

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

28.12.2018

№ 538

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» и подведомственного ему муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Пермского муниципального района»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением администрации Пермского муниципального района от 31 декабря 2015 г. № 1747 «Об утверждении требований к порядку и разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пермского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Постановлением администрации Пермского муниципального района от 25 июля 2016 г. № 362 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Пермского муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» и подведомственного ему муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Пермского муниципального района».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и применяется для обоснования объекта и (или) объектов закупки.

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте управления образования (www.guor.ru) и в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

4. Приказ от 25.12.2017 № 549 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» и подведомственного ему муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Пермского муниципального района» считать утратившим силу.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Н.А. Соснина

СОГЛАСОВАНО

начальник финансово-экономического управления

(Наименование должности лица, утверждающего документ)

«__»

2018 г.

Т.Н. Гладких



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Управления образования

администрации муниципального
образования «Пермский муниципальный район»

от 21.12.18 № 538

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» и подведомственного ему муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Пермского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящие нормативные затраты по обеспечению функций управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» и подведомственного ему муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Пермского муниципального района» (далее – нормативные затраты) разработаны на основании Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Пермского муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения), утвержденных Постановлением Пермского муниципального района от 25 июля 2016 года №362.

1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» и подведомственного ему муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Пермского муниципального района» (далее – Управление образования и МКУ «Центр развития образования»).

1.3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Управлению образования и МКУ «Центр развития образования» лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Пермского муниципального района.

1.4. Расчет нормативных затрат производится в соответствии с нормами согласно Приложению 1

1.5. Размер нормативных затрат пересматривается не реже одного раза в год.

1.6. Для расчета нормативных затрат по указанным видам нормативных затрат используются формулы расчета и порядок их применения (Постановления Администрации Пермского муниципального района от 25.07.2016 № 362), а также порядок расчета, не предусматривающий применение формул.

1.7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется исходя из их износа и фактического наличия на балансе Управления образования и МКУ «Центр развития образования».

1.8. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Приложение
к нормативным затратам
на обеспечение функций управления образования
администрации муниципального образования
«Пермский муниципальный район» и
подведомственного ему муниципального
казенного учреждения «Центр развития образования
Пермского муниципального района» на 2019 год

НОРМАТИВЫ

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

1.1. Затраты на услуги связи.

1.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату, интернет, повременный учет, внутризональную телефонию, межгород:

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров, шт.	Затраты в год (не более), руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Услуги стационарной электрической связи	19	240 000,00

1.1.2. Нормативные затраты на сеть «Интернет»:

№ п/п	Наименование	Количество	Затраты в год (не более), руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Сеть «Интернет»	1	90 000,00

1.1.3. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи:

№ п/п	Наименование должности	Количество абонентских номеров	Затраты в год (не более), руб.
Управление образования			
1	Главная должность муниципальной службы	1	6 000,00

1.2. Затраты на содержание имущества.

3.11. Нормативы на оказание услуг экспертизы офисной и компьютерной техники:

№ п/п	Наименование	Количество единиц экспертизы в год, (не более), шт.	Предельная цена за в год, руб.
Управление образования			
1	Экспертиза офисной и компьютерной техники	10	2 000,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Экспертиза офисной и компьютерной техники	30	10 000,00

Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций управления образования и МКУ «Центр развития образования ПМР».

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи и содержания имущества.

1.3.1. Нормативные затраты на программные продукты (лицензии без сопровождения):

№ п/п	Наименование	Количество лицензий в год (не более), шт	Затраты в год (не более), руб.
Управление образования			
1	СКБ-Контур	1	9 000,00
2	Антивирус Dr Web	21	34 900,00
МКУ «Центр развития образования»			
1	Антивирусник Касперского	37	28 000,00
2	Сертификац. рабоч. места (портал ДОУ)	1	35 000,00
3	Программа для управления сайтами	1	3 600,00
4	Антивирус почтового сервера	1	99 900,00
5	Поддержка почтового сервера	1	59 100,00

Закупка не указанных услуг и программного обеспечения, осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций управления образования и МКУ «Центр развития образования».

