АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.09.2017 № 325-С

Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе

На основании Закона Пермского края от 05.02.2016 № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», Закона Пермского края от 02.04.2010 № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления», постановления Правительства Пермского края от 31.03.2016 № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае»,
администрация Пермского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить уполномоченным органом по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе управление образования администрации Пермского муниципального района.

2. Координирующую и контролирующую функцию по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе возложить на Муниципальный Координационный Совет по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе.

3. Утвердить:

3.1. Положение об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, зарегистрированных на территории Пермского муниципального района, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3.2. Положение о Муниципальном Координационном Совете по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3.3. Состав Муниципального Координационного Совета по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

3.4. Порядок предоставления субсидий образовательным организациям на организацию и обеспечение отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

3.5. Порядок расчётов с кредитными организациями по зачислению на лицевые счета получателей компенсации родителям (законным представителям) части расходов на оплату стоимости путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, зарегистрированные на территории Пермского муниципального района согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

3.6. Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

3.7. Положение о комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

3.8. Состав комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей согласно приложению 8 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

4.1. постановление администрации Пермского муниципального района от 13.05.2016 № 223 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе»;

4.2. постановление администрации Пермского муниципального района от 21.07.2016 № 354 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Пермского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Пермского муниципального района от 13.05.2016 № 223»;

4.3. постановление администрации Пермского муниципального района от 30.12.2016 № 753 «О внесении изменений в постановление администрации Пермского муниципального района от 13.05.2016 № 223 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе».

5. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный район» и разместить на официальном сайте Пермского муниципального района www.permraion.ru.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации Пермского муниципального района по социальному развитию А.В. Цвикилевича.

Глава администрации
муниципального района В.Ю. Цветов

Приложение 1
к постановлению администрации
Пермского муниципального района
от Дата рег. № номер рег.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, зарегистрированных на территории Пермского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Пермского края от 05.02.2016 № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», Закона Пермского края от 02.04.2010 № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления», постановления Правительства Пермского края от 31.03.2016 № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае».

1.2. Положение определяет цель и задачи оздоровительной кампании, участников, организующих отдых детей и их оздоровление, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе, их функции и распределение полномочий (далее – оздоровительная кампания).

2. Цель и задачи организации оздоровительной кампании

2.1. Цель организации оздоровительной кампании – создание оптимальных условий для полноценного отдыха детей и их оздоровления, укрепления здоровья, физического, интеллектуального и творческого развития.

2.2. Задачи:

2.2.1. определить участников, обеспечивающих организацию отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе, их функции и распределение полномочий;

2.2.2. определить функции контроля.

3. Координатор, уполномоченный орган и организации, обеспечивающие отдых детей и их оздоровление, их функции и полномочия

3.1. Координирующая и контролирующая функция по организации и обеспечению оздоровительной кампании принадлежит Муниципальному Координационному Совету по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе (далее - МКС), который

работает на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Пермского муниципального района.

3.2. Управление образования администрации Пермского муниципального района (далее - управление образования) как уполномоченный орган и один из участников организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе обеспечивает:

3.2.1. организацию деятельности по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае в соответствии с утвержденным постановлением правительства Пермского края от 31.03.2016 № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае»;

3.2.2. подготовку предложений по объему и механизму финансирования расходов на организацию и обеспечение отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3.2.3. разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3.2.4 работу должностных лиц, уполномоченных осуществлять деятельность по выполнению государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе, в пределах выделенных средств на администрирование переданных государственных полномочий;

3.2.5. ведение персонифицированного учета детей, проживающих в Пермском муниципальном районе, и подлежащих отдыху и оздоровлению;

3.2.6. ведение ежемесячного мониторинга отдыха детей и их оздоровления;

3.2.7. организацию методического сопровождения деятельности лагерей с дневным пребыванием (далее – ЛДП), лагерей досуга и отдыха (далее - ЛДО);

3.2.8. согласование программ районных профильных смен;

3.2.9. организацию и проведение ежегодного смотра-конкурса среди образовательных организаций Пермского муниципального района на лучший лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь досуга и отдыха «Летняя палитра»;

3.2.10. участие в межведомственной приёмке загородных лагерей отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительных детских лагерей расположенных на территории Пермского муниципального района (далее – ЗЛОиОД, СОДЛ);

3.2.11. организацию и контроль трудовой занятости несовершеннолетних;

3.2.12. приобретение путевок для детей из малоимущих многодетных семей, детей-инвалидов, детей из малоимущих семей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП) как находящиеся в социально опасном положении, в стационарные организации отдыха детей и их оздоровления различных форм собственности;

