развития содержания образования в системе образования Пермского края создаются:

- А) учебно-методические объединения;
- Б) научные организации, подведомственные уполномоченным исполнительным органам Пермского края;
- В) профессиональные союзы (объединения) работников системы образования Пермского края.

Вопрос № 1.1.47.

Финансовое обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования за счет средств бюджета Пермского края на основе нормативов осуществляется для:

- А) муниципальных образовательных организаций дополнительного образования;
- Б) муниципальных дошкольных образовательных организаций;
- В) муниципальных общеобразовательных организаций начального, основного и среднего общего образования;
- Г) негосударственных образовательных организаций, реализующих программы общего образования;
- Д) частных образовательных организаций, реализующих программы общего образования и получивших лицензию и государственную аккредитацию.

Вопрос № 1.1.48.

Компенсация затрат на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования предоставляется при получении образования в форме:

- А) самообразования;
- Б) дистанционного электронного образования;
- В) семейного образования;
- Г) обучения на дому для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Вопрос № 1.1.49.

Право на бесплатное питание в общеобразовательных организациях за счет средств бюджета Пермского края имеют:

- А) лица из малоимущих семей;
- Б) лица, состоящие на учете в органах внутренних дел;
- В) лица из числа вынужденных переселенцев из зон локальных вооруженных конфликтов;
- Г) лица из малоимущих многодетных семей.

Вопрос № 1.1.50.

Право на бесплатное обеспечение одеждой для посещения общеобразовательной организации, а также спортивной формой в общеобразовательных организациях за счет средств бюджета Пермского края имеют:

- А) лица из малоимущих семей;
- Б) лица, состоящие на учете в органах внутренних дел;
- В) лица из числа вынужденных переселенцев из зон локальных вооруженных конфликтов;
- Г) лица из малоимущих многодетных семей.

Вопрос № 1.1.51.

Педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций Пермского края устанавливается ежемесячная надбавка к заработной плате:

- А) удостоенным государственных наград за работу в сфере образования;
- Б) удостоенным государственных наград за участие в боевых действиях на территории и за пределами Российской Федерации;
- В) со дня присвоения первой квалификационной категории;
- Г) со дня присвоения высшей квалификационной категории;
- Д) награжденным почетной грамотой министерства образования и науки Пермского края;
- Е) награжденным почетной грамотой Министерства образования и науки РФ;
- Ж) награжденным медалью К.Д. Ушинского;
- З) награжденных почетным званием «Почетный работник общего образования РФ»;
- Д) награжденных нагрудным знаком «За милосердие и благотворительность».

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Вопрос № 1.1.52.

Укажите основные отличия коммерческой и некоммерческой организации:

- А) создается как юридическое лицо;
- Б) не имеет извлечение прибыли, как основной цели деятельности;
- В) подлежит обязательной регистрации в установленном законом порядке;
- Г) не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями);
- Д) открывает счета в банках, как на территории РФ, так и за пределами РФ.

Вопрос № 1.1.53.

Может ли муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования организовывать набор и обучение в своих кружках и секциях за деньги с полной оплатой заказчиками стоимости обучения?

- А) не может;
- Б) может, только для лиц старше 18 лет;
- В) может, только сверх установленного муниципального задания.

Вопрос № 1.1.54.

Может ли муниципальное бюджетное учреждение осуществлять операции с поступающими ему денежными средствами в рамках выполнения муниципального задания использовать счета, открытые в финансово-кредитных организациях (банках)?

- А) не может;
- Б) может;
- В) может, только с согласия учредителя.

Вопрос № 1.1.55.

Может ли бюджетное учреждение размещать денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, на депозитных счетах в кредитных организациях?

- А) может;
- Б) не может;
- В) может, с письменного согласия учредителя.

Вопрос № 1.1.56.

Решение о создании (учреждении) муниципального бюджетного учреждения могут принимать:

- А) один или несколько дееспособных граждан (физических лиц) Российской Федерации;
- Б) одна или несколько иных коммерческих организаций;
- В) одна или несколько иных некоммерческих организаций;
- Г) администрация муниципального образования;
- Д) общественное объединение или религиозная организация.

Вопрос № 1.1.57.

Муниципальное бюджетное учреждение может быть реорганизовано в следующих формах:

- А) слияние;

- Б) присоединение;
- В) разделение;
- Г) выделение;
- Д) преобразование;
- Е) изменение организационно-правовой формы;
- Ж) акционирование;
- З) ликвидация;
- И) изменение типа на автономное или казенное учреждение.

Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

Вопрос № 1.1.58.

Имеет ли право муниципальное автономное образовательное учреждение открывать счета в кредитных организациях для учета операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности?

- А) имеет;
- Б) не имеет;
- В) имеет, если это разрешено уставом автономного учреждения;
- Г) имеет, по согласованию с наблюдательным советом автономного учреждения.

Вопрос № 1.1.59.

Имеет ли право собственник имущества муниципального автономного учреждения на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности с использованием за автономным учреждением муниципального имущества?

- А) имеет;
- Б) не имеет;
- В) имеет, в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

Вопрос № 1.1.60.

Муниципальное автономное учреждение в Пермском муниципальном районе может быть создано путем:

- А) учреждения его уполномоченным органом администрации Пермского муниципального района;
- Б) путем реорганизации муниципального учреждения Пермского муниципального района;
- В) путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения;
- Г) путем изменения типа муниципального казенного учреждения;
- Д) путем реорганизации иной коммерческой организации, имущество которой перешло в собственность Пермского муниципального района.

1.2. Нормативная база. Блок 2: законодательство Федерального и регионального уровней в сфере образования

Нормативные документы:

- *Гражданский Кодекс Российской Федерации;*
- *Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».*

Гражданский Кодекс Российской Федерации

Вопрос № 1.2.1.

Муниципальное образовательное учреждение получает правоспособность юридического лица:

- А) с момента утверждения учредителем устава образовательного учреждения;
- Б) с момента постановки учреждения на налоговый учет в уполномоченном органе;
- В) с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о создании учреждения;
- Г) с момента получения лицензии на образовательную деятельность.

Вопрос № 1.2.2.

Муниципальное образовательное учреждение правомочно осуществлять образовательную деятельность:

- А) с момента утверждения учредителем устава образовательного учреждения;
- Б) с момента постановки учреждения на налоговый учет в уполномоченном органе;
- В) с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о создании учреждения;
- Г) с момента получения лицензии.

Вопрос № 1.2.3.

Основным учредительным документом муниципального образовательного учреждения в Пермском муниципальном районе является:

- А) постановление администрации Пермского муниципального района о создании учреждения;
- Б) приказ начальника управления администрации Пермского муниципального района об утверждении устава;
- В) устав муниципального образовательного учреждения;
- Г) учредительный договор, который заключается учредителями муниципального учреждения;
- Д) свидетельство о включении в единый государственный реестр юридических лиц.

Вопрос № 1.2.4.

В отличие от уставов других юридических лиц, в уставах муниципальных образовательных учреждений кроме сведений о наименовании, об организационно-правовой форме, месте его нахождения, порядке управления, а также иных сведений, предусмотренных иными законами, должны быть:

- А) определены предмет и цели деятельности;
- Б) указаны права и полномочия учредителя;
- В) описаны регламенты осуществления уставной деятельности;

Вопрос № 1.2.5.

Изменения, внесенные в устав муниципальной образовательной организации, приобретают силу для третьих лиц:

- А) с момента принятия их уполномоченным органом муниципальной образовательной организации;
- Б) с момента издания приказа учредителя о внесении изменений в устав;
- В) с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию;
- Г) с момента государственной регистрации изменений.

Вопрос № 1.2.6.

Какое учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности?

- А) автономное;
- Б) бюджетное;
- Г) казенное.

Вопрос № 1.2.7.

Какое учреждение обязано опубликовать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества?

- А) автономное.
- Б) бюджетное.
- Г) казенное.

Вопрос № 1.2.8.

Предъявить в суде исковое требование исполнения своих обязательств нерадивой стороне договора (контракта), если этот срок не оговорен в договоре (контракте) можно в общий срок исковой давности, который составляет:

- А) один год;
- Б) три года;
- В) пять лет.

Вопрос № 1.2.9.

Земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются муниципальным образовательным учреждениям:

- А) на праве хозяйственного ведения;
- Б) на праве собственности;
- В) на праве оперативного управления;
- Г) на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Вопрос № 1.2.10.

Имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальным образовательным учреждением:

- А) на праве хозяйственного ведения;
- Б) на праве собственности;
- В) на праве оперативного управления;
- Г) на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Вопрос № 1.2.11.

Доходы, полученные муниципальным бюджетным или автономным учреждением от приносящей доход деятельности, при условии, что такая деятельность указана учредительных документах, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают:

- А) в распоряжение учредителя;
- Б) в распоряжение уполномоченного собственником муниципального имущества органа;
- В) в самостоятельное распоряжение учреждения.

Вопрос № 1.2.12.

Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей называется:

- А) сделка;
- Б) контракт;
- В) договор.

Вопрос № 1.2.13.

Между учреждением и индивидуальным предпринимателем заключен договор оказания услуг по обслуживанию системы видеонаблюдения. Укажите исчерпывающий перечень истинных высказываний:

- А) изменение цены после заключения договора невозможно;
- Б) изменение цены после заключения договора возможно в случаях и на условиях, предусмотренных договором;
- В) изменение цены после заключения договора возможно в установленном законом порядке;
- Г) изменение цены после заключения договора невозможно, если договором является контракт, заключенный в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе» и цена является фиксированной на весь срок исполнения договора (контракта);
- Д) изменение цены после заключения договора возможно по взаимному соглашению сторон.

Вопрос № 1.2.14.

Договор вступает в силу и становится обязательным для исполнения сторонами:

- А) с момента заключения договора;
- Б) с даты, указанной в договоре;
- В) до окончания исполнения сторонами обязательств.

Вопрос № 1.2.15.

Стороны по договору купли-продажи принято назвать:

- А) «исполнитель» и «заказчик»;
- Б) «продавец» и «покупатель»;
- В) «поставщик» и «получатель».

Вопрос № 1.2.16.

Если товар передается покупателю для использования в целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием, то такой договор называется:

- А) договор купли-продажи;
- Б) договор закупки;
- В) договор поставки.

Вопрос № 1.2.17.

Договор, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность, называется:

- А) договором дарения;
- Б) договором безвозмездного пользования;
- В) договором передачи права владения.

Вопрос № 1.2.18.

В каких случаях для муниципального образовательного учреждения не требуется заключение письменного договора дарения?

- А) передача дара осуществляется посредством его публичного вручения;
- Б) дарителем является юридическое лицо и стоимость дара не превышает три тысячи рублей;
- В) дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей;
- Г) дарителем является физическое лицо и стоимость дара не превышает три тысячи рублей;
- Д) дарителем является физическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей.

Вопрос № 1.2.19.

Может ли работник образовательной организации получать подарки от обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей)?

- А) может;
- Б) не может;
- В) может, если стоимость подарка не превышает три тысячи рублей.
- Г) может, если стоимость подарка не превышает размера установленного прожиточного минимума.

Вопрос № 1.2.20.

Договор, по которому одна сторона обязуется предоставить другой стороне имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование называется:

- А) договором передачи права пользования;
- Б) договором аренды;
- Г) договором возмездного оказания услуг.

Вопрос № 1.2.21.

Доход, получаемый муниципальной образовательной организацией от передачи имущества в аренду, поступает:

- А) в распоряжение учредителя;
- Б) в распоряжение уполномоченного собственником муниципального имущества органа;

В) в самостоятельное распоряжение образовательной организации.

Вопрос № 1.2.22.

Государственной регистрации подлежит:

А) договор аренды помещений муниципальной образовательной организации, заключенный сроком до одного года;

Б) договор аренды помещений муниципальной образовательной организации, заключенный сроком более одного года;

В) договор аренды транспортного средства муниципальной образовательной организации, заключенный сроком до одного года;

Г) договор аренды транспортного средства муниципальной образовательной организации, заключенный сроком более одного года.

Вопрос № 1.2.23.

Может ли быть изменен размер арендной платы, установленной по договору?

А) не может;

Б) может в сроки, установленные договором;

В) может в сроки, установленные договором, но не чаще 1 раза в год.

Вопрос № 1.2.24.

Помещение (здание, сооружение) считается переданным в аренду, если:

А) арендатор въехал в арендованные помещения, владеет и пользуется ими;

Б) стороны договорились о передаче помещений (здания, сооружения) в аренду;

В) сторонами подписан передаточный акт;

Г) подписан договор на возмещение коммунальных и иных услуг.

Вопрос № 1.2.25.

Между МАОУ «Камская средняя школа» и ООО «Золотая рыбка» был заключен договор аренды недвижимого имущества (столовой), принадлежащего школе на праве оперативного управления. Срок договора аренды подходит к концу. ООО «Золотая рыбка» надлежащим образом исполнял и исполняет условия договора аренды. Преимущественным правом заключения нового договора аренды того же самого имущества будет пользоваться:

А) Индивидуальный предприниматель Иванов И.В., предложивший более выгодные для школы условия аренды;

Б) ООО «Общепит», зарекомендовавшее себя более качественным предоставлением услуг на арендуемых площадях в соседнем МАОУ «Закамская средняя школа».

В) ООО «Золотая рыбка», за 30 дней письменно уведомивший администрацию школы о намерении заключить договор аренды на новый срок.

Вопрос № 1.2.26.

Договор, по которому одна сторона обязуется передать имущество в безвозмездное временное пользование другой стороне, а последняя сторона обязуется вернуть имущество в том же состоянии, в котором его получила (с учетом износа), называется:

А) договором безвозмездной аренды;

Б) договором безвозмездного оказания услуг;

В) договором безвозмездного пользования;

Вопрос № 1.2.27.

Договор, по которому одна сторона обязуется выполнить по заданию другой стороны определенную работу и сдать ее результат второй стороне, при этом вторая сторона обязуется принять и оплатить результат работы первой стороны, называется:

А) договор возмездного оказания услуг;

Б) договора подряда;

В) договор найма.

Вопрос № 1.2.28.

Подряд, заключенный для нужд муниципальной образовательной организации, в обязательном порядке должен содержать:

- А) информацию о месте выполнения работ подрядчиком;
- Б) условия об объеме и о стоимости подлежащей выполнению работ;
- В) сроки начала и окончания работ;
- Г) условия выполнения работ подрядчиком самостоятельно, либо с привлечением субподрядчиков;
- Д) размер и порядок финансирования и оплаты работ;
- Е) способы обеспечения исполнения обязательств сторон.

Вопрос № 1.2.29.

Договор оказания консультационных, информационных, медицинских услуг, а также услуг по обучению за плату принято называть:

- А) договор подряда;
- Б) договор найма;
- В) договор возмездного оказания услуг.

Вопрос № 1.2.30.

Полностью установлено и доказано, что ученик 5 класса МАОУ «Камская средняя школа» во время урока физической культуры, проводимого на территории спортивного комплекса «Кама», сломал дверь в раздевалку. Ответственность и возмещение материального вреда несет:

- А) сам ученик;
- Б) родители несовершеннолетнего ученика;
- В) МАОУ «Камская средняя школа».

Вопрос № 1.2.31.