1.3.2. Нормативные затраты на программные продукты (лицензии с сопровождением):

№ п/п	Наименование	Количество лицензий в год (не более), шт.	Затраты в год (не более), руб.
Управление образования			
1	1С Предприятие	1	14 300,00
1	АСУ-бухгалтерия	1	39 600,00
1	Консультант-Плюс	2	182 000,00
2	ИВЦ	1	27 000,00
3	Техническая поддержка сайта РУО	12	8 000,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Отчетность СБИС	1	5 250,00
2	Услуги по хранению информации с карт водителей	12	7 500,00
3	Поставка и установка средств защиты ПО(ФИС ФРДО)	1	6 100,00

Закупка не указанных услуг и программного обеспечения, осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций управления образования и МКУ «Центр развития образования ПМР».

1.3.3. Нормативные затраты на приобретение ключей ЭЦП:

№ п/п	Наименование	Количество приобретаемых подписей в год (не более), шт.	Затраты в год (не более), руб.
Управление образования			
1	Ключи ЭЦП	3	2 400,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»			

1	Ключи ЭЦП	2	2 300,00
---	-----------	---	----------

Количество приобретаемых ЭЦП может меняться в зависимости от фактической потребности в приобретении при этом оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.4. Затраты на приобретение основных средств.

1.4.1. Нормативы затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов:

№ п/п	Наименование должности	МФУ			МФУ (А3)		
		количество	Предельная цена, руб.	Норма приобретения	количество	Предельная цена, руб.	Норма приобретения
Управление образования							
1	Главная должность	1	60000,00	1 раз в 5 лет	-	-	-
2	Ведущая, старшая, младшая должность муниципальной службы	1	30000,00		-	-	-
МКУ «Центр развития образования ПМР»							
1	Все должности	1	30000,00	1 раз в 5 лет	1	160000,00	1 раз в 5 лет

1.4.2. Нормативы затрат на приобретение средств подвижной связи, а также радиотелефонов:

№ п/п	Наименование должности	Мобильный телефон			Радиотелефон		
		количество	Предельная цена, руб.	Норма приобретения	количество	Предельная цена, руб.	Норма приобретения
Управление образования							
1	Главная должность	1	15 000,00	1 раз в 5 лет	1	2 700,00	1 раз в 5 лет
2	Ведущая, старшая, младшая должность муниципальной службы	-	-		-	1	
МКУ «Центр развития образования ПМР»							
1	Все должности	-	-	-	1	1 600,00	1 раз в 5 лет

1.4.3. Нормативы затрат на приобретение планшетных компьютеров, ноутбуков, компьютеров персональных настольных:

№ п/п	Наименование должности	Планшетный компьютер, ноутбук		Персональный компьютер настольный		Норма приобретения
		количество	Предельная цена, руб.	количество	Предельная цена, руб.	
Управление образования						
1	Главная должность	1	50 000,00	1	50 000,00	1 раз в 3 года
2	Ведущая,	1	50 000,00	1	50 000,00	

	старшая, младшая должность муниципальной службы					
МКУ «Центр развития образования ПМР»						
1	Все должности	1	50 000,00	1	50 000,00	1 раз в 3 года

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов.

1.5.1. Нормативы затрат на приобретение мониторов, системных блоков:

№ п/п	Наименование	Количество на 1 сотрудника	Предельная цена, руб.	Норма приобретения на 1 сотрудника
Управление образования				
1	Монитор	1	13 000,00	1 раз в 3 года
2	Системный блок	1	35 000,00	
МКУ «Центр развития образования ПМР»				
1	Монитор	1	11 000,00	1 раз в 3 года
2	Системный блок	1	35 000,00	

1.5.2. Нормативы затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники:

№ п/п	Наименование	Предельная цена закупки в год, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»		
1	Запчасти, материалы для ИКТ	32 800,00