3.2.13. предоставление родителям (законным представителям) компенсации части расходов на оплату стоимости путевки в ЗЛОиОД, СОДЛ;

3.2.14. предоставление субсидии хозяйствующим субъектам на возмещение части затрат на приобретение путевок в ЗЛОиОД, СОДЛ для детей работников данных хозяйствующих субъектов;

3.2.15. контроль за функционированием, созданием безопасных условий и качеством предоставляемых услуг в ЛДП и ЛДО на базе образовательных организаций и детских школ искусств, стационарных организаций отдыха и оздоровления детей в ЗЛОиОД, СОДЛ, организацией походов;

3.2.16. стопроцентный охват детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), состоящих на учете в КДНиЗП как находящиеся в социально-опасном положении, организованными формами отдыха детей, их оздоровления и трудовой занятости;

3.2.17. в приоритетном порядке отдых и оздоровление детей из малоимущих, малоимущих многодетных семей, детей, состоящих на учете в КДНиЗП как находящиеся в социально опасном положении, детей-инвалидов, детей, состоящих на учете «группа риска социально опасного положения» по линии управления образования;

3.2.18. оперативное (в течение 3 часов) информирование МКС о чрезвычайных ситуациях, возникших в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Пермского муниципального района, в период проведения многодневных туристских походов, экскурсий;

3.2.19. контроль целевого использования средств.

3.3. Участниками организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе являются: управление образования, управление по делам культуры и спорта администрации Пермского муниципального района (далее - управление по делам культуры и спорта), управление социального развития Пермского муниципального района (далее – управление социального развития) (в том числе КДНиЗП), администрации сельских поселений Пермского муниципального района (на основании соглашения).

3.4. Управление образования, управление по делам культуры и спорта, управление социального развития (в том числе КДНиЗП), администрации сельских поселений Пермского муниципального района (далее – функциональные органы) осуществляют в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе за счет средств федерального бюджета, бюджета Пермского края, бюджета Пермского муниципального района, средств хозяйствующих субъектов и родителей (законных представителей).

3.5. Функциональные органы при организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе взаимодействуют с территориальным управлением Министерства социального развития Пермского края по Пермскому и Добрянскому муниципальным районам, Центром

занятости населения Пермского муниципального района, отделом МВД России по Пермскому муниципальному району, Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Пермского края «Центральная районная больница Пермского муниципального района».

3.6. Функциональные органы выполняют следующие функции:

3.6.1. Управление по делам культуры и спорта обеспечивает:

- назначение лиц, ответственных за организацию и проведение оздоровительной кампании;
- содействие организациям отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Пермского муниципального района, в культурном обслуживании в каникулярный период;
- организацию ЛДП и ЛДО на базе подведомственных учреждений;
- контроль за организацией отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе и качеством предоставления услуг в ЛДП и ЛДО, созданных на базе подведомственных учреждений;
- участвует в выездных тематических мероприятиях в организациях отдыха и оздоровления детей.

3.6.2. Управление социального развития обеспечивает:

- содействие временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте 14-17 лет (включительно);
- содействие организациям отдыха детей и их оздоровления, расположенным на территории Пермского муниципального района, в культурном обслуживании в каникулярный период;
- организацию контроля за обеспечением безопасности при проведении мероприятий в период оздоровительной кампании;
- участие молодежного актива в выездных тематических мероприятиях в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Пермского муниципального района.

3.6.3. КДНиЗП обеспечивает:

- соблюдение мер по защите прав детей и подростков на отдых, охрану жизни и здоровья;
- контроль за условиями нахождения детей в организациях отдыха и оздоровления;
- участие органов местного самоуправления и общественности в профилактических мероприятиях на территории Пермского муниципального района в период оздоровительной кампании с целью организации занятости детей, состоящих на различных видах профилактического учета;
- координацию и контроль отдыха, оздоровления, трудовой занятости детей, состоящих на учете в КДНиЗП, как находящиеся в социально опасном положении;
- участие в выездных тематических мероприятиях в организациях отдыха и оздоровления детей.

3.6.4. Главы сельских поселений Пермского муниципального района обеспечивают (на основании соглашения):

- создание условий для организации отдыха детей в период оздоровительной кампании на базе подведомственных им учреждений (сельские дома культуры, клубы по месту жительства, подростково-молодежные клубы и другие);

- организацию отдыха детей, состоящих на учете «группа риска социально опасного положения» по линии управления образования и детей, состоящих на учете в КДНиЗП как находящиеся в социально опасном положении.