Установлено и доказано, что водитель МАОУ «Закамская средняя школа» в нерабочее время, управляя школьным автобусом совершил ДТП, в котором нанесен имущественный вред 3 другим транспортным средствам. Размера установленного законодательством страхового возмещения не хватает на покрытие имущественного вреда всем владельцам повреждённых в результате ДТП транспортных средств. Возмещение недостающей части денежных средств будет осуществлять:

- А) водитель автобуса МАОУ «Закамская средняя школа»;
- Б) МАОУ «Закамская средняя школа»;
- В) страховая компания по решению судов.

Вопрос № 1.2.32.

Полностью установлено и доказано, что ученик 5 класса МАОУ «Камская средняя школа» во время урока физической культуры, проводимого на территории спортивного комплекса «Кама», сломал дверь в раздевалку. Школа полностью возместила нанесенный ущерб. Может ли школа путем регресса взыскать выплаченные денежные средства с родителей ученика?

- А) может;
- Б) не может;
- В) может по решению суда.

Вопрос № 1.2.33.

Установлено и доказано, что водитель МАОУ «Закамская средняя школа» в нерабочее время, управляя школьным автобусом совершил ДТП, в котором нанесен имущественный вред 3 другим транспортным средствам. Размера установленного законодательством страхового возмещения не хватает на покрытие имущественного вреда всем владельцам повреждённых в результате ДТП транспортных средств. Школа в полном размере выплатила пострадавшим недостающие денежные средства на ремонт транспортных средств. Вправе ли школа взыскать регрессом выплаченные денежные средства с водителя автобуса?

- А) вправе;
- Б) не вправе;
- В) все зависит от решения суда.

Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»

Вопрос № 1.2.34.

Стороны, на которые распространяются правила оказания платных образовательных услуг принято называть:

- А) «родитель», «ученик», «учреждение»;
- Б) «плательщик», «получатель», «исполнитель»;
- В) «заказчик», «обучающийся», «исполнитель»;
- Г) «заказчик», «потребитель», «исполнитель».

Вопрос № 1.2.35.

Средства, полученные образовательной организацией за платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований:

- А) возвращаются лицам, оплатившим услуги;
- Б) изымаются учредителем (поступают в доход бюджета соответствующего уровня);
- В) расходуются образовательной организацией в соответствии со сметой платной образовательной услуги.

Вопрос № 1.2.36.

Возможно ли увеличение стоимости платной образовательной услуги после заключения договора?

- А) не возможно;
- Б) возможно;
- В) возможно при согласовании с учредителем новой калькуляции цены платной образовательной услуги, в случаях, предусмотренных договором на оказание платной образовательной услуги;
- Г) возможно с учетом уровня инфляции, предусмотренного характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Вопрос № 1.2.37.

Где в обязательном порядке размещается информация о платной образовательной услуге, а также примерная форма договора?

- А) на информационном стенде в помещении образовательной организации;
- Б) на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет;
- В) в средствах массовой информации, в которых размещается реклама платной образовательной услуги;
- Г) законодательно не закреплена норма об обязательном размещении информации о платных образовательных услугах.

Вопрос № 1.2.38.

При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать от исполнителя:

- А) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- Б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- В) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами;
- Г) безвозмездного получения иной платной образовательной услуги;
- Д) возмещения морального вреда.

Вопрос № 1.2.39.

Может ли быть расторгнут договор исполнителем платной образовательной услуги в отношении 13-летнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания?

- А) может;
- Б) не может;
- В) может по решению суда;

- Г) может по решению педагогического совета;
- Д) может по решению комиссии по урегулированию образовательных отношений.

Вопрос № 1.2.40.

Каким образом должен поступить исполнитель, если установлена невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги вследствие бездействия обучающегося:

- А) расторгнуть договор в одностороннем порядке;
- Б) потребовать от заказчика принятия мер к обучающемуся по исполнению программы образовательной услуги;
- Г) перевести обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.3. Нормативная база. Блок 3: законодательство Федерального и регионального уровней в сфере образования. Организация образовательной деятельности.

Нормативная база:

- *Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*
- *Приказ МОН РФ от 09.01.2014 № 2 «Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;*
- *Приказ МОН РФ от 30.08.2014 № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;*
- *Приказ МОН РФ от 29.08.2013 № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;*
- *Приказ МОН РФ от 22.01.2014 № 32 «Порядок приема на обучение по программам начального, основного и среднего общего образования»;*
- *Приказ МОН РФ от 22.12.2014 № 1601 «Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;*
- *Приказ МОН РФ от 12.03.2014 № 177 «Порядок и условия перевода обучающихся из одной общеобразовательной организации в другую»*

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Вопрос № 1.3.1.

Утверждение образовательной программы осуществляется:

- А) организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- Б) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основании положительного заключения экспертизы этой образовательной программы органом, имеющим надлежащие полномочия;
- В) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, после согласования с учредителем этой образовательной организации.

Вопрос № 13.2.

В уставе образовательной организации может отсутствовать информация о:

- А) типе образовательной организации;
- Б) учредителе образовательной организации;
- В) видах реализуемых образовательных программ;
- Г) порядке оказания реализуемых образовательных программ;
- Д) правах и обязанностях участников образовательных отношений;
- Е) структуре и компетенции органов управления образовательной организации;
- Ж) порядке формирования органов управления образовательной организации.

Вопрос № 1.3.3.

К полномочиям образовательной организации по охране здоровья обучающихся относятся:

А) оказание первичной медико-санитарной помощи, прохождение периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

Б) перечень полномочий распределяется между образовательной организацией и органом исполнительной власти в сфере здравоохранения и закрепляется в уставе образовательной организации.

В) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий; расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Вопрос № 13.4.

Укажите полный перечень мер дисциплинарного взыскания, применяемый к обучающимся:

А) замечание, выговор, отчисление из организации;

Б) предупреждение, замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из организации;

В) общественное порицание, предупреждение, замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из организации;

Вопрос № 13.5.

Обязательными органами муниципального автономного учреждения являются:

А) руководитель (директор);

Б) управляющий совет;

Г) попечительский совет;

Д) наблюдательный совет;

Е) общее собрание (конференция) работников.

Приказ МОН РФ от 09.01.2014 № 2 «Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»

Вопрос № 1.3.6.

Допускается ли отсутствие аудиторных занятий при реализации образовательной программы с применением электронного обучения?

А) не допускается;

Б) допускается;

В) порядок должен быть установлен уставом образовательной организации.

Вопрос № 1.3.7.

Требуется ли хранение результатов образовательного процесса и осуществление внутреннего документооборота на бумажном носителе при реализации образовательных программ с применением электронного обучения?

А) порядок устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации;

Б) не требуется;

В) требуется.

Приказ МОН РФ от 30.08.2014 № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Вопрос № 13.8.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) в обязательном порядке информируют об этом выборе:

А) образовательную организацию;

Б) управление образования;

В) комиссию по делам несовершеннолетних.

Вопрос № 1.3.9.

Обучение в форме семейного образования и самообразования завершается прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в:

- А) образовательной организации по выбору родителей (законных представителей);
- Б) в образовательной организации, назначенной управлением образования;
- В) в образовательной организации, в которую был зачислен обучающийся;
- Г) в семье с последующей передачей результатов в образовательную организацию.

Вопрос № 1.3.10.

Для сочетания различных форм получения образования и форм обучения, в том числе ускоренного обучения образовательная организация должна:

- А) получить согласие учредителя на организацию такого обучения;
- Б) получить письменное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- В) разработать индивидуальный учебный план для обучающегося;
- Г) внести изменения в устав образовательной организации;
- Д) разработать и утвердить соответствующий локальный нормативный акт.

Вопрос № 1.3.11.

Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательной организации устанавливаются:

- А) федеральным государственным образовательным стандартом;
- Б) самостоятельно разработанной и утвержденной учреждением образовательной программой;
- В) уставом образовательной организации;
- Г) согласованным учредителем календарным учебным графиком.

Вопрос № 1.3.12.

Организация образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов с использованием соответствующих образовательных технологий регламентируется:

- А) уставом образовательной организации;
- Б) локальными нормативными актами образовательной организации;
- Г) распорядительными актами учредителя образовательной организации.

Вопрос № 1.3.13.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с самостоятельно определяемым образовательной организацией:

- А) расписанием учебных занятий;
- Б) календарным учебным графиком;
- Г) локальным нормативным актом, определяющим образовательную нагрузку педагогических работников.

Вопрос № 1.3.14.

Может ли переноситься с 1 сентября дата начала учебного года?

- А) не может;
- Б) может при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения;
- В) может при реализации общеобразовательной программы в заочной форме обучения;
- Г) может, если 1 сентября приходится на выходной день.

Вопрос № 1.3.15.

Сроки начала и окончания каникул определяются:

- А) распорядительным актом учредителя образовательной организации;
- Б) уставом образовательной организации;
- В) самостоятельно образовательной организацией.

Вопрос № 1.3.16.

Переводятся условно в следующий класс обучающиеся:

- А) не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам;
- Б) имеющие неудовлетворительные результаты текущего контроля и промежуточной аттестации;
- В) имеющие академическую задолженность;
- Г) по состоянию здоровья, имеющие соответствующее медицинское заключение.

Вопрос № 1.3.17.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на:

- А) образовательную организацию;
- Б) родителей (законных представителей) обучающегося;
- В) руководителя образовательной организации;
- Г) педагогических работников по предметам (дисциплинам), по которым у учащегося академическая задолженность;
- Д) представителя администрации образовательной организации в чьих должностных инструкциях закреплена данная норма.

Вопрос № 1.3.18.

При каких обстоятельствах учащийся 1-8 класса оставляется на повторное обучение?

- А) по решению психолого-медико-педагогической комиссии;
- Б) не ликвидирована в установленные сроки академическая задолженность;
- В) решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Г) при наличии рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии;
- Д) по усмотрению родителей (законных представителей).

Вопрос № 1.3.19.

При каких обстоятельствах могут быть оставлены на повторное обучение учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования?

- А) получены неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации;
- Б) при наличии рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии;
- В) не ликвидирована в установленные сроки академическая задолженность;
- Г) по усмотрению родителей (законных представителей).

Приказ МОН РФ от 29.08.2013 № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Вопрос № 1.3.20.

Укажите периоды реализации образовательными организациями дополнительных общеобразовательных программ.

- А) по учебным периодам, установленным годовым учебным графиком;
- Б) в течение всего календарного года, включая каникулярное время;
- Г) в сроки обучения, установленные самостоятельно разработанной и утвержденной в учреждении образовательной программы;
- Д) в сроки, согласованные с учредителем образовательной организации.

Вопрос № 1.3.21.

Занятия в объединениях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, могут осуществляться по программам следующих направленностей:

- А) научно-технической, эколого-биологической, художественно-эстетической;
- Б) технической, естественнонаучной, художественной;
- В) химико-биологической, спортивной, художественно-эстетической;
- Г) спортивно-прикладной, досуговой, интеллектуальной;
- Д) физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-педагогической;
- Е) научно-краеведческой, военно-патриотической.

Вопрос № 1.3.22.

В организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы, количество учащихся в объединении, их возрастные категории устанавливается:

- А) уставом образовательной организации;
- Б) учредителем образовательной организации;
- В) муниципальным заданием, выданным образовательной организации;
- Г) локальным нормативным актом образовательной организации.

Вопрос № 1.3.23.

Укажите нормативно установленный период обновления дополнительных общеобразовательных программ:

- А) один год;
- Б) три года;
- В) пять лет.

Вопрос № 1.3.24.

Может ли дополнительное образование быть получено на иностранном языке?

- А) не может;
- Б) может;
- В) может в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации;
- Г) может в соответствии с уставом образовательной организации.

Вопрос № 1.3.25.

Могут ли в работе объединений образовательной организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы, участвовать родители (законные представители) учащихся?

- А) могут при наличии условий и согласия руководителя объединения;
- Б) могут при наличии условий и согласия руководителя образовательной организации;
- В) могут при наличии условий и согласия учащегося;
- Г) могут при наличии условий и соответствующих полномочий, закрепленных в уставе образовательной организации;
- Д) не могут.

Вопрос № 1.3.26.

Проводится ли при реализации дополнительных общеобразовательных программ промежуточная аттестация учащихся?

- А) не проводится;
- Б) проводится в порядке, определенном уставом образовательной организации;
- В) проводится в порядке, определенном учредителем образовательной организации;
- Г) проводится в порядке, самостоятельно определенном образовательной организацией;

Вопрос № 1.3.27.

Максимальная численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе осваивающей дополнительную общеобразовательную программы устанавливается в количестве:

- А) 15 человек;
- Б) 20 человек;
- В) 25 человек.

Приказ МОН РФ от 22.01.2014 № 32 «Порядок приема на обучение по программам начального, основного и среднего общего образования»

Вопрос № 1.3.28.

В приеме в муниципальную общеобразовательную организацию может быть отказано только:

- А) гражданам, не проживающим на территории, за которой закреплена эта образовательная организация;
- Б) по причине отсутствия в этой образовательной организации свободных мест;
- В) гражданам, подавшим заявление позже установленного срока приема заявлений.

Вопрос № 1.3.29.

В случае отсутствия мест в муниципальной общеобразовательной организации родители (законные представители) для решения вопроса:

- А) обращаются с жалобой в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования;
- Б) обращаются для решения вопроса устройства ребенка в эту образовательную организацию в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;
- В) обращаются с требованием исполнения конституционного права на доступное общее образование в органы прокуратуры по месту проживания;
- Г) обращаются для решения вопроса устройства ребенка в другую образовательную организацию в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Вопрос № 1.3.30.

Допускается ли организация индивидуального отбора при приеме в муниципальную общеобразовательную организацию?

- А) не допускается;
- Б) допускается, если процедуры отбора прописаны в уставе общеобразовательной организации;
- В) допускается для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов;
- Г) допускается для получения среднего общего образования.

Вопрос № 1.3.31.

Перечень документов, с которыми общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) включает:

- А) выписка из государственного реестра юридических лиц;
- Б) устав образовательной организации;
- В) справочная информация об учредителе образовательной организации;
- Г) лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Д) свидетельство о государственной аккредитации;
- Е) образовательные программы;
- Ж) коллективный договор;
- З) правила внутреннего трудового распорядка;
- И) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;
- К) права и обязанности обучающихся;
- Л) перечень, порядок и форму договора на платные дополнительные образовательные услуги;
- М) порядок и форму договора добровольного пожертвования.

Вопрос № 1.3.32.

Приказ управления образования администрации Пермского муниципального района о закреплении образовательной организации за конкретными территориями муниципального района должен быть размещен на сайте муниципальной образовательной организации не позднее:

- А) 1 января;
- Б) 1 февраля;
- В) 1 марта;
- Г) 1 апреля;
- Д) 1 мая.

Вопрос № 1.3.33.

На информационном стенде и на официальном интернет-сайте образовательная организация размещает информацию о количестве мест в первых классах. В какие сроки должна быть размещена эта информация?

- А) на 1 число каждого календарного месяца;
- Б) не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа управления образования о закреплении территории;
- В) не позднее 1 февраля.

Вопрос № 1.3.34.

