

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

31.05.2018

№ 139/1

О внесении изменений в Порядок организации целевого приема и целевого обучения для подготовки специалистов с учетом потребности подведомственных муниципальных образовательных организаций, утвержденный приказом управления образования от 03.10.2016 № 277 «Об утверждении Порядка организации целевого приема и целевого обучения для подготовки специалистов с учетом потребности подведомственных муниципальных образовательных организаций»

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», с целью регламентации функции управления образования администрации Пермского муниципального района, закрепленной в п. 3.1.14. Положения об управлении образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район», утвержденного решением Земского Собрания Пермского муниципального района от 31.05.2018 № 319,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение 2 «Договор о целевом обучении» к Порядку организации целевого приема и целевого обучения для подготовки специалистов с учетом потребности подведомственных муниципальных образовательных организаций, утвержденному приказом управления образования от 03.10.2016 № 277 «Об утверждении Порядка организации целевого приема и целевого обучения для подготовки специалистов с учетом потребности подведомственных муниципальных образовательных организаций» издать в новой редакции (приложение 1).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
управления образования



Н.А. Соснина

Приложение 1
к приказу управления образования
№ 139/1 от 31.05.2018г.

ДОГОВОР
о целевом обучении № ____

Пермский край, Пермский муниципальный
район, д. Кондратово

«__» _____ 20__ г.

Управление образования администрации Пермского муниципального района, именуемое в дальнейшем управление, в лице начальника Сосниной Натальи Александровны, действующего на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район», утвержденного решением Земского Собрания Пермского муниципального района от 31.05.2018 № 319, с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуем__ в дальнейшем гражданином, с другой стороны, далее вместе именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу по _____

_____,
(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

реализуемую в

_____,
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с муниципальной образовательной организацией, указанной в подпункте 2.2.2. настоящего договора, а управление обязуется организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом и обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство в образовательной организации, указанной в подпункте 2.2.2. настоящего договора.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Управление вправе:

2.1.1. запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным

планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

2.1.2. рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии);

2.1.3. привлекать гражданина к участию в проводимых управлением конкурсах, массовых и образовательных мероприятиях;

2.2. Управление обязано:

2.2.1. организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

2.2.2. обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство гражданина в

(наименование муниципальной образовательной организации, ее ОГРН)

2.3. Гражданин вправе:

2.3.1. в случае необходимости получать информацию о деятельности муниципальной образовательной организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2.4. Гражданин обязан:

2.4.1. осваивать образовательную программу, указанную в разделе I настоящего договора;

2.4.2. представлять по требованию управления информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

2.4.3. проходить практику, организованную муниципальной образовательной организацией, указанной в подпункте 2.2.2. настоящего договора, в соответствии с учебным планом;

2.4.4. соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

2.4.5. заключить с муниципальной образовательной организацией, указанной в подпункте 2.2.2. настоящего договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через один месяц со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

2.4.6. непрерывно проработать в муниципальной образовательной организации, указанной в подпункте 2.2.2. настоящего договора, не менее трех лет;

2.4.7. участвовать в проводимых управлением конкурсах, массовых и образовательных мероприятиях;

2.4.8. письменно уведомить управление об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

2.4.9. возместить управлению в течение двух месяцев расходы,

понесенные управлением при условии предъявления организацией, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в которой обучается гражданин, требований о возмещении затрат, связанных с обучением гражданина, в случае:

- отчисления из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, по собственной инициативе, за академическую неуспеваемость, нарушение правил внутреннего распорядка и учебной дисциплины;

2.4.10. возместить в течение двух месяцев причиненный управлению ущерб в случаях:

- неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;

- расторжения трудового договора до истечения срока, указанного в п. 2.4.6. настоящего договора.

III. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

3.2.1. наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в муниципальную образовательную организацию, указанную в подпункте 2.2.2. настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

3.2.2. признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

3.2.3. признание гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

3.2.4. гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги).

IV. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты зачисления гражданина в число обучающихся организации высшего образования, с которой управлением заключен договор целевого приема, и действует до заключения гражданином трудового договора (контракта) с подведомственной управлению муниципальной образовательной организацией, указанной в подпункте 2.2.2. настоящего договора.

4.2. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

4.2.1. отказ организации высшего образования, с которой управлением заключен договор целевого приема, в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией высшего образования, с которой управлением заключен договор целевого приема;

4.2.2. отчисление гражданина из организации высшего образования, с которой управлением заключен договор целевого приема, до окончания срока освоения образовательной программы;

4.2.3. наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в организацию, указанную в подпункте 2.2.2. настоящего договора.

V. Заключительные положения

5.1. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VI. Адреса, платежные реквизиты и подписи сторон

Гражданин	Управление
ФИО:	Управление образования администрации Пермского
Дата рождения:	муниципального района
Паспорт:	юридический адрес: 614506,
Выдан:	Пермский край, д. Кондратово,
Адрес:	ул. Камская, д. 5б,
Телефон:	тел. (342)296-45-50,
	Расчетный счет
	№ 40204810200000000630
	Отделение Пермь г. Пермь
	БИК 045773001,
	ИНН 5948002544, КПП 594801001,

_____ / _____ /

_____ /Н.А. Соснина/

М.П.