Приложение 2
к постановлению администрации
Пермского муниципального района
от Дата рег. № номер рег.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Муниципальном Координационном Совете по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Муниципальный Координационный Совет по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в Пермском муниципальном районе (далее - МКС) является постоянно действующим коллегиальным органом для координации деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья в Пермском муниципальном районе (далее – оздоровительная кампания).

1.2. В своей деятельности МКС руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, Уставом муниципального образования «Пермский муниципальный район», постановлениями главы администрации муниципального района и другими нормативными документами по вопросам отдыха детей и их оздоровления, а также настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности МКС

2.1. Основная цель МКС – организация и обеспечение отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, на территории Пермского муниципального района.

2.2. Основные задачи МКС:

2.2.1. регулирование вопросов, связанных с организацией и обеспечением отдыха детей и их оздоровления;

2.2.2. объединение функциональных органов администрации Пермского муниципального района, занимающихся организацией и обеспечением отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (далее – функциональные органы), для планирования и оперативного решения вопросов по реализации государственных полномочий по организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2.2.3. координация деятельности функциональных органов, занимающихся организацией и обеспечением отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2.2.4. выработка согласованных решений по совершенствованию и развитию системы отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2.2.5. предоставление в средства массовой информации сведений, освещающих вопросы отдыха детей и их оздоровления;

2.2.6. подведение итогов, обобщение опыта, корректировка программ и планов, связанных с организацией отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2.2.7. организация и проведение межведомственной приемки стационарных организаций отдыха и оздоровления детей летнего, сезонного и круглогодичного функционирования, организующих на базе инфраструктуры детского отдыха и оздоровления загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, расположенные на территории Пермского муниципального района (далее – ЗЛОиОД и СОДЛ);

2.2.8. осуществление связи и координация действий с государственными структурами, надзорными органами и учреждениями, занимающимися вопросами отдыха детей и их оздоровления.

3. Функции и полномочия МКС

МКС осуществляет следующие функции и полномочия:

- определяет политику района по вопросам организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- готовит для рассмотрения на уровне органов местного самоуправления Пермского муниципального района предложения, проекты постановлений и других нормативных актов по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- координирует деятельность функциональных органов по вопросам организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- подводит итоги, вносит предложения по совершенствованию системы организации и обеспечения отдыха и детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- анализирует и обобщает информацию по качеству предоставленных услуг и эффективности отдыха и оздоровления детей в различных типах организаций отдыха и оздоровления детей;
- заслушивает информацию функциональных органов по вопросам организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления, выносит оперативные решения в пределах своих полномочий;
- привлекает специалистов, представителей общественных объединений и иных организаций для участия в подготовке решений по вопросам отдыха

детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- направляет, в случае необходимости и в рамках своих полномочий в период функционирования организаций отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Пермского муниципального района, членов межведомственной комиссии по приемке организаций отдыха детей и их оздоровления с целью проведения анализа материально-технического, санитарно-гигиенического состояния базы, качества организуемого питания, условий проживания, качества реализации образовательной программы, организации воспитательной работы и принятия соответствующих решений (основанием для принятия решения является акт, составленный и подписанный участниками проверки);

- утверждает перечень ЗЛОиОД и СОДЛ;

- проводит межведомственную приемку ЗЛОиОД и СОДЛ на основании порядка, утвержденного решением Координационного Совета по отдыху и оздоровлению детей Пермского края от 25.04.2017 № 1;

- контролирует функционирование, создание безопасных условий и качество предоставляемых услуг в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Пермского муниципального района, в период проведения многодневных туристских походов.

4. Состав, порядок формирования и организации деятельности МКС

4.1. Председателем МКС является заместитель главы администрации Пермского муниципального района по социальному развитию.

4.2. Заместителем председателя МКС является начальник управления образования администрации Пермского муниципального района.

4.3. Состав МКС утверждается постановлением администрации Пермского муниципального района в количестве не менее 9 человек.

4.4. Секретарь МКС назначается из числа специалистов системы образования и утверждается постановлением администрации Пермского муниципального района.

4.5. В состав МКС могут также входить приглашенные специалисты (по согласованию).

4.6. Заседания МКС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца (во время летней оздоровительной кампании – один раз в месяц).

4.7. Повестка заседаний формируется председателем МКС.

4.8. Секретарь МКС обеспечивает:

- организацию работы МКС, включая подготовку заседаний, ведение протоколов;

- подготовку проектов решений;

- решение вопросов информационного и документального обеспечения.

4.9. Заседание МКС правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов МКС.

4.10. Заседание МКС ведет председатель, либо заместитель председателя по поручению председателя МКС.

4.11. МКС по вопросам, отнесенным к его полномочиям, принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих членов МКС, которые оформляются в виде решений МКС.