Не позднее 1 июля на официальном сайте образовательной организации и на информационном стенде должна быть размещена информация о:

- А) количестве мест в первых классах;
- Б) количестве свободных мест во всех классах образовательной организации;
- В) наличии свободных мест для детей, не проживающих на закреплённой территории.

Вопрос № 1.3.35.

Для зачисления ребенка в 1 класс граждане Российской Федерации, зарегистрированные на закреплённой территории, кроме заявления по примерной форме, размещённой на официальном сайте в сети интернет, предъявляют:

- А) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- Б) оригинал свидетельства о постановке на налоговый учет и присвоении индивидуального номера налогоплательщика ребенку;
- В) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- Г) оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- Д) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту регистрации (иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории);
- Е) копии оригиналов документов, обязательных для предъявления;
- Ж) медицинская карта ребенка;
- З) иные документы по усмотрению родителей (законных представителей).

Вопрос № 1.3.36.

Продолжение обучения с целью получения среднего общего образования является:

- А) переводом на обучение на следующий уровень образования, гарантированный Конституцией РФ;
- Б) приемом на обучение по программе среднего общего образования;
- В) подтверждением успешного прохождения государственной итоговой аттестации по программе основного общего образования.

Вопрос № 1.3.37.

Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора в течение:

- А) 5 рабочих дней.
- Б) 7 рабочих дней.
- В) 10 рабочих дней.

Вопрос № 1.3.38.

Приказы директора о зачислении детей в общеобразовательную организацию:

- А) размещаются на информационном стенде в общеобразовательной организации в день издания;
- Б) размещаются на официальном сайте образовательной организации в сети интернет в день издания;
- В) вручаются под роспись родителям (законным потребителям) зачисленных детей в течение 5 рабочих дней.

Вопрос № 1.3.39.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1-й класс начинается:

- А) 1 мая;
- Б) 1 июня;
- В) 1 июля;
- Г) 1 августа.

Вопрос № 1.3.40.

После регистрации заявления о приеме в 1 класс и представленных родителями (законными представителями) документов родителям выдается:

- А) направление на прохождение медицинского обследования ребенка;
- Б) справка для предъявления по месту требования об обучении ребенка в общеобразовательной организации;
- В) договор о безвозмездном пожертвовании;
- Г) расписка в получении документов.

Приказ МОН РФ от 22.12.2014 № 1601 «Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»

Вопрос № 1.3.41.

Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более:

- А) 18 часов в неделю;
- Б) 24 часов в неделю;
- В) 30 часов в неделю;
- Г) 36 часов в неделю.

Вопрос № 1.3.42.

Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

- А) учителям-дефектологам, учителям-логопедам;
- Б) старшим воспитателям, педагогам-психологам;
- В) старшим вожатым, педагогам-библиотекарям;
- Г) методистам; воспитателям дошкольных образовательных организаций;
- Д) музыкальным руководителям, инструкторам по физической культуре;
- Е) воспитателям интернатов и ГПД, учителям и преподавателям школ;
- Ж) педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям;
- З) социальным педагогам, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности.

Вопрос № 1.3.43.

Продолжительность рабочего времени 30 часов в неделю устанавливается:

- А) учителям-дефектологам, учителям-логопедам;
- Б) старшим воспитателям, педагогам-психологам;
- В) старшим вожатым, педагогам-библиотекарям;
- Г) методистам, музыкальным руководителям;
- Д) инструкторам по физической культуре, воспитателям интернатов и ГПД;
- Е) воспитателям дошкольных образовательных организаций, учителям и преподавателям школ;
- Ж) педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям.

Вопрос № 1.3.44.

Продолжительность рабочего времени 20 часов в неделю устанавливается:

- А) учителям-дефектологам, учителям-логопедам;
- Б) старшим воспитателям, педагогам-психологам;
- В) старшим вожатым, педагогам-библиотекарям;
- Г) методистам, музыкальным руководителям;
- Д) инструкторам по физической культуре, воспитателям интернатов и ГПД;

Е) воспитателям дошкольных образовательных организаций, учителям и преподавателям школ;

Ж) педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям.

Вопрос № 1.3.45.

Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

- А) учителям-дефектологам, учителям-логопедам;
- Б) старшим воспитателям, педагогам-психологам;
- В) старшим вожатым, педагогам-библиотекарям;
- Г) методистам, музыкальным руководителям;
- Д) инструкторам по физической культуре, воспитателям интернатов и ГПД;
- Е) воспитателям дошкольных образовательных организаций, социальным педагогам;
- Ж) учителям и преподавателям школ, педагогам дополнительного образования.

Вопрос № 1.3.46.

На какой период определяется объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу?

- А) на срок действия трудового договора;
- Б) на календарный (финансовый) год;
- В) на учебный год.

Вопрос № 1.3.47.

Для определения объемов учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу в общеобразовательной организации:

- А) принимаются правила внутреннего трудового распорядка;
- Б) принимается коллективный договор;
- В) принимается соответствующий локальный нормативный акт.

Вопрос № 1.3.48.

Может ли быть изменен в текущем учебном году объем учебной нагрузки педагогического работника в одностороннем порядке по инициативе работодателя?

- А) может;
- Б) может, только в случае сокращения количества классов или количества обучающихся общеобразовательной организации;
- В) не может.

Вопрос № 1.3.49.

Для принятия локального нормативного акта общеобразовательной организации, устанавливающего объемы учебной нагрузки педагогических работников, требуется:

- А) учет мнения представительного органа работников;
- Б) согласование учредителя общеобразовательной организации;
- В) согласование управляющего совета общеобразовательной организации;
- Г) учет мнения педагогического совета общеобразовательной организации.

Вопрос № 1.3.50.

Можно ли уменьшить учебную нагрузку и заработную плату педагогическим работникам общеобразовательной организации на период каникул обучающихся?

- А) нельзя;
- Б) можно;
- В) можно по согласованию с представительным органом работников.

Приказ МОН РФ от 12.03.2014 № 177 «Порядок и условия перевода обучающихся из одной общеобразовательной организации в другую»

Вопрос № 1.3.51.

Инициаторами перевода ученика из одной школы в другую могут выступить:

- А) сам ученик (совершеннолетний);
- Б) родители (законные представители) ученика;
- В) комиссия по делам несовершеннолетних;
- Г) психолого-медико-педагогическая комиссия;
- Д) учредитель общеобразовательной организации.

Вопрос № 1.3.52.

Для перевода несовершеннолетнего ученика из одной школы в другую родители (законные представители) должны: осуществить выбор принимающей школы; обратиться в школу, где обучается ученик, с заявлением об отчислении в связи с переводом в выбранную школу. Укажите упущенные родителями (законными представителями) действия:

- А) обратиться с запросом о наличии свободных мест в выбранную школу;
- Б) расторгнуть договор об образовании со школой, в которой обучается ученик;
- В) уведомить медицинскую организацию, где состоит на учете ученик, о переводе в другую школу;
- Г) в случае отсутствия в выбранной школе свободных мест обратиться в управление образования для определения принимающей школы.

Вопрос № 1.3.53.

Получив заявление об отчислении в связи с переводом в другую школу, директор исходной школы издает приказ об отчислении с указанием принимающей школы в:

- А) семидневный срок;
- Б) пятидневный срок;
- В) трехдневный срок.

Вопрос № 1.3.54.

При отчислении обучающегося из школы в связи с переводом в другую школу совершеннолетнему ученику или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего ученика на руки выдаются следующие документы:

- А) личное дело ученика;
- Б) медицинская карта и иные документы медицинского сопровождения ученика;
- В) документы, содержащие информацию об успеваемости ученика в текущем учебном году, заверенные печатью школы и подписью директора;
- Г) характеристика на ученика, заверенная печатью школы и подписью директора.

Вопрос № 1.3.55.

После принятия заявления о зачислении в порядке перевода из другой школы и получения требуемого пакета документов директор школы должен:

- А) в течение трех рабочих дней издать приказ о зачислении ученика в порядке перевода с указанием даты зачисления и класса;
- Б) в течение пяти рабочих дней издать приказ о зачислении ученика в порядке перевода с указанием даты зачисления и класса;
- В) в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении ученика в порядке перевода письменно уведомить исходную школу о номере и дате приказа о зачислении ученика;
- Г) в течение трех рабочих дней с даты издания приказа о зачислении ученика в порядке перевода письменно уведомить исходную школу о номере и дате приказа о зачислении ученика.

1.4. Трудовые отношения и аттестация педагогических работников

Нормативные документы:

- *Приказ МОН РФ от 07.04.2014 № 276 «Порядок проведения аттестации педагогических работников...»;*
- *Трудовой Кодекс РФ (от 30.12.2001 № 197-ФЗ);*
- *Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2016 № 426-ФЗ;*
- *Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 26.04.2013 № 167н «Рекомендации по оформлению трудовых отношений при введении эффективного контракта»*

Приказ МОН РФ от 07.04.2014 № 276 «Порядок проведения аттестации педагогических работников...»

Вопрос № 1.4.1.

Для организации и проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям в образовательной организации обязательно принимаются следующие локальные нормативные акты и документы:

- А) приказ о создании аттестационной комиссии с утверждением ее состава, председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии;
- Б) положение о порядке работы аттестационной комиссии;
- В) положение о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;
- Г) приказ, содержащий список работников, подлежащих аттестации, график проведения аттестации;
- Д) представление в комиссию на каждого педагогического работника, подлежащего аттестации.

Вопрос № 1.4.2.

В состав аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям в обязательном порядке включается:

- А) руководитель школьного методического объединения;
- Б) заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- В) специалист образовательной организации, ведущий кадровое делопроизводство;
- Г) представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации;
- Д) представитель управляющего совета;
- Д) представитель совета обучающихся.

Вопрос № 1.4.3.

Допускается ли проведение аттестации педагогического работника в целях подтверждения соответствия занимаемой им должности без участия этого работника в заседании аттестационной комиссии?

- А) не допускается;
- Б) допускается;
- В) допускается в случае отсутствия работника по уважительной причине;
- В) допускается в случае неявки работника без уважительной причины.

Вопрос № 1.4.4.

Решение аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия занимаемой должности принимается аттестационной комиссией:

- А) тайным голосованием в присутствии аттестуемого работника большинством голосов;
- В) тайным голосованием в отсутствие аттестуемого работника большинством голосов;
- Г) открытым голосованием в отсутствие аттестуемого работника большинством голосов;
- Д) открытым голосованием в присутствии аттестуемого работника большинством голосов.

Вопрос № 1.4.5.

Может ли аттестационная комиссия в целях подтверждения соответствия занимаемой должности дать рекомендацию работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» Единого квалификационного справочника?

- А) не может;
- Б) может;
- В) может, если данные полномочия прописаны в локальном нормативном акте образовательной организации;
- Г) может, если педагогический работник обладает достаточным практическим опытом и компетентностью, а также выполняет в полном объеме возложенные должностные обязанности.

Трудовой Кодекс РФ (от 30.12.2001 № 197-ФЗ)

Вопрос № 1.4.6.

Документом, подтверждающим добровольное начало трудовых отношений между работником и работодателем, является:

- А) заявление о приеме на работу;
- Б) трудовой договор, подписанный сторонами;
- В) приказ о приеме на работу (назначении на должность).

Вопрос № 1.4.7.

Работник с ведома работодателя уполномоченным работодателем специалистом был допущен к работе в пятницу 01 апреля 2016 года. При этом заявление о приеме на работу было написано работником в понедельник 04 апреля 2016 года, трудовой договор подписан работником на следующий день, а приказ о приеме на работу издан только 06 апреля 2016 года. Укажите дату возникновения трудовых отношений с работником:

- А) 01.04.2016;
- Б) 04.04.2016;
- В) 05.04.2016;
- Г) 06.04.2016.

Вопрос № 1.4.8.

Самостоятельно вступать в трудовые отношения в качестве работника в обычном порядке имеют право лица, достигшие возраста:

- А) 14 лет;
- Б) 16 лет;
- В) 18 лет.

Вопрос № 1.4.9.

Ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора это:

- А) обязанность работодателя;
- Б) право работодателя;
- В) развитие кадрового потенциала.

Вопрос № 1.4.10.

Иной отличной от первичной профсоюзной организации представитель (представительный орган), имеющий право представлять интересы работников при коллективных переговорах и заключении коллективного договора:

- А) назначается работодателем;
- Б) избирается педагогическим советом образовательной организации;
- В) избирается открытым голосованием на общем собрании работников;
- Г) избирается тайным голосованием на общем собрании работников.

Вопрос № 1.4.11.

Первичная профсоюзная организация при проведении коллективных переговоров и заключении коллективного договора представляет интересы:

- А) только работников, являющихся членами профсоюза;
- Б) работников, являющихся членами профсоюза, а также работников, уполномочивших профком представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем;
- В) всех работников.

Вопрос № 1.4.12.

По вопросам индивидуальных трудовых отношений во взаимоотношениях с работодателем первичная профсоюзная организация представляет интересы:

- А) только работников, являющихся членами профсоюза;
- Б) работников, являющихся членами профсоюза, а также работников, уполномочивших профком представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем;
- В) всех работников.

Вопрос № 1.4.13.

На какой срок заключается коллективный договор?

- А) не более 1 года;
- Б) не более 3 лет;
- В) не более 5 лет.

Вопрос № 1.4.14.

На какой срок может быть продлено действие коллективного договора по соглашению сторон?

- А) не более 1 года;
- Б) не более 3 лет;
- В) не более 5 лет;
- Г) бессрочно.

Вопрос № 1.4.15.

Уведомительную регистрацию коллективного договора в Пермском крае осуществляет:

- А) краевой совет профсоюзов;
- Б) федеральная инспекция по труду в Пермском крае;
- В) министерство промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края;
- Г) министерство образования и науки Пермского края.

Вопрос № 1.4.16.

Может ли работодатель установить для работника в трудовом договоре срок обязательной отработки после обучения?

- А) не может;
- Б) может, если обучение осуществлялось на условиях целевого приема за счет средств бюджета;
- В) может, если обучение проводилось за счет средств работодателя.

Вопрос № 1.4.17.

Руководитель муниципальной образовательной организации заключает с работником срочный трудовой договор в следующих случаях:

- А) на время исполнения обязанностей отсутствующего работника;
- Б) с заместителями руководителя и главным бухгалтером муниципальной образовательной организации;
- В) на период, засчитываемый в испытательный срок работника;
- Г) на время выполнения работ по подготовке организации к новому учебному году;
- Д) с поступающими на работу пенсионерами по возрасту;
- Е) с лицами, получающими образование по заочной форме обучения;
- Ж) с лицами, получающими образование по очной форме обучения;
- И) с лицами, поступающими на работу по совместительству.

Вопрос № 1.4.18.

В каких случаях работодатель обязан в срок не позднее трех рабочих дней выдать работнику трудовую книжку?

- А) в любых случаях по письменному заявлению работника;
- Б) в любых случаях по устному обращению работника;
- В) в целях обязательного социального страхования работника по письменному заявлению;
- Г) в целях обязательного социального страхования работника по устному обращению;
- Д) в целях заключения договора ипотечного кредитования по письменному заявлению;
- Е) в целях заключения договора ипотечного кредитования по устному обращению.

Вопрос № 1.4.19.