1.5.3. Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации:

№ п/п	Наименование должности	Мобильный носитель (флэш-карта)			Оптический носитель	
		количество	Предельная цена	Норма приобретения (из расчета 1 шт. на специалиста)	количество	Предельная цена
Управление образования						
1	Главная должность	1	1 500,00	1 раз в 3 года	1	100,00
2	Ведущая, старшая, младшая должность муниципальной службы	1	1 100,00		1	100,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»						
1	Все должности	1	1 100,00	1 раз в 3 года	1	100,00

1.5.4. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания проекторов, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

№ п/п	Наименование устройства	Картридж/тонер (комплект картриджей для цветных устройств)	
		Количество на 1 устройство (год)	Предельная цена, руб.
Управление образования			
1	МФУ	1	6 199,00
2	Принтер черно-белый	1	3 790,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	МФУ	1	6 199,00
2	Принтер черно-белый	1	3 790,00
3	Лампа к проектору	1	41 900,00

1.5.5. Нормативы затрат на заправку и ремонт картриджей:

№ п/п	Наименование	Предельная цена в год, руб.
Управление образования		
1	Заправка и ремонт картриджей	46 200,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»		
1	Заправка и ремонт картриджей	48 000,00

2. Прочие затраты.

2.1. Затраты на коммунальные услуги.

№ п/п	Наименование	Предельная цена в год, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»		
1	теплоснабжение	782 000,00
2	водоснабжение	39 000,00
3	электроэнергия	347 400,00

2.2. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.2.1. Нормативы затрат на содержание и техническое обслуживание помещений:

№ п/п	Виды работ (услуг)	Затраты в год (не более), руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»		
1	Опрессовка системы отопления	43 213,00
2	Очистка и вывоз снега	130 000,00
3	Считывание архивных данных с теплосчетчиков	12 600,00
4	Обслуживание охранной сигнализации	42 000,00
5	Услуги пожарной сигнализации	24 000,00

2.2.2. Нормативы затрат на вывоз твердых бытовых отходов:

№ п/п	Виды услуг	Затраты в год (не более), руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»		
1	Вывоз твердых бытовых отходов	23 200,00

2.2.3. Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции:

№ п/п	Наименование	Количество установок кондиционирования	Предельная цена за обслуживание в год, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	ТО кондиционеров	5	10 000,00

2.2.4. Нормативы затрат на техническое обслуживание, техосмотр и ремонт транспортных средств:

№ п/п	Вид транспортного средства	Техническое обслуживание транспортного средства по пробегу	Техосмотр транспортного средства	Обслуживание и ремонт транспортного средства
		Предельная цена в год, руб.	Предельная цена в год, руб.	Предельная цена в год, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»				
1	Hyundai Elantra	-	1 200,00	73 300,00
2	Hyundai ix35	25 200,00	1 200,00	23 300,00
3	УАЗ 220695	-	1 600,00	30 600,00
4	Газель-Next (А63R42)	18400,00	1 600,00	52 000,00
5	Газель-Next (А64R42)	18400,00	1 600,00	4 000,00

2.2.5. Затраты на приобретение запчастей для транспортных средств осуществляются в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Центр развития образования ПМР».

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящимся к затратам на услуги связи, коммунальные услуги, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.3.1. Нормативы затрат на оплату типографических работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий:

№ п/п	Наименование журнала	Количество годовых подписок (не более) шт.	Предельная цена годовой подписки, руб.
Управление образования			
1	Профильные специализированные газеты и журналы	7	36 400,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Профильные специализированные газеты и журналы	30	57 000,00

2.3.2. Нормативы затрат на проведение предрейсового осмотра:

№ п/п	Количество в год	Количество водителей	Предельная цена 1-го осмотра, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»			

1	Из расчета суммы рабочих дней водителей на планируемый год	4	60,00
---	--	---	-------

2.3.3. Нормативные затраты на курсы повышения