4.12. Председатель МКС подписывает решения, обязательные для исполнения всеми функциональными органами, занимающимися вопросами организации отдыха детей и их оздоровления, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

4.13. МКС вправе создать рабочую группу для обсуждения и решения конкретных проблем (например, финансовых, медико-санитарных, организационно-методических и др.).

Приложение 3
к постановлению администрации
Пермского муниципального района
от Дата рег. № номер рег.

С О С Т А В
Муниципального Координационного Совета
по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления
в Пермском муниципальном районе

Председатель:

А.В. Цвикилевич	заместитель главы администрации Пермского муниципального района по социальному развитию;

Заместитель:

А.А. Норицин	начальник управления образования администрации Пермского муниципального района;
Секретарь: Е.П. Клементьева	эксперт муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Пермского муниципального района» (по согласованию);

Члены совета:

Н.Л. Коцофан	заместитель главы администрации Пермского муниципального района по вопросам обеспечения безопасности;
В.Г. Гагарин	председатель координационного совета организаций профсоюзов Пермского муниципального района (по согласованию);
Н.В. Заякина	заместитель начальника финансово-экономического управления администрации Пермского муниципального района, начальник бюджетного отдела;
Ф.Ш. Коротченко	специалист-эксперт Центрального территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю (по согласованию);
Е.А. Жвакина	заместитель начальника территориального управления Министерства социального развития по Пермскому и Добрянскому муниципальным районам (по согласованию);
Н.К. Механошина	и.о. начальника отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления социального развития администрации Пермского муниципального района.

Приложение 4
к постановлению администрации
Пермского муниципального района
о от Дата рег. № номер рег.

ПОРЯДОК
предоставления субсидий образовательным организациям на организацию и обеспечение отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе

1. Порядок устанавливает правила предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям (далее - образовательные организации) из бюджета Пермского края, бюджета Пермского муниципального района на организацию и обеспечение отдыха детей и их оздоровление в Пермском муниципальном районе.

2. Субсидии предоставляются образовательным организациям на организацию и обеспечение отдыха детей и их оздоровления в соответствии с формами отдыха детей и их оздоровления, утвержденными постановлением администрации Пермского муниципального района на текущий финансовый год.

3. Норматив оплаты стоимости путевок, организации питания по различным формам организации отдыха детей и их оздоровления устанавливается постановлением администрации Пермского муниципального района на текущий финансовый год.

4. Управление образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» (далее - управление образования) и управление по делам культуры и спорта администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» (далее - управление по делам культуры и спорта):

4.1. распределяют в подведомственные образовательные организации средства субсидии из бюджета Пермского края и бюджета Пермского муниципального района на организацию отдыха детей и их оздоровления в соответствии с дислокацией, утвержденной приказом управления образования, в пределах предусмотренных средств на данные цели. Размер субсидии определяется в соответствии с п.3 настоящего Порядка;

4.2. заключают с подведомственными образовательными организациями соглашение о предоставлении целевых субсидий, которое определяет следующие условия:

- целевое назначение, размер, порядок и сроки перечисления целевой субсидии;
- показатели эффективности и результативности использования субсидии;
- порядок возврата сумм, использованных муниципальной образовательной организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных учредителем, а также органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления целевых субсидий, определенных соглашением;

- форму, порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии;

4.3. перечисляют субсидии образовательным организациям в размерах и в сроки, установленные соглашениями.

5. Образовательные организации:

5.1. предоставляют отчетность об использовании субсидий по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий;

5.2. несут ответственность за соблюдение условий соглашения, целевое и эффективное использование средств;

5.3. перечисляют в управление образования и управление по делам культуры и спорта не использованную субсидию:

5.3.1. в период весенних и летних каникул в срок до 30 сентября текущего финансового года;

5.3.2. в период осенних-зимних каникул в срок до 25 декабря текущего финансового года.

6. В случае выявления нецелевого использования субсидии образовательной организацией возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

6.1. управление образования, управление по делам культуры и спорта направляют требование образовательной организации о возврате субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев нецелевого использования субсидии;

6.2. образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования возвращает субсидию.

Приложение 5
к постановлению администрации
Пермского муниципального
района
от Дата рег. № номер рег.

ПОРЯДОК

расчётов с кредитными организациями по зачислению на лицевые счета получателей компенсации родителям (законным представителям) части расходов на оплату стоимости путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, зарегистрированных на территории Пермского муниципального района

1. Настоящий Порядок регулирует на территории Пермского муниципального района вопросы расчетов с кредитными организациями по зачислению на лицевые счета получателей компенсации родителям (законным представителям) части расходов на оплату стоимости путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря (далее – компенсация).