Заключая трудовой договор на выполнение легкого труда в период летних каникул с 14-15-летними обучающимися школы директор должен получить в обязательном порядке:

- А) разрешение центра занятости населения на создание временных рабочих мест;
- Б) письменное согласие одного из родителей;

- В) результаты оценки условий труда рабочих мест;
- Г) письменное согласие органа опеки и попечительства.

Вопрос № 1.4.20.

Укажите документы, которые не требуются для предъявления в обязательном порядке при заключении трудового договора с педагогическим работником:

- А) паспорт;
- Б) трудовая книжка (для работника, заключающего трудовой договор не впервые);
- В) страховое свидетельство пенсионного фонда (СНИЛС);
- Г) свидетельство о постановке на налоговый учет и присвоении индивидуального номера налогоплательщика (ИНН);
- Д) документы воинского учета (для военнообязанных и подлежащих призыву);
- Е) документ об образовании и (или) квалификации;
- Ж) документы о прохождении дополнительных образовательных (профессиональных) программ (аттестаций, сертификаций);
- З) справка о наличии (отсутствии) судимости;
- И) медицинская книжка;
- К) документы о прохождении медицинской комиссии с отметками психиатра и нарколога.

Вопрос № 1.4.21.

Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в:

- А) однодневный срок со дня заключения трудового договора;
- Б) однодневный срок со дня фактического начала работы;
- В) трехдневный срок со дня заключения трудового договора;
- Г) трехдневный срок со дня фактического начала работы;
- Д) пятидневный срок со дня заключения трудового договора;
- Е) пятидневный срок со дня фактического начала работы.

Вопрос № 1.4.22.

Педагогический работник фактически допущен к работе без оформления трудового договора. Может ли теперь работодатель при заключении трудового договора включить в трудовой договор условие прохождения испытательного срока?

- А) может;
- Б) не может;
- В) может, если при допуске к работе было составлено соглашение об испытании.

Вопрос № 1.4.23.

Какой максимальный испытательный срок может быть установлен педагогическому работнику при заключении бессрочного трудового договора?

- А) один месяц;
- Б) три месяца;
- В) шесть месяцев.

Вопрос № 1.4.24.

Педагогический работник должен письменно уведомить работодателя о намерении расторгнуть трудовой договор по своей инициативе не позднее чем:

- А) за неделю;
- Б) за две недели;
- В) за тридцать дней;
- Г) три дня.

Вопрос № 1.4.25.

Руководитель муниципальной образовательной организации должен письменно уведомить работодателя о намерении расторгнуть трудовой договор по своей инициативе не позднее чем:

- А) за неделю;
- Б) за две недели;
- В) за тридцать дней;

Г) за час до окончания рабочего дня, предшествующего дню увольнения.

Вопрос № 1.4.26.

Предельная продолжительность рабочего времени в летнем трудовом отряде для подростков 14 лет может составлять не более:

- А) 18 часов в неделю;
- Б) 20 часов в неделю;
- В) 24 часов в неделю;
- Г) 35 часов в неделю;
- Д) продолжительность не регламентирована.

Вопрос № 1.4.27.

Подросток 16 лет, обучающийся в школе, был принят на работу в должности лаборанта кабинета информатики. Укажите возможную предельную продолжительность его рабочего времени в неделю в течение учебного года:

- А) 17 часов;
- Б) 18 часов;
- В) 20 часов;
- Г) в соответствии с трудовым договором.

Вопрос № 1.4.28.

При шестидневной рабочей неделе продолжительность работы гардеробщицы в субботу не может превышать:

- А) 5 часов;
- Б) 6 часов;
- В) 7 часов;
- Г) 8 часов.

Вопрос № 1.4.29.

Ночным временем с точки зрения трудового законодательства считается время:

- А) с 20 часов до 5 часов;
- Б) с 22 часов до 5 часов;
- В) с 20 часов до 6 часов;
- Г) с 22 часов до 6 часов;
- Д) от заката до рассвета.

Вопрос № 1.4.30.

Максимальный допустимый объем сверхурочной работы для одного работника в год не должен превышать:

- А) 100 часов;
- Б) 120 часов;
- В) 150 часов;
- Г) 180 часов;
- Д) 200 часов.

Вопрос № 1.4.31.

В соответствии с трудовым законодательством видами времени отдыха являются:

- А) отгул;
- Б) перерыв в течение рабочего дня;
- В) прогул;
- Г) выходной день;
- Д) нерабочий праздничный день;
- Е) отпуск;
- Ж) временная нетрудоспособность (больничный).

Вопрос № 1.4.32.

После какого периода непрерывной работы у данного работодателя возникает право использования отпуска за первый год работы у работника?

- А) 3 месяца;
- Б) 6 месяцев;
- В) 9 месяцев;
- Г) 12 месяцев.

Вопрос № 1.4.33.

В какой срок работодатель должен утвердить ежегодный график отпусков?

- А) не позднее чем за две недели до наступления календарного года;
- Б) не позднее чем за две недели после наступления календарного года;
- В) в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка организации или коллективным договором.

Вопрос № 1.4.34.

По письменному заявлению работника денежной компенсацией может быть заменена только часть отпуска, превышающая:

- А) 7 календарных дней;
- Б) 14 календарных дней;
- В) 28 календарных дней.

Вопрос № 1.4.35.

В какой срок работодатель должен произвести оплату отпуска?

- А) за три дня до его начала отпуска;
- Б) в день начала отпуска;
- В) не позднее трех дней с начала отпуска.

Вопрос № 1.4.36.

В какой срок работодатель должен произвести выплату всех сумм, причитающихся работнику при прекращении трудового договора?

- А) за три дня до увольнения работника;
- Б) в день увольнения работника;
- В) не позднее трех дней с увольнения работника.

Вопрос № 1.4.37.

Водитель школьного автобуса Иванов возил учеников школы в рамках образовательной программы на районную олимпиаду в другой населенный пункт района. При этом он на один час раньше начала его рабочего времени выехал на выполнение служебного задания и на один час позже окончания рабочего времени вернулся. Водитель школьного автобуса Сидоров возил учеников школы в рамках образовательной программы на краевые соревнования в другой город. При этом он на два часа раньше начала его рабочего времени выехал на выполнение служебного задания и на два часа позже окончания рабочего времени вернулся. Оба водителя дали свое письменное согласие на выполнение сверхурочной работы с оплатой за нее, а не предоставлением дополнительного времени отдыха. Пусть один час работы каждого водителя стоит 100 рублей, рассчитайте минимальные размеры выплат водителям за сверхурочную работу.

- А) Иванов – 200 р.; Сидоров – 400 р.;
- Б) Иванов – 300 р.; Сидоров – 600 р.;
- В) Иванов – 400 р.; Сидоров – 800 р.;
- Г) Иванов – 300 р.; Сидоров – 700 р.

Вопрос № 1.4.38.

Работница дошкольной образовательной организации по направлению работодателя обучается в ВУЗ-е по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. За 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации она письменно обратилась к заведующей предоставлять ей сокращенную рабочую неделю для подготовки дипломного проекта. Правильное действие заведующей:

- А) письменно обосновать и отклонить заявление работника;

Б) издать приказ о предоставлении работнику одного свободного от работы дня в неделю без сохранения заработной платы;

В) издать приказ о предоставлении работнику одного свободного от работы дня в неделю с выплатой за этот день 50 % среднего заработка;

Г) издать приказ о предоставлении работнику одного свободного от работы дня в неделю с выплатой за этот день 50 % от ставки заработной платы работника;

Д) издать приказ о предоставлении работнику одного свободного от работы дня в неделю с выплатой за этот день 100 % среднего заработка;

Е) издать приказ о предоставлении работнику одного свободного от работы дня в неделю с выплатой за этот день 100 % от ставки заработной платы работника.

Вопрос № 1.4.39.

В школе проводятся мероприятия по сокращению численности учителей начальных классов. Вам необходимо из двух указанных ниже учительниц начальных классов уволить одну. Кого нужно оставить на работе? Стрибную Е.А., имеющую высшее профессиональное педагогическое образование и 37 лет педагогического стажа, высшую квалификационную категорию, или Сидорову Е.А, имеющую высшее профессиональное педагогическое образование и 10 лет педагогического стажа, первую квалификационную категорию, на иждивении находятся двое детей 5 и 7 лет, находящихся на полном содержании работника:

А) Стрибную Е.А.;

Б) Сидорову Е.А.;

В) обе учительницы имеют равные права на оставление на работе.

Вопрос № 1.4.40.

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

А) предупреждение;

Б) замечание;

В) выговор;

Г) строгий выговор;

Д) депремирование;

Е) увольнение по соответствующим основаниям.

Вопрос № 1.4.41.

Во время камеральной налоговой проверки, проводимой по итогам финансового года, выяснилось, что более шести месяцев назад по итогам финансово-хозяйственной деятельности в первом полугодии школой не уплачен налог на прибыль от приносящей доход деятельности. Учреждению был доначислен налог, пени и штраф. Доказано и подтверждено в письменных объяснениях главного бухгалтера, что нарушение допущено именно главным бухгалтером. Можно ли теперь наложить на главного бухгалтера дисциплинарное взыскание?

А) нельзя;

Б) можно;

В) все зависит от мнения представительного органа работников.

Вопрос № 1.4.42.

В образовательной организации численность работников составляет 42 человека. Функции по обеспечению требований охраны труда, контроль за их выполнением может выполнять:

А) штатный специалист по охране труда;

Б) руководитель организации;

В) уполномоченный работодателем работник;

Г) специалист, привлекаемый по договору ГПХ.

Вопрос № 1.4.43.

В образовательной организации численность работников составляет 82 человека. Функции по обеспечению требований охраны труда, контроль за их выполнением должен выполнять:

А) штатный специалист по охране труда;

- Б) руководитель организации;
- В) уполномоченный работодателем работник;
- Г) специалист, привлекаемый по договору ГПХ.

Вопрос № 1.4.44.

Максимальный срок действия трудового договора руководителя муниципальной образовательной организации в Пермском муниципальном районе определяется:

- А) распорядительным актом администрации Пермского муниципального района;
- Б) распорядительным актом учредителя муниципальной образовательной организации;
- В) уставом муниципальной образовательной организации;
- Г) непосредственно трудовым договором с руководителем образовательной организации.

Вопрос № 1.4.45.

Руководитель муниципальной образовательной организации не может входить в состав:

- А) наблюдательного совета;
- Б) управляющего совета;
- В) педагогического совета;
- Г) комиссии по контролю качества образовательной деятельности;
- Д) единой закупочной комиссии.

Вопрос № 1.4.46.

О своем намерении досрочно расторгнуть трудовой договор руководитель должен письменно уведомить работодателя не позднее:

- А) одного месяца;
- Б) двух недель;
- В) одной недели;

Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2016 № 426-ФЗ

Вопрос № 1.4.47.

Установление работникам образовательной организации денежной компенсации за работу с вредными и (или) опасными факторами производственной среды и трудового процесса, а также обеспечение работников средствами индивидуальной защиты возможно только после:

- А) включения этих компенсаций в локальный нормативный акт образовательной организации;
- Б) включения этих компенсаций в коллективный договора;
- В) заключения дополнительного соглашения к трудовому договору;
- Г) проведения мероприятий по специальной оценке условий труда.

Вопрос № 1.4.48.

Специальная оценка условий труда проводится не реже чем:

- А) один раз в год;
- Б) один раз в три года;
- В) один раз в пять лет;
- Г) один раз в десять лет.

Вопрос № 1.4.49.

В течение тридцати календарных дней с момента утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда работодатель обязан:

- А) направить собственнику имущества (учредителю) надлежащим образом заверенную копию отчета о проведении специальной оценки условий труда;
- Б) ознакомить работников под роспись с результатами специальной оценки условий труда;
- В) разместить на своем официальном сайте в сети «Интернет» сводные данные о результатах специальной оценки условий труда;
- Г) направить в инспекцию по труду надлежащим образом заверенную копию отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 26.04.2013 № 167н «Рекомендации по оформлению трудовых отношений при введении эффективного контракта»

Вопрос № 1.4.50.

Эффективный контракт по своей форме и содержанию является:

- А) договором возмездного оказания услуг;
- Б) трудовым договором;
- В) гражданско-правовым договором.

Вопрос № 1.4.51.

В трудовом договоре в форме эффективного контракта в обязательном порядке должны быть конкретизированы:

- А) должностные обязанности работника;
- Б) порядок приема на работу и увольнения;
- В) условия оплаты труда;
- Г) показатели и критерии для назначения стимулирующих выплат;
- Д) показатели и критерии для наложения штрафных санкций и удержаний;
- Е) меры социальной поддержки;
- Ж) размер поощрения за достижение коллективных результатов.

Вопрос № 1.4.52.

С какими категориями вновь принимаемых работников руководитель муниципальной образовательной организации заключает трудовой договор в форме эффективного контракта?

- А) только с педагогическими работниками;
- Б) только с непедагогическими работниками;
- В) с педагогическими работниками и управленческими работниками;
- Г) со всеми категориями работников.

Вопрос № 1.4.53.

С работниками муниципальной образовательной организации, уже состоящими в трудовых отношениях:

- А) трудовой договор в форме эффективного контракта заключается после расторжения действующего трудового договора;
- Б) оформляется соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора, содержащее элементы эффективного контракта;
- В) трудовой договор в форме эффективного контракта заключается дополнительно к действующему трудовому договору.

Вопрос № 1.4.54.

О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, содержащих элементы эффективного контракта, работодатель:

- А) письменно уведомляет каждого работника не позднее чем за два месяца;
- Б) объявляет на общем собрании трудового коллектива не позднее чем за два месяца;
- В) письменно уведомляет каждого работника непосредственно после утверждения локальных нормативных актов, изменяющих условия, определенные трудовыми договорами;
- Г) объявляет на общем собрании трудового коллектива непосредственно после утверждения локальных нормативных актов, изменяющих условия, определенные трудовыми договорами.

Вопрос № 1.4.55.

Наименования должностей работников в трудовых договорах указываются с учетом их наименований, предусмотренных в:

- А) штатном расписании образовательной организации;
- Б) уставе образовательной организации;
- В) Единых квалификационных справочниках;
- Г) положении о системе оплаты труда и материальном стимулировании труда работников образовательной организации.

2.1. Санитарно-эпидемиологическая безопасность(общеобразовательная организация)

Нормативные документы:

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»

Вопрос 2.1.1.

Использование помещений общеобразовательных организаций не по назначению:

- А) допускается;
- Б) не допускается;
- В) допускается по согласованию с учредителем;
- Г) допускается по согласованию с надзорными органами.

Вопрос 2.1.2.

В сельской местности Пермского района пешеходная доступность школы для обучающихся уровня начального общего образования составляет не более:

- А) 1,0 км;
- Б) 2,0 км;
- В) 3,0 км;
- Г) 4,0 км.

Вопрос 2.1.3.

В сельской местности Пермского района пешеходная доступность школы для обучающихся уровня основного общего и среднего общего образования составляет не более:

- А) 1,0 км;
- Б) 2,0 км;
- В) 3,0 км;
- Г) 4,0 км.

Вопрос 2.1.4.

Родители МАОУ «Камская средняя школа» приняли решение поучаствовать в озеленении школы. Какие из нижеприведенных растений они могут высадить на территории школы:

- А) дубы;
- Б) волчье лыко;
- В) шиповник;
- Г) сирень;
- Д) барбарис.

Вопрос 2.1.5.

Площадь учебных кабинетов на одного учащегося в классе при фронтальных формах занятий должна составлять не менее:

- А) 1,0 кв.м;
- Б) 2,0 кв.м;
- В) 2,5 кв.м;
- Г) 3,0 кв.м.

Вопрос 2.1.6.

В обязательном порядке умывальная раковина должна быть установлена в:

- А) кабинете рисования;
- Б) кабинете начальных классов;
- В) кабинете информатики;
- Г) кабинете директора;
- Д) кабинете физики;
- Е) лаборантской кабинета биологии.

Вопрос 2.1.7.

В общеобразовательной организации и пришкольном интернате в присутствии обучающихся:

- А) допускается проведение капитального ремонта;
- Б) допускается проведение текущего ремонта;
- В) допускается проведение всех видов ремонтных работ;
- Г) не допускается проведение всех видов ремонтных работ.

Вопрос 2.1.8.

При оборудовании учебных помещений высота нижнего края учебной доски над полом должна составлять:

- А) 100 - 120 см;
- Б) 90 - 110 см;
- В) 80 - 100 см;
- Г) 70 - 90 см.

Вопрос 2.1.9.

При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить:

- А) ее равномерное освещение;
- Б) ее равномерное затемнение;
- В) отсутствие световых пятен повышенной яркости;
- Г) защиту глаз обучающихся специальными очками.

Вопрос 2.1.10.

Мастерские для трудового обучения должны иметь площадь из расчета:

- А) не менее 3 кв.м. на одного обучающегося;
- Б) не менее 4 кв.м. на одного обучающегося;
- В) не менее 5 кв.м. на одного обучающегося;
- Г) не менее 6 кв.м. на одного обучающегося.

Вопрос 2.1.11.

Аптечками для оказания первой медицинской помощи должны быть оснащены:

- А) кабинеты начальных классов;
- Б) мастерские трудового обучения;
- В) кабинет физики;
- Г) кабинет информатики;
- Д) кабинет домоводства;
- Е) спортивный зал.

Вопрос 2.1.12.

Обследование технического состояния вентиляции проводится специализированными организациями через 2 года после ввода здания в эксплуатацию, а в дальнейшем:

- А) не реже 1 раза в 10 лет;
- Б) не реже 1 раза в 5 лет;
- В) не реже 1 раза в 3 года;
- Г) не реже 1 раза в 2 года;
- Д) не реже 1 раза в год.

Вопрос 2.1.13.

Во внеучебное время при отсутствии детей в помещениях общеобразовательной организации должна поддерживаться температура не ниже:

- А) 25°C;
- Б) 20°C;
- В) 18°C;
- Г) 15°C.

Вопрос 2.1.14.

Замена разбитых стекол должна проводиться:

- А) немедленно;
- Б) в течение 1 часа;
- В) в течение рабочего дня;
- Г) в течение недели.

Вопрос 2.1.15.

На северные стороны горизонта могут быть ориентированы окна:

- А) кабинета музыки;
- Б) кабинета информатики;
- В) кабинета физики;
- Г) кабинета черчения;
- Д) кабинета рисования.

Вопрос 2.1.16.

В учебных помещениях система общего освещения обеспечивается потолочными светильниками. Допускается использовать:

- А) ртутная газоразрядная лампа;
- Б) светодиодные лампы;
- В) лампы накаливания;
- Г) неоновые лампы;
- Д) люминесцентные лампы;
- Е) энергосберегающая лампа;
- Д) волшебная лампа Аладдина.

Вопрос 2.1.17.

Очистка осветительной арматуры светильников проводится по мере загрязнения, но не реже:

- А) 1 раза в месяц;
- Б) 2 раз в год;
- В) 1 раза в год;
- Г) 1 раза в 2 года.

Вопрос 2.1.18.

Максимальная величина воздействия на школьника учебно-воспитательного процесса в 5-7 классах в неделю составляет при пятидневном обучении:

- А) 32-35 часов;
- Б) 29-32 часа;
- В) 22-25 часов;
- Г) 30-33 часа.

Вопрос 2.1.19.

Максимальная величина воздействия на школьника учебно-воспитательного процесса в 8-11 классах в неделю составляет при пятидневном обучении:

- А) 28-31 час;
- Б) 31-34 часа;
- В) 33-34 часа;
- Г) 34-36 часов.

Вопрос 2.1.20.

Компьютерные столы в кабинете информатики размещают с учетом:

- А) левостороннего естественного освещения;
- Б) правостороннего естественного освещения;
- В) допускаются оба варианта;
- Г) размещение компьютерных столов не регламентировано.

Вопрос 2.1.21.

Количество учащихся в классе определяется исходя из:

- А) расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося;
- Б) соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях;
- В) удаленности мест для занятий от светонесущей стены;
- Г) обеспеченности школы кадрами;
- Д) обеспечения обучения в одну смену;
- Е) требований к естественному и искусственному освещению.

Вопрос 2.1.22.

В учреждениях, работающих в две смены, в обязательном порядке в первую смену должны обучаться:

- А) параллель 1 классов;
- Б) параллель 4 классов;
- В) параллель 5 классов;
- Г) параллель выпускных 9 классов;
- Д) параллель выпускных 11 классов;
- Е) классы компенсирующего обучения.

Вопрос 2.1.23.

В начальных классах сдвоенные уроки:

- А) не допускаются во всех случаях;
- Б) допускаются;
- В) допускаются только для уроков физической культуры;
- Г) допускаются только для уроков по трудовому обучению;
- Д) данный вопрос не регламентирован.

Вопрос 2.1.24.

Должностные лица и работники общеобразовательных организаций, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей, при трудоустройстве проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию и далее с периодичностью не реже:

- А) 2 раза в год;
- Б) 1 раз в год;
- В) 1 раз в 2 года;
- Г) 1 раз в 5 лет.

Вопрос 2.1.25.

Спортивный инвентарь подлежит обработке моющими средствами не реже, чем:

- А) ежедневно;
- Б) еженедельно;
- В) ежемесячно;
- Г) 2 раза в год.

Вопрос 2.1.26.

Руководитель общеобразовательной организации является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения настоящих санитарных правил, в том числе обеспечивает:

- А) наличие в учреждении настоящих санитарных правил и доведение их содержания до работников учреждения;
- Б) оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания;
- В) выполнение требований санитарных правил всеми работниками учреждения;
- Г) наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;
- Д) наличие медицинских книжек на каждого работника и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований;
- Е) организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

Ж) ежегодный отчет в региональные органы роспотребнадзора о санитарно-эпидемиологической обстановке в учреждении.

Вопрос 2.1.27.

Для обучающихся, не посещающих группу продленного дня, необходимо организовать:

- А) одноразовое горячее питание;
- Б) двухразовое горячее питание;
- В) трехразовое горячее питание;
- Г) не обязательно организовывать горячее питание.

Вопрос 2.1.28.

Суточную пробу необходимо хранить:

- А) не менее 16 часов;
- Б) не менее 24 часов;
- В) не менее 48 часов;
- Г) не менее 72 часов.

Вопрос 2.1.29.

В соответствии со шкалой трудности предметов (ранг трудности) в 10-11 классах, физика труднее физкультуры:

- А) в 2 раза;
- Б) в 4 раза;
- В) в 6 раз;
- Г) в 8 раз;
- Д) в 10 раз;
- Е) в 12 раз.

Вопрос 2.1.30.

В соответствии с гигиеническими рекомендациями к расписанию уроков, изложение нового материала, контрольные работы следует проводить:

- А) на 1-2 уроке в начале учебной недели;
- Б) на 2-4 уроках в середине учебной недели;
- В) на 2-4 уроках в конце учебной недели;
- Г) в соответствии с образовательной программой педагога.

2.4. Безопасность образовательной организации (пожарная, техническая, антитеррористическая). ГО и ЧС. Охрана труда. Доступность образовательной организации для маломобильных групп населения. Организация перевозки детей.

Нормативные документы:

СП 1.13130. 2009 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы»;

СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме»

Федеральный Закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.08 № 123-ФЗ;

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

«Методические рекомендации по организации проведения проверок в области пожарной безопасности на объектах защиты» (утверждены Министерством РФ по делам гражданской обороны, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10.01.2016 № 2-4-71-28);

«Стандарт безопасности объектов образовательной сферы», (утвержден решением антитеррористической комиссии в Пермском крае от 31 июля 2013 г.)

Постановление Правительства РФ от 17.12.2013 г. № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»

Постановление правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения»

СП 1.13130. 2009 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы»

Вопрос 2.4.1.

Не менее двух эвакуационных выходов должны иметь:

А) помещения подвальных и цокольных этажей, предназначенные для одновременного пребывания более 15 чел.;

Б) помещения подвальных и цокольных этажей, предназначенные для одновременного пребывания более 25 чел.;

В) помещения, предназначенные для одновременного пребывания более 30 чел.;

Г) помещения, предназначенные для одновременного пребывания более 50 чел.;

Д) подвальные и цокольные этажи при площади более 300 м².;

Е) подвальные и цокольные этажи при площади более 250 м².

Вопрос 2.4.2.

В полу на путях эвакуации не допускаются перепады высот менее 45 см и выступы, за исключением порогов в дверных проемах. В местах перепада высот следует предусматривать:

А) пандус с уклоном не менее 1:6;

Б) пандус с уклоном не более 1:6;

В) лестницу, с числом ступеней не менее трех;

Г) лестницу, с числом ступеней не более трех.

Вопрос 2.4.3.

На путях эвакуации допускается устройство:

А) винтовых лестниц;

Б) лестниц с количеством маршей более 4;

В) забежных и криволинейных ступеней;

Г) ступеней с различной шириной проступи и различной высоты в пределах марша лестницы;

Д) ступеней с различной шириной проступи и различной высоты в пределах лестничной клетки.

Вопрос 2.4.4.

В лестничных клетках не допускается:

А) размещать открыто проложенные электрические кабели и провода;

Б) размещать открыто проложенную электропроводку для слаботочных устройств;

В) размещать открыто проложенные электрические кабели и провода для освещения лестничных маршей;

Г) встроенные шкафы для коммуникаций и пожарных кранов.

Вопрос 2.4.5.

Ширина марша школьной лестницы, предназначенной для эвакуации людей, в том числе расположенной в лестничной клетке, должна быть не менее расчетной или не менее ширины любого эвакуационного выхода (двери) на нее, но, как правило, не менее:

А) 135 см.;

Б) 120 см.;

В) 90 см.;

Г) 80 см.

СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»

Вопрос 2.4.6.

Здания дошкольных образовательных организаций по функциональной пожарной опасности относятся к классу:

А) Ф 1.1;

Б) Ф 2.1;

- В) Ф 3.1;
- Г) Ф 4.1.

Вопрос 2.4.7.

Здания общеобразовательных организаций по функциональной пожарной опасности относятся к классу:

- А) Ф 1.1;
- Б) Ф 2.1;
- В) Ф 3.1;
- Г) Ф 4.1.

Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме»

Вопрос 2.4.8.

Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются:

- А) заместителем руководителя образовательной организации, на которого возложена ответственность за противопожарную безопасность в организации;
- Б) руководителем образовательной организации;
- В) инспектором государственного пожарного надзора;
- Г) проводятся только при приеме на работу.

Вопрос 2.4.9.

На объекте с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре, а также проведение практических тренировок лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте не реже:

- А) 1 раза в год;
- Б) 1 раза в полугодие;
- В) 1 раза в квартал;
- Г) 1 раза в месяц.

Вопрос 2.4.10.

Руководитель организации обеспечивает содержание наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии и организует проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах с составлением соответствующего акта испытаний не реже:

- А) 1 раза в год;
- Б) 1 раза в три года;
- В) 1 раза в пять лет;
- Г) 1 раза в 10 лет.

Вопрос 2.4.11.

Руководитель организации при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (утренники, дискотеки, представления и др.) обеспечивает:

- А) письменное уведомление закрепленного за учреждением инспектора ГПН;
- Б) осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;
- В) дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях;
- Г) установку дополнительных огнетушителей и иных средств пожаротушения в помещении, где будет проходить мероприятие.

Вопрос 2.4.12.

Расстояние от возможного очага пожара до места размещения огнетушителя для общественных зданий и сооружений не должно превышать:

- А) 10 метров;
- Б) 20 метров;

- В) 30 метров;
- Г) 40 метров.

Вопрос 2.4.13.

Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей, а также иных первичных средств пожаротушения:

- А) не ведется;
- Б) ведется в специальном журнале установленной формы;
- В) ведется в специальном журнале произвольной формы.

Федеральный Закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.08 № 123-ФЗ

Вопрос 2.4.14.

Кто должен сообщить о возгорании в пожарную охрану?

- А) руководитель образовательной организации;
- Б) работник администрации, на кого письменно возложена ответственность за пожарную безопасность в организации;
- В) дежурный охранник (вахтер, сторож, сотрудник ЧОП);
- Г) любой работник, обнаруживающий очаг возгорания.

Вопрос 2.4.15.

Какой из перечисленных видов противопожарного инструктажа проводится с целью изучения вновь принятых или измененных законодательных и других актов в области пожарной безопасности?

- А) вводный;
- Б) первичный;
- В) внеплановый;
- Г) целевой.

Вопрос 2.4.16.

Периодический противопожарный инструктаж работников образовательного учреждения проводится

- А) 1 раз в месяц;
- Б) 1 раз в квартал;
- В) 1 раз в полгода;
- Г) 1 раз в год.

Вопрос 2.4.17.

Что из перечисленного не является функциями системы обеспечения пожарной безопасности:

- А) разработка и осуществление мер пожарной безопасности;
- Б) создание пожарной охраны и организация ее деятельности
- В) проведение аварийно-восстановительных работ после тушения пожара;
- Г) проведение противопожарной пропаганды и обучения населения мерам противопожарной безопасности.

Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»

Вопрос 2.4.18.

Руководители организации имеют право:

- А) создавать, реорганизовывать и ликвидировать в установленном порядке подразделения пожарной охраны, которые они содержат за счет собственных средств;
- Б) проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших на предприятиях;

- В) устанавливать меры социального и экономического стимулирования обеспечения пожарной безопасности;
- Г) проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;
- Д) включать в коллективный договор (соглашение) вопросы пожарной безопасности;
- Е) содействовать деятельности добровольных пожарных.

Вопрос 2.4.19.

Руководители организации обязаны:

- А) создавать, реорганизовывать и ликвидировать в установленном порядке подразделения пожарной охраны, которые они содержат за счет собственных средств;
- Б) проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших на предприятиях;
- В) устанавливать меры социального и экономического стимулирования обеспечения пожарной безопасности;
- Г) проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;
- Д) включать в коллективный договор (соглашение) вопросы пожарной безопасности;
- Е) содействовать деятельности добровольных пожарных.

Вопрос 2.4.20.

Совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности называется:

- А) требования пожарной безопасности;
- Б) первичные меры пожарной безопасности;
- В) противопожарная пропаганда;
- Г) противопожарный режим.

«Методические рекомендации по организации проведения проверок в области пожарной безопасности на объектах защиты» (утверждены Министерством РФ по делам гражданской обороны, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10.01.2016 № 2-4-71-28)

Вопрос 2.4.21.

В соответствии с методикой определения периодичности осуществления плановых надзорных мероприятий в области пожарной безопасности в зависимости от категории, характеризующей степень риска объектов защиты и территорий в школах и детских садах плановые проверки государственного пожарного надзора проводятся не чаще, чем:

- А) 1 раза в год;
- Б) 1 раза в два года;
- В) 1 раза в три года;
- Г) 1 раза в пять лет.

Вопрос 2.4.22.

В случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований пожарной безопасности и (или) по устранению несоответствия государственный пожарный надзор:

- А) проводит плановую проверку;
- Б) проводит внеплановую проверку;
- В) проводит документарную проверку;
- Г) передает документы в суд.

«Стандарт безопасности объектов образовательной сферы», (утвержден решением антитеррористической комиссии в Пермском крае от 31 июля 2013 г.)

Вопрос 2.4.23.

Согласно «Стандарту безопасности объектов образовательной сферы» в образовательной организации должно быть не менее 3 комплектов ключей от ворот и калиток. Они должны храниться:

- А) у руководителя, дежурного администратора и рабочего по обслуживанию здания;
- Б) у руководителя образовательной организации, заместителя руководителя по безопасности и заместителя руководителя по АХЧ;
- В) у дежурного персонала, заместителя директора по АХЧ и рабочего по обслуживанию здания;
- Г) у дежурного персонала, руководителя и заместителя директора по АХЧ.

Вопрос 2.4.24.

Тревожные извещения (сигналы) о срабатывании охранно-тревожной сигнализации с объектов образовательной сферы, расположенных в зоне оперативного реагирования, обеспечивающей время прибытия на объект наружных нарядов территориальных органов МВД России в течение:

- А) не более 5 минут;
- Б) не более 7 минут;
- В) не более 10 минут;
- Г) не более 15 минут.

Постановление правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения»

Вопрос 2.4.25.

На дорогах с выделенной полосой для маршрутных транспортных средств школьный автобус вправе:

- А) осуществлять движение и остановку;
- Б) осуществлять движение без права остановки;
- В) не вправе осуществлять движение и остановку;
- Г) осуществлять движение и остановку только в экстренных случаях.

Вопрос 2.4.26.

Организованной перевозкой группы детей называется:

- А) перевозка 8 и более детей одним или несколькими автотранспортными средствами;
- Б) перевозка любого количества детей, если она организуется без участия родителей (законных представителей) образовательной организацией или сторонней организацией по заказу образовательной организации;
- В) перевозка 8 и более детей любым автобусом;
- Г) перевозка 8 и более детей автобусом, не относящимся к маршрутному транспортному средству.

Постановление Правительства РФ от 17.12.2013 г. № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»

Вопрос 2.4.27.

В ночное время (с 23 часов до 6 часов) организованная перевозка группы детей:

- А) не допускается;
- Б) допускается;
- В) допускается к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них;
- Г) допускается для завершения организованной перевозки группы детей при задержке в пути.

Вопрос 2.4.28.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета:

- А) 1 сопровождающий на 10 человек;
- Б) 1 сопровождающий на 15 человек;
- В) количество определяется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации;
- Г) 1 человек около каждой двери автобуса.

Вопрос 2.4.29.

В случае осуществления организованной перевозки группы детей двумя и более автобусами медицинский работник и старший ответственный за организованную перевозку группы детей должны находиться:

- А) в автобусе, замыкающем колонну;
- Б) в автобусе, возглавляющем колонну;
- В) в автобусе, расположенном в центре колонны;
- Г) в автомобиле сопровождающего наряда ГИБДД и (или) автомобиле скорой медицинской помощи.

Трудовой кодекс РФ

Вопрос 2.4.30.

В соответствии со ст. 217 ТК в каждой организации, осуществляющей производственную деятельность и имеющей более 50 работников, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда. Осуществляет ли образовательная организация «производственную деятельность»?

- А) да;
- Б) нет;
- В) производственную деятельность осуществляют только работники, не связанные с педагогической деятельностью;
- Г) в зависимости от устава образовательной организации.

Вопрос 2.4.31.

Согласно ст. 217 ТК РФ при отсутствии в организации службы охраны труда или штатного специалиста по охране труда их функции выполняет:

- А) руководитель;
- Б) уполномоченный работодателем работник;
- В) сторонняя организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда;
- Г) каждый работник образовательной организации.

Постановление Минобрнауки России, Минтруда России от 13.01.2003 №№ 29, 1 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»

Вопрос 2.4.32.

Работники образовательной организации, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов:

- А) в обязательном порядке проходят первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- Б) не проходят первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- В) могут освободиться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, если они внесены в перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденных работодателем.

Вопрос 2.4.33.

Работники образовательной организации, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов:

- А) в обязательном порядке проходят вводный инструктаж по охране труда;
- Б) не проходят вводный инструктаж по охране труда;

В) могут освобождаться от прохождения вводного инструктажа, если они внесены в перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденных работодателем.

Вопрос 2.4.34.

Нужно ли размещать знак о запрете курения при входе в образовательное учреждение?

- А) нужно, но только в основных и средних школах;
- Б) нет, не нужно;
- В) нет, не нужно, если он установлен при входе на территорию образовательного учреждения;
- Г) нужно, в любом случае.

Вопрос 2.4.35.

В какой срок со дня подачи письменного заявления пострадавшего должен быть расследован несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев никому не сообщил или последствия от которого проявились не сразу?

- А) одного месяца;
- Б) трех месяцев;
- В) одной недели;
- Г) трех рабочих дней.

Вопрос 2.4.36.

В случае несчастного случая с обучающимся комиссия по расследованию несчастного случая должна провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего. На это отводится:

- А) три дня;
- Б) пять дней;
- В) неделя;
- Г) месяц.

Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»

Вопрос 2.4.37.

Возможно ли в электрощитовой обустройство бетонного пола?:

- А) да, возможно;
- Б) да, возможно, при условии окрашивания пола противопыльной краской;
- В) нет, невозможно.

Вопрос 2.4.38.

Для каждой электроустановки должны быть составлены однолинейные схемы электрических соединений для всех напряжений при нормальных режимах работы оборудования, утверждаемые:

- А) 1 раз в два года;
- Б) 1 раз в год;
- В) 1 раз в три года;
- Г) один раз на все время эксплуатации электроустановки.

Вопрос 2.4.39.

Должны ли светильники аварийного освещения отличаться от остальных светильников?

- А) да, цветом или знаками;
- Б) да, формой и цветом;
- В) нет;
- Г) определяется проектом.

Вопрос 2.4.40.

Оборудование распределительного электрического узла должно периодически очищаться от пыли и грязи. Срок очистки:

- А) устанавливает ответственный за электрохозяйство с учетом местных условий;
- Б) не реже 1 раза в 6 месяцев;
- В) не реже 1 раза в год;
- Г) не реже 1 раза в 3 года.

3.1. Требования Федеральных государственных стандартов НОО, ООО, СОО, коррекционного образования.

Нормативные документы:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Приказ Министерств образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

Приказ Министерств образования и науки Российской Федерации от 22.09.2011 № 2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Приказ Минобрнауки от 31.12.2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1897»

Вопрос 3.1.1.

Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования включает в себя требования:

- А) к результатам освоения основной образовательной программы общего образования;
- Б) к результатам личностного развития обучающихся в соответствии с уровнями образования;
- В) к структуре основной образовательной программы общего образования;
- Г) к условиям реализации основной образовательной программы общего образования;
- Д) к результатам освоения предметов в соответствии с уровнями освоения основной образовательной программы.

Вопрос 3.1.2.

Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования включают следующие группы требований к результатам обучающихся:

- А) предметным, межличностным, познавательным;
- Б) метапредметным, предметным, коммуникативным;
- В) личностным, метапредметным, предметным;

Г) личностным, духовно-нравственным, предметным.

Вопрос 3.1.3.

Требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования включают следующие группы требований к результатам обучающихся:

- А) предметным, межличностным, познавательным;
- Б) метапредметным, предметным, коммуникативным;
- В) личностным, метапредметным, предметным;
- Г) личностным, духовно-нравственным, предметным.

Вопрос 3.1.4.

Что является методологической основой ФГОС второго поколения?

- А) концепция духовно- нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Б) системно-деятельностный подход;
- В) программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- Г) Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Д) система гигиенических требований к условиям реализации основной образовательной программы общего образования.

Вопрос 3.1.5.

Что является идеологической основой ФГОС второго поколения?

- А) концепция духовно- нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Б) послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию 2008 года;
- В) программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- Г) Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Д) Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2025 года.

Вопрос 3.1.6.

В соответствии со ФГОС НОО осуществляется формирование основ умения учиться. К какой группе результатов освоения основной образовательной программы относится данное умение?

- А) к личностным результатам;
- Б) к метапредметным результатам;
- В) к предметным результатам;
- Г) к познавательным результатам.

Вопрос 3.1.7.

В соответствии с ФГОС ООО осуществляется формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений. К какой группе результатов освоения основной образовательной программы относится данное умение?

- А) к личностным результатам;
- Б) к метапредметным результатам;
- В) к предметным результатам;
- Г) к познавательным результатам.

Вопрос 3.1.8.

Основная образовательная программа НОО включает в себя 11 разделов. Отметьте раздел, не входящий в основную образовательную программу.

- А) пояснительная записка;
- Б) программа коррекционной работы;
- В) учебный план;
- Г) программа формирования и развития ИКТ-компетентности обучающихся;
- Д) программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся;

Е) планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы;

Ж) система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

З) программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования;

И) программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.

Вопрос 3.1.9.

Основная образовательная программа ООО включает в себя 9 разделов. Отметьте раздел, не входящий в основную образовательную программу:

А) пояснительная записка;

Б) программа коррекционной работы;

В) учебный план основного общего образования;

Г) программа воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования;

Д) планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы ООО;

Е) система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы ООО;

Ж) план внеурочной деятельности;

З) программы отдельных учебных предметов, курсов.

Вопрос 3.1.10.

Обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования находится в следующем соотношении с частью, формируемой участниками учебного процесса:

А) 20% - 80%;

Б) 60% - 40%;

В) 80% - 20%;

Г) 90% - 10%.

Вопрос 3.1.11.

Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования находится в следующем соотношении с частью, формируемой участниками учебного процесса:

А) 20% - 80%;

Б) 70% - 30%;

В) 80% - 20%;

Г) 90% - 10%.

Вопрос 3.1.12.

К метапредметным универсальным учебным действиям относятся:

А) личностные, познавательные и регулятивные УУД;

Б) личностные, познавательные и коммуникативные УУД;

В) познавательные, регулятивные и коммуникативные УУД;

Г) познавательные и регулятивные УУД;

Д) регулятивные и коммуникативные УУД.

Вопрос 3.1.13.

Отметьте результаты, которые на основании ООП НОО не подлежат итоговой оценке на ступени начального общего образования:

А) ценностные ориентации выпускника, которые отражают его индивидуально-личностные позиции;

Б) коммуникативные и информационные умения;

В) система знаний и представлений о природе, обществе, человеке, технологии;

Г) обобщенные способы деятельности, умения в учебно-познавательной и практической деятельности;

Д) индивидуальные личностные характеристики выпускника.

Вопрос 3.1.14.

Отметьте результаты, которые на основании ООП ООО, не подлежат итоговой оценке на ступени основного общего образования:

- А) сформированность умений выполнять проектную деятельность;
- Б) ценностные ориентации выпускника, которые отражают его индивидуально-личностные позиции;
- В) способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач;
- Г) умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации;
- Д) индивидуальные личностные характеристики выпускника.

Вопрос 3.1.15.

Согласно требованиям ФГОС второго поколения при оценке достижения обучающимися планируемых результатов могут использоваться задания базового уровня сложности, которые включают в себя:

- А) стандартные учебно-познавательные или учебно-практические задания, в которых очевиден способ учебных действий;
- Б) нестандартные учебно-познавательные или учебно-практические задания, в которых очевиден способ учебных действий;
- В) стандартные учебные или учебно-практические задания, в которых нет явного указания на способах выполнения;
- Г) нестандартные учебные или учебно-практические задания, в которых нет явного указания на способах выполнения;

Вопрос 3.1.16.

Назовите общероссийскую дату перехода образовательных учреждений на Федеральный образовательный стандарт начального общего образования:

- А) 1 сентября 2011 года;
- Б) 1 сентября 2012 года;
- В) 1 января 2012 года;
- Г) определяется самостоятельно образовательной организацией.

Вопрос 3.1.17.

Назовите общероссийскую дату перехода образовательных учреждений на Федеральный образовательный стандарт основного общего образования:

- А) 1 сентября 2015 года;
- Б) 1 января 2016 года;
- В) 1 сентября 2016 года;
- Г) определяется самостоятельно образовательной организацией.

Вопрос 3.1.17.

Назовите общероссийскую дату перехода образовательных учреждений на Федеральный образовательный стандарт среднего общего образования:

- А) 1 сентября 2019 года;
- Б) 1 января 2020 года;
- В) 1 сентября 2020 года;
- Г) определяется самостоятельно образовательной организацией.

Вопрос 3.1.18.

Как расшифровывается аббревиатура ФГОС ООО?

- А) Федеральный государственный основной стандарт основного общего образования;
- Б) Федеральный гражданский образовательный стандарт основного общего образования;
- В) Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования;
- Г) Федеративный гражданский основной стандарт основного общего образования.

Вопрос 3.1.18.

Как называется национальная образовательная инициатива Президента Российской Федерации?

- А) «Современная школа»;
- Б) «Наша новая школа»;
- В) «Новая школа России»;
- Г) «Новая школа».

Вопрос 3.1.19.

Сколько групп требований выдвигает федеральный государственный образовательный стандарт?

- А) одну;
- Б) две;
- В) три;
- Г) четыре.

Вопрос 3.1.20.

Какой метод широко применяется в новом стандарте образования общего образования?

- А) информационный;
- Б) проектный;
- В) частично-поисковый;
- Г) здоровьесберегающий;
- Д) амплификации.

Вопрос 3.1.21.

Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС ООО организуется по следующим направлениям развития личности:

- А) духовно-нравственное;
- Б) физкультурно-спортивное и оздоровительное;
- В) социальное;
- Г) интеллектуальное;
- Д) общекультурное;
- Е) спортивно-оздоровительное;
- Ж) общеинтеллектуальное.

Вопрос 3.1.22.

Входит ли время, отведенное на внеурочную деятельность, в предельно допустимую нагрузку обучающихся?

- А) да;
- Б) да, по согласованию с управляющим советом образовательной организации;
- В) да, если это согласовано с учредителем образовательной организации;
- Г) нет.

Вопрос 3.1.23.

В соответствии с ФГОС НОО документ, который обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав обязательных учебных предметов и направлений внеурочной деятельности по классам (годам обучения), это:

- А) учебный план начального общего образования;
- Б) программа формирования универсальных учебных действий;
- В) примерные программы отдельных учебных предметов;
- Г) основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- Д) все ответы верны.

Вопрос 3.1.24.