2. На основании заявлений родителей (законных представителей) о предоставлении компенсации и перечислении на лицевой счет, открытый в кредитной организации (банке), управление образования заключает договор на зачисление сумм компенсации на счета физических лиц-вкладчиков, открытых в соответствии с расчетными документами и приложенными к ним списками получателей компенсации.

3. Списки вкладчиков передаются кредитной организации (банку) в виде электронных списков и принимаются в обработку с оформлением акта о приеме в 2 экземплярах, который подписывается уполномоченными лицами управления образования и кредитной организации (банка). Уполномоченным лицом от управления образования является заместитель начальника управления по экономическим вопросам и начальник отдела планирования, учета и отчетности управления образования, имеющие право подписи в карточке образцов подписей, приложенной к договору. Форма акта о приеме утверждается в договоре.

4. Управление образования перечисляет на счет кредитной организации (банка) сумму компенсации для зачисления на счета получателей денежных средств.

5. Управление образования оплачивает услуги кредитной организации (банку) в размере до 1 процента от общей суммы подлежащих зачислению денежных средств, одновременно с предоставлением электронных списков.

6. Кредитная организация (банк) после получения от управления образования расчетных документов и электронных списков в течение срока, установленного договором, проверяет документы и при отсутствии расхождений зачисляет денежные средства на счета получателей компенсации, а при выявлении расхождений перечисляет поступившие денежные средства управлению образования с указанием причины возврата.

Приложение 6
к постановлению администрации
Пермского муниципального района
от Дата рег. № номер рег.

ПОРЯДОК

предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей

1. Субсидии хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей предоставляются в соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 31.03.2016 № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае».

2. Отбор хозяйствующих субъектов, имеющих право на получение субсидии, проводится комиссией по рассмотрению заявок на предоставление субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, в соответствии с Положением о данной комиссии.

3. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключенного между управлением образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» с хозяйствующими субъектами в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район».

Приложение 7
к постановлению
администрации Пермского
муниципального района
от Дата рег. № номер рег.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей

1. Основные положения

1.1. Комиссия по рассмотрению заявок на предоставление субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Законами Пермского края, правовыми актами Пермского края и Пермского муниципального района, настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Пермского муниципального района в количестве не менее пяти человек.

1.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

2. Цель и функции Комиссии

2.1. Цель создания Комиссии - рассмотрение заявок и вынесение решений о заключении соглашения о предоставлении субсидии между уполномоченным органом по организации оздоровления с хозяйствующими субъектами (далее – Соглашение) или об отказе в заключении Соглашения.

2.2. Основные функции Комиссии:

2.2.1. в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 5.2. Порядка предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 31.03.2016 № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае» (далее – Порядок):

2.2.2. рассматривает поступившие заявки и документы, указанные в пункте 5.3. Порядка, оценивает их на соответствие критериям отбора, указанным в пункте 3.2. Порядка;

2.2.3. принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения и оформляет его в форме протокола, подписанного всеми членами Комиссии;

2.2.4. передает решение (в форме выписки из протокола, подписанной председателем и секретарем Комиссии) в уполномоченный орган по организации оздоровления.

2.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии.

2.4. Комиссия принимает положительное решение о заключении Соглашения в случае соответствия поступившей заявки и документов, указанных в пунктах 5.3., 5.4., 5.5 Порядка, критериям отбора, указанным в пункте 3.2. Порядка.

2.5. Комиссия принимает решение об отказе хозяйствующему субъекту в заключении Соглашения по основаниям, указанным в пункте 5.11. Порядка.

2.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или в его отсутствие по поручению председателя Комиссии один из членов Комиссии.

2.7. Протоколы передаются на хранение секретарю Комиссии, которые по истечению 5 лет передаются для хранения в Архив Пермского муниципального района.

Приложение 8
к постановлению администрации
Пермского муниципального района
от Дата рег. № номер рег.

СОСТАВ
комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей

Председатель:

А.В. Цвикилевич	заместитель главы администрации Пермского муниципального района по социальному развитию.

Секретарь:

Н.Н. Казаринова	ведущий специалист МКУ «Центр развития образования Пермского муниципального района» (по согласованию).

Члены комиссии:

Л.А. Спирина	начальник отдела планирования, учета и отчетности управления образования администрации Пермского муниципального района;
О.Л. Мушавкина	заместитель начальника правового управления администрации Пермского муниципального района;
М.А. Патокина	начальник сектора дополнительного образования и воспитания отдела общего и коррекционного образования управления образования администрации Пермского муниципального района.