В соответствии с ФГОС НОО, какая из перечисленных программ должна обеспечивать формирование знаний негативных факторов риска здоровью детей (сниженная двигательная активность, курение, алкоголь, наркотики и другие психоактивные вещества, инфекционные заболевания):

- А) рабочая программа по предмету «Окружающий мир»;
- Б) программа коррекционной работы;
- В) программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- Г) программа воспитательной работы.

Вопрос 3.1.25.

В соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО, планируемые результаты, описывающие группу целей, характеризующих систему учебных действий в отношении опорного учебного материала, приводятся в блоках:

- А) «Выпускник научится»;
- Б) «Выпускник получит возможность научиться»;
- В) «Выпускник обязан усвоить»;
- Г) «Выпускник имеет право освоить»;
- Д) все ответы верны.

Вопрос 3.1.26.

В соответствии с ФГОС ООО на итоговое оценивание выносятся достижения планируемых результатов, отнесенных к блоку:

- А) «Выпускник научится»;
- Б) «Выпускник получит возможность научиться»;
- В) «Выпускник обязан усвоить»;
- Г) «Выпускник имеет право освоить»;
- Д) все ответы верны.

Вопрос 3.1.27.

В соответствии с ФГОС НОО, критериальной основой оценки становятся результаты деятельности по реализации и освоению основной образовательной программы:

- А) на уровне обучающихся;
- Б) на уровне педагогов;
- В) образовательных учреждений;
- Г) Все ответы верны.

Вопрос 3.1.28.

В соответствии с ФГОС, кем осуществляется внутренняя оценка достижения планируемых результатов?

- А) муниципальным органом управления образованием;
- Б) региональным органом управления образованием;
- В) образовательной организацией;
- Г) коллегиальным общественным органом образовательной организации;
- Д) независимой внешней экспертизой.

Вопрос 3.1.29.

Федеральные государственные образовательные стандарты утверждаются не реже одного раза в:

- А) 1 год;
- Б) 10 лет;
- В) 5 лет;
- Г) срок устанавливается Правительством РФ.

Вопрос 3.1.29.

Что должны обеспечивать ФГОС?

- А) единство образовательного пространства Российской Федерации;
- Б) преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования;
- В) сохранение базового образования в школах;
- Г) все перечисленное.

Вопрос 3.1.30.

Введение в действие федерального государственного образовательного стандарта общего образования, а также внесение в него изменений осуществляет:

- А) Министерство образования и науки Российской Федерации;
- Б) Правительство Российской Федерации;
- В) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
- Г) Министерство образования и науки Пермского края.

Вопрос 3.1.31.

Утверждение основной образовательной программы образовательной организации осуществляет:

- А) образовательная организация в соответствии с уставом;
- Б) образовательная организация, по письменному согласованию с муниципальными органами управления образования;
- В) муниципальным органом управления образования;
- Г) региональный орган управления образованием.

Вопрос 3.1.32.

На основании приказа № 1577 от 31 декабря 2015 г. Минобрнауки России программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

- А) пояснительную записку;
- Б) общую характеристику учебного предмета, курса;
- В) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- Г) описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
- Д) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- Е) содержание учебного предмета, курса;
- Ж) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- З) описание материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- И) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- К) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Вопрос 3.1.33.

В структуре ФГОС задаются требования к условиям осуществления образования, дифференцированным по видам ресурсов. Каких ресурсов стандарт не предусматривает?

- А) кадровых;
- Б) финансовых;
- В) санитарно-гигиенических;
- Г) материально-технических;
- Д) информационных;
- Е) учебно-методических.

Вопрос 3.1.34.

На основании приказа № 1577 от 31 декабря 2015 г. Минобрнауки России рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- А) пояснительную записку
- Б) результаты освоения курса внеурочной деятельности;

В) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

Г) тематическое планирование;

Д) описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Вопрос 3.1.35.

ФГОС НОО ОВЗ устанавливает сроки реализации адаптированной основной образовательной программы начального общего образования разными группами обучающихся с ОВЗ дифференцированно с учетом их индивидуальных образовательных потребностей. Протяженность обучения может составлять:

А) от 1 года до 4 лет;

Б) от 2 лет до 4 лет;

В) от 3 лет до 5 лет;

Г) от 4 лет до 6 лет.

Вопрос 3.1.36.

ФГОС НОО ОВЗ предусматривает возможность гибкой смены образовательного маршрута, программ и условий получения начального общего образования обучающимися с ОВЗ на основе:

А) мотивированного мнения учредителя;

Б) заключения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

В) комплексной оценки освоения адаптированной основной образовательной программы начального образования;

Г) заключения медико-психолого-педагогической комиссии;

Д) мнения родителей (законных представителей).

Вопрос 3.1.37.

Сформированность универсальных учебных действий для обучающихся с ОВЗ при получении начального общего образования должна быть определена:

А) на каждом этапе обучения;

Б) на завершающем этапе обучения;

В) периодичность определения сформированности УУД для обучающихся с ОВЗ определяется образовательной организацией;

Г) сформированность УУД для обучающихся с ОВЗ не определяется.

Вопрос 3.1.38.

Федеральный государственный стандарт обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) применяется к правоотношениям, возникшим с:

А) 1 сентября 2015 года;

Б) 1 сентября 2016 года;

В) 1 сентября 2017 года;

Г) момента подписания приказа, об утверждении стандарта ФГОС О УО.

Вопрос 3.1.39.

Обучение лиц, зачисленных до вступления в силу ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС О УО для обучения по адаптированным образовательным программам осуществляется:

А) в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС О УО;

Б) по адаптированным образовательным программам, на которые были приняты обучающиеся, до завершения обучения;

В) либо по ФГОС, либо по старым адаптированным программам в соответствии с решением образовательной организации;

Г) в течение 2016-2017 учебного года должен быть осуществлен поэтапный переход на ФГОС.

Вопрос 3.1.40.

Укажите личностные характеристики, входящие в «Портрет выпускника школы» на уровне основного общего образования:

- А) осознающий свою сопричастность судьбе Отечества;
- Б) владеющий основами научных методов познания окружающего мира;
- В) ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека в интересах устойчивого развития общества и природы;
- Г) умеющий учиться;
- Д) подготовленный к осознанному выбору профессии, понимающий значение профессиональной деятельности для человека и общества;
- Е) мотивированный на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

3.3. Нормативные документы в области воспитания и дополнительного образования

Нормативные документы.

Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;

Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966

Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Приказ Минобрнауки России от 13.09.2013 № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов»

Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Вопрос 3.3.1.

Преимущественное право на воспитание несовершеннолетних обучающихся согласно Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации» имеют:

- А) родители (законные представители);
- Б) родители (законные представители) и образовательная организация;
- В) образовательные организации;
- Г) преимущественное право законом не установлено.

Вопрос 3.3.2.

Кто несет ответственность за организацию воспитательной работы в образовательной организации?

- А) заместитель директора по воспитательной (учебно-воспитательной работе);
- Б) педагогический совет образовательной организации;
- В) классный руководитель;
- Г) руководитель образовательной организации.

Вопрос 3.3.3.

К дополнительным общеобразовательным программам относятся:

- А) дополнительные общеразвивающие программы;
- Б) программы профессиональной переподготовки;
- В) программы повышения квалификации;
- Г) дополнительные предпрофессиональные программы.

Федеральный Закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Вопрос 3.3.4.

Кто относится к категории «несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении»?

А) несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

Б) лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

В) лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

Г) несовершеннолетний, не имеющий места жительства или места пребывания.

Вопрос 3.3.5.

В систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних не входят:

А) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Б) органы управления социальной защитой населения;

В) управление образования Пермского муниципального района;

Г) администрации сельских поселений;

Д) органы службы занятости;

Е) органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

Ж) органы прокуратуры.

Вопрос 3.3.6.

В соответствии с ФЗ-120 организации, ведущие образовательную деятельность, не осуществляют:

А) социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

Б) выявление семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, социальную реабилитацию этих лиц, оказание им необходимую помощь в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации;

В) выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

Г) выявление семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказание им помощь в обучении и воспитании детей;

Д) организацию в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

Е) осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Вопрос 3.3.7.

В соответствии целью «Стратегии развития воспитания в РФ до 2025 г.» воспитание детей рассматривается как:

А) выстраивание индивидуальной траектории развития каждого ребенка в соответствии с запросами личности, общества, государства;

Б) перечень мер по развитию воспитательной деятельности в системе образования, физической культуры и спорта, культуры и уровня психолого-педагогической поддержки социализации детей;

В) эффективный механизм становления гражданского-правового общества Российской Федерации, основанный на единстве культуры, традиций, образования;

Г) стратегический общенациональный приоритет, требующий консолидации усилий различных институтов гражданского общества и ведомств на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Вопрос 3.3.8.

В соответствии со Стратегией развития воспитания, патриотическое воспитание детей включает в себя:

А) формирование у детей чувства гордости за свою родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России;

Б) развитие у подрастающего поколения уважения к таким символам государства, как герб, флаг, гимн РФ, к историческим символам и памятникам Отечества;

В) развитие у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

Г) развитие поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;

Вопрос 3.3.9.

В соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей к 2020 году планируется достичь охвата дополнительным образованием не менее:

А) 80 % детей в возрасте от 5 до 18 лет;

Б) 75 % детей в возрасте от 5 до 18 лет;

В) 70 % детей в возрасте от 5 до 18 лет;

Г) 65 % детей в возрасте от 5 до 18 лет.

Вопрос 3.3.10.

В соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей дополнительному образованию свойственны следующие утверждения:

- свободный личностный выбор деятельности, определяющей индивидуальное развитие человека;

- вариативность содержания и форм организации образовательного процесса;

- доступность глобального знания и информации для каждого;

- адаптивность к возникающим изменениям.

Все вышеперечисленные утверждения авторы Концепции относят к:

А) особенностям дополнительного образования;

Б) нерешенным проблемам дополнительного образования;

В) целевым установкам развития системы дополнительного образования;

Г) конкурентным преимуществам дополнительного образования.

Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966

Вопрос 3.3.11.

Должна ли школа иметь лицензию для реализации дополнительных общеобразовательных программ, не сопровождающихся аттестацией и выдачей документов об образовании?

А) должна, с указанием в приложении вид образования – «дополнительное образование», подвид образования – «дополнительное образование детей и взрослых»;

Б) не должна;

В) должна, но только на дополнительные предпрофессиональные программы, по которым проводится итоговая аттестация и выдается документ об образовании;

Г) должна, но только на дополнительные общеразвивающие программы.

Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Вопрос 3.3.12.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются:

- А) образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- Б) руководителем образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- В) коллегиальным органом образовательной организации на которого возложена функция рассмотрения и согласования дополнительных общеразвивающих программ;
- Г) педагогом, реализующим дополнительную общеразвивающую программу.

Вопрос 3.3.13.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют дополнительные общеобразовательные программы:

- А) в течение учебного года, за исключением каникулярного времени;
- Б) в течение всего учебного года, включая каникулярное время;
- В) в течение календарного года, за исключением каникулярного времени;
- Г) в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Вопрос 3.3.14.

Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей:

- А) технической, естественнонаучной;
- Б) естественнонаучной, эколого-биологической;
- В) физкультурно-спортивной, художественной;
- Г) туристско-краеведческой, социально-педагогической;
- Д) научно-технической, военно-патриотической;
- Е) досуговой, культурологической.

Вопрос 3.3.15.

Имеет ли право учащийся заниматься в нескольких объединениях?

- А) имеет;
- Б) на бесплатной основе имеет право заниматься в одном из объединений, в остальных – на платной основе;
- В) не имеет;
- Г) количество бесплатных объединений, в которых занимается учащийся, определяется локальным актом учредителя образовательной организации.

Вопрос 3.3.16.

С какой частотой организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны обновлять дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы:

- А) ежегодно;
- Б) раз в два года;
- В) раз в три года;
- Г) в соответствии со сроком реализации программы.

Вопрос 3.3.17.

Возможно ли при реализации дополнительных общеобразовательных программ проведение промежуточной и итоговой аттестации в форме экзамена?

- А) не возможно;
- Б) возможно;
- В) возможно, если такая форма и порядок аттестации определены локальным актом образовательной организации;
- Г) возможно при письменном согласии родителя (законного представителя).

Вопрос 3.3.18.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется в соответствии с:

- А) федеральным государственным стандартом общего образования соответствующего уровня;
- Б) федеральными государственными требованиями;
- В) локальным нормативным актом образовательной организации, закрепляющей требования к предпрофессиональным дополнительным программам данной образовательной организации;
- Г) Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 г.

Приказ Минобрнауки России от 13.09.2013 № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов»

Вопрос 3.3.19.

Школьный спортивный клуб может создаваться в виде:

- А) общественного объединения, являющегося самостоятельным юридическим лицом;
- Б) общественного объединения, не являющегося юридическим лицом;
- В) структурного подразделения образовательной организации;
- Г) обособленного подразделения образовательной организации.

Федеральный государственный стандарт общего образования.

Вопрос 3.3.20.

Внеурочная деятельность в школе организуется по направлениям развития личности:

- А) спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное;
- Б) социальное; общеинтеллектуальное;
- В) гражданско-патриотическое, культурологическое;
- Г) досуговое, игровое;
- Д) общекультурное.

4.1. Организация финансово-экономической деятельности образовательной организации

Нормативная база:

- Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- Приказ Министерства финансов РФ от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»

Вопрос 4.1.1.

Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности включают в себя:

- А) только субсидии на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания;
- Б) субсидии на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания и поступления от приносящей доход деятельности;
- В) все субсидии и гранты, за исключением поступлений от приносящей доход деятельности;
- Г) все субсидии, гранты, поступления от приносящей доход деятельности.

Вопрос 4.1.2.

Какова процедура утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения?

- А) ПФХД утверждает учредитель;
- Б) ПФХД утверждает руководитель единолично;
- В) ПФХД утверждает учредитель на основании заключения наблюдательного совета;
- Г) ПФХД утверждает руководитель на основании заключения наблюдательного совета.

Вопрос 4.1.3.

В какой форме заключается договор на оказание платных образовательных услуг?

- А) в форме договора гражданско-правового характера;
- Б) в простой письменной форме;

В) в любой форме, предусмотренной для совершения сделок;
Г) по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти в сфере образования.

Вопрос 4.1.4.

Может ли муниципальное автономное учреждение отказаться от выполнения муниципального задания?

- А) может;
- Б) не может;
- В) может, на основании заключения коллегиального органа образовательной организации;
- Г) может, если оно завышено или неисполнимо.

Вопрос 4.1.5.

Муниципальное задание формируется для образовательной организации:

- А) на весь ведомственный перечень муниципальных услуг;
- Б) на основные виды деятельности, а также виды приносящей доход деятельности учреждения;
- В) на виды приносящей доход деятельности учреждения;
- Г) на основные виды деятельности, предусмотренные уставом учреждения.

Вопрос 4.1.6.

Может ли образовательная организация взимать с родителей деньги для покупки расходных материалов в целях реализации основной образовательной программы?

- А) да, по письменному согласованию с управляющим советом учреждения;
- Б) да, по согласованию с родительским комитетом;
- В) да, на основании письменного заключения наблюдательного совета;
- Г) нет.

Вопрос 4.1.7.

Вправе ли бюджетное образовательное учреждение использовать остаток субсидии на выполнение муниципального задания в очередном финансовом году?

- А) да, но только на выплату заработной платы;
- Б) да, на цели предусмотренные уставом;
- В) да, на цели согласованные с учредителем;
- Г) нет.

Вопрос 4.1.8.

При недостаточном объеме бюджетного финансирования возможна ли оплата части образовательной программы за счет средств родителей?

- А) да;
- Б) да, по письменному согласованию с коллегиальными органами управления учреждением;
- В) нет.

Вопрос 4.1.9.

Кто рассчитывает объем субсидии для муниципального учреждения?

- А) муниципальное учреждение самостоятельно;
- Б) Министерство образования и науки Пермского края;
- В) учредитель;
- Г) учредитель по согласованию с муниципальным учреждением.

Вопрос 4.1.10.

Собственником земельного участка, предоставляемого муниципальным учреждениям для решения уставных задач, является:

- А) учреждение;
- Б) учредитель;

- В) Пермский муниципальный район;
- Г) Пермский край.

Вопрос 4.1.11.

Сдать в аренду муниципальное имущество, закрепленное за образовательной организацией, возможно по решению:

- А) образовательной организации;
- Б) образовательной организации по согласованию с управляющим советом организации;
- В) учредителя;
- Г) образовательной организации при согласии учредителя.

Вопрос 4.1.12.

Кто принимает решение об изъятии земельного участка, предоставленного в постоянное (бессрочное) пользование муниципальному учреждению?

- А) орган местного самоуправления;
- Б) учредитель;
- В) само учреждение;
- Г) земельный участок не может быть изъят.

Вопрос 4.1.13.

Договор аренды муниципального имущества без проведения торгов может быть заключен с:

- А) индивидуальным предпринимателем;
- Б) медицинской организацией;
- В) любым желающим на срок до 1 года;
- Г) договор аренды не может быть заключен без проведения процедуры торгов.

Вопрос 4.1.14.

Какой из перечисленных видов имущества закрепляется за бюджетным образовательным учреждением на праве оперативного управления?

- А) особо ценное движимое имущество;
- Б) движимое имущество, переданное в рамках договора пожертвования;
- В) земельный участок;
- Г) все движимое имущество.

Вопрос 4.1.15.

Вправе ли государственные (муниципальные) образовательные учреждения распоряжаться предоставленным земельным участком?

- А) вправе;
- Б) не вправе;
- В) вправе с согласия учредителя;
- Г) вправе с согласия собственника.

Вопрос 4.1.16.

Каким имуществом бюджетное и автономное образовательное учреждение может владеть на праве собственности?

- А) всем имуществом, переданным учреждению в оперативное управление;
- Б) движимым имуществом, не отнесенным к категории «особо ценное имущество»;
- В) имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;
- Г) земельный участок, предоставленный для выполнения уставных задач.

Вопрос 4.1.17.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена автономным учреждением с предварительного одобрения:

- А) управляющего совета;
- Б) наблюдательного совета;
- В) учредителя;

Г) наблюдательного совета и учредителя.

Вопрос 4.1.18.

Если в уставе автономного учреждения не предусмотрено иного, крупной сделкой для него признается сделка, цена которой либо стоимость отчуждаемого (получаемого) имущества превышает:

- А) 5% балансовой стоимости активов;
- Б) 10 % балансовой стоимости активов;
- В) 15 % балансовой стоимости активов;
- Г) 25 % балансовой стоимости активов.

Вопрос 4.1.19.

ФОТ образовательной организации рассчитывается исходя из:

А) Стоимости государственной услуги, утверждаемой нормативным правовым актом Правительства Пермского края на соответствующий финансовый год, и численности учащихся в образовательной организации;

- Б) Штатного расписания образовательной организации;
- В) Тарификации работников образовательной организации.

Вопрос 4.1.20.

Доля базовой части ФОТ общеобразовательной организации планируется в размере :

- А) 70 % отФОТ образовательной организации;
- Б) 80 % отФОТобразовательной организации;
- В) 100 % отФОТ образовательной организации;
- Г) 50% от объема субсидии на выполнение муниципального задания.

Вопрос 4.1.21.

Доля ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс планируется в размере:

- А) не менее 80% ФОТ образовательной организации;
- Б) 65% от базовой части ФОТ образовательной организации;
- В) не более 60% ФОТ образовательной организации;
- Г) не менее 40% ФОТ образовательной организации.

Вопрос 4.1.22.

К компенсационным выплатам относятся:

- А) повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- Б) качественное выполнение муниципального задания;
- В) отсутствие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов;
- Г) повышенная оплата за сверхурочную работу;
- Д) районный коэффициент.

Вопрос 4.1.23.

Возможно ли направление экономии фонда оплаты труда, сложившейся за счет незамещенных учебных часов на выплаты стимулирующего характера?

- А) не возможна;
- Б) возможна;
- В) возможна, по согласованию с учредителем;
- Г) возможна, на основании решения комиссии по распределению стимулирующих выплат.

Вопрос 4.1.24.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера заместителям руководителей образовательных учреждений, главным бухгалтерам устанавливаются:

- А) локальными актами образовательной организации;
- Б) локальными актами образовательной организации по согласованию с учредителем;

- В) локальными актами учредителя;
- Г) нормативными актами регионального уровня.

Вопрос 4.1.25.

В образовательных организациях Пермского муниципального района должностной оклад заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливается:

- А) руководителем образовательного учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения;
- Б) руководителем образовательного учреждения на 20-40 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения;
- В) локальным актом муниципального уровня на 20 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения;
- Г) локальным актом муниципального уровня на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Вопрос 4.1.26.

Может ли руководитель образовательной организации издать приказ о единовременном вознаграждении работника за успешную сдачу норматива золотого значка ГТО:

- А) может;
- Б) не может;
- В) может, если данное основание есть в локальном нормативном акте образовательной организации о премировании работников;
- Г) может, если такое решение будет вынесено комиссией о распределении стимулирующих надбавок образовательной организации.

Вопрос 4.1.27.

Финансирование из бюджетов бюджетной системы РФ бюджетных и автономных организаций осуществляется в формах:

- А) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- Б) субсидии на иные цели;
- В) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений;
- Г) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на осуществление капитальных вложений;

Вопрос 4.1.28.

Субсидии бюджетным и автономным организациям предоставляются на основании:

- А) Договора подряда;
- Б) Муниципального контракта;
- В) Соглашения о предоставлении субсидии между учредителем и образовательной организацией;
- Г) Договора купли-продажи.

Вопрос 4.1.29.

Вправе ли образовательное учреждение использовать остаток субсидии на иные цели в очередном финансовом году?

- А) да, но только на выплату заработной платы;
- Б) да, на цели предусмотренные уставом;
- В) да, на цели согласованные с учредителем;
- Г) нет, субсидии на иные цели, не использованные в текущем финансовом году подлежат возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

Вопрос 4.1.30.

Каким нормативным правовым актом утверждаются нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (за счет средств краевого бюджета)?

- А) Правовым актом учредителя;
- Б) Постановлением Правительства Пермского края;

- В) Приказом Министерства образования и науки Пермского края;
- Г) локальным актом образовательной организации.

Вопрос 4.1.31.

Каким нормативным правовым актом утверждаются нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (за счет средств местного бюджета)?

- А) Правовым актом учредителя;
- Б) Постановлением Правительства Пермского края;
- В) Приказом Министерства образования и науки Пермского края;
- Г) локальным актом образовательной организации.

Вопрос 4.1.32.

К вопросам местного значения муниципального района относятся?

А) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

Б) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

В) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

Г) обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации

Вопрос 4.1.33.

К полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации относится решение вопросов?

А) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами)

Б) обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

В) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми;

Г) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях.

Вопрос 4.1.34.

Каким нормативным правовым актом утверждается порядок внесения изменений в муниципальное задание и объем его финансового обеспечения?

- А) Правовым актом учредителя;
- Б) Постановлением Правительства Пермского края;
- В) Постановлением администрации муниципального района;
- Г) локальным актом образовательной организации.

Вопрос 4.1.35.

Кто организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета в организации?

- А) Главный бухгалтер;
- Б) Руководитель;
- В) Учредитель;
- Г) Заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе.

Вопрос 4.1.36.

В соответствии с Законом ПК от 12.03.2014 года № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае» лицам, поступающим на работу в образовательные организации устанавливаются меры социальной поддержки:

- А) единовременное государственное пособие в размере 50000 руб.;
- Б) единовременное государственное пособие в размере 50000 руб. + сельская надбавка 25%, ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 руб. + сельская надбавка 25% в течение трех лет со дня окончания образовательной организации, окончивших с отличием образовательные организации; ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 1300 руб. + сельская надбавка 25% в течение одного года со дня окончания образовательной организации;
- В) единовременное государственное пособие в размере 50000 руб. + сельская надбавка 25%;
- Г) ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 руб. + сельская надбавка 25% в течение трех лет со дня окончания образовательной организации.

Вопрос 4.1.37.

Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения, освещения и отопления педагогическим работникам, пенсионерам, проживающим и работающим в сельской местности предоставляются:

- А) педагогическим работникам;
- Б) педагогическим работникам, пенсионерам, совместно проживающим членам их семей (безработных супругов, супругов, получающим пенсию по старости и не имеющих права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, освещения и отопления, детей в возрасте до 18 лет);
- В) педагогическим работникам, пенсионерам, совместно проживающим членам их семей;
- Г) педагогическим работникам, пенсионерам, совместно проживающим членам их семей (детям в возрасте до 18 лет).

Вопрос 4.1.38.

В направлении расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях не входит:

- А) оплата труда;
- Б) расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг (аутсорсинг);
- В) оплата ГСМ для организации перевозки учащихся к месту учебы и обратно
- Г) расходы на приобретение (изготовление) медалей «За особые успехи в учении»

Вопрос 4.1.39.

Бесплатное питание в общеобразовательной организации организуется для:

- А) учащихся из многодетных малоимущих семей,
- Б) учащихся из многодетных малоимущих семей и малоимущих семей,

В) учащихся из многодетных малоимущих семей и малоимущих семей, детей-инвалидов, учащихся с отклонениями в развитии, обучающихся в специальных (коррекционных) классах 8 вида, учащимся с задержкой психического развития, обучающихся по программе специальных (коррекционных) образовательных учреждений 7 вида,

Г) всех учащихся.

Вопрос 4.1.40.

Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя выплачивается из средств:

- А) федерального бюджета,
- Б) собственных средств организации,
- В) краевого бюджета,
- Г) местного бюджета.

5.1. Основы менеджмента

Вопрос 5.1.1.

Циклически повторяющийся процесс принятия решения, используемый в управлении качеством, известный также как «Цикл Деминга» часто обозначают английской аббревиатурой PDCA, что означает:

- А) планирование – действие – проверка – корректировка;
- Б) планирование – проверка – корректировка – действие;
- В) планирование – корректировка – действие – проверка;
- С) действие – проверка – планирование – корректировка.

Вопрос 5.1.2.

В наиболее общем виде этот закон формулируется как «20 % усилий дают 80 % результата, а остальные 80 % усилий - лишь 20 % результата». Это эмпирическое правило получило наименование:

- А) кривая Лоуренца;
- Б) принцип Парето;
- В) принцип Эйзенхауэра;
- В) закон Паули.

Вопрос 5.1.3.

Метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории: сильные стороны, слабые стороны, возможности и угрозы, известен под именем:

- А) анализ иерархий;
- Б) контент-анализ;
- В) SWOT-анализ;
- Г) STEEP-анализ.

Вопрос 5.1.4.

В переводе с греческого это слово означает «веду войско» и, по сути, оно отвечает на три вопроса: «Откуда ведут войско?», «Как ведут войско?», «Куда ведут войско?» Речь идет о:

- А) тактике;
- Б) стратегии;
- В) менеджменте;
- Г) маркетинге.

Вопрос 5.1.5.

При анализе ресурсов выделяют три основные группы: «материальные ресурсы», «нематериальные ресурсы», «человеческие ресурсы». Выделите те, которые можно отнести к группе «нематериальные ресурсы»:

- А) технологии;
- Б) информационные программы;
- В) компьютерная техника;

- Г) квалификация работников;
- Д) уровень сформированности профессиональных компетенций;
- Е) имидж образовательной организации.

Вопрос 5.1.6.

Матрица приоритетности задач по «принципу Эйзенхауэра»:

Срочность	А) срочные, менее важные	Б) срочные, важные
	В) не срочные, менее важные	Г) не срочные, важные
	Важность	

Укажите верные высказывания, вытекающие из данного принципа:

- А) задачи категории «Б» руководитель решает сам.
- Б) задачи категории «А» руководитель должен перепоручить решению других лиц;
- В) задачи категории «А» руководитель может перепоручить решению других лиц;
- Г) задачи категории «В» руководитель должен перепоручить решению других лиц;
- Д) все задачи руководитель должен решить сам в последовательности Б, А, Г, В.

Вопрос 5.1.7.

Для постановки и определения цели в менеджменте часто используют mnemonic аббревиатуру SMART. Каждая буква - одна из характеристик идеальной цели. Исключите лишние характеристики:

- А) ограничена во времени;
- Б) актуальна;
- В) красива;
- Г) конкретна;
- Д) измерима;
- Е) достижима;
- Ж) уникальна.

Вопрос 5.1.8.

Метод научного исследования явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы называется:

- А) анализ;
- Б) синтез;
- В) синергия;
- Г) энтропия.

Вопрос 5.1.9.

Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?

- А) достижение личных целей;
- Б) побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач;
- В) исполнение принятых управленческих решений;
- Г) обеспечение бесспорного влияния на подчиненного.

Вопрос 5.1.10.

Планирование, организация, регулирование и контроль - это:

- А) обязанность менеджера;
- Б) функции менеджмента;
- В) этапы планирования;
- Г) новый метод управления.

Вопрос 5.1.11.

Для чего осуществляется делегирование полномочий подчинённым:

- А) для оптимального решения комплексной задачи;
- Б) для сохранения «группового» стиля работы;
- В) для проверки квалификации подчиненных;
- Г) для разгрузки самого руководителя.

Вопрос 5.1.12.

Основная причина создания управленческой команды в организации:

- А) экономия времени;
- Б) экономия человеческих ресурсов;
- В) мода;
- Г) возможность синергии.

Вопрос 5.1.13.

Способность оказывать влияние на отдельные личности, группы и направлять их усилия на достижение целей организации, не используя властные полномочия называется:

- А) лидерство;
- Б) руководство;
- В) дифференциация;
- Г) мотивация.

Вопрос 5.1.14.

Что включает в себя понятие организационной культуры:

- А) поведение и действия сотрудников, ценностные ориентации, символика и обряды;
- Б) уровень общей культуры общества;
- В) уровень культуры отдельных сотрудников организации;
- Г) наличие команды единомышленников.

Вопрос 5.1.15.

В теории управленческих решений под термином «проблема» понимается:

- А) расхождение между желаемым и фактическим состоянием объекта управления;
- Б) совокупность взаимосвязанных характеристик, принятых для описания объекта организационного управления и их установленные нормативные значения;
- В) количественная или качественная величина, характеризующая объект управления;
- Г) формализованное описание желаемого состояния объекта организационного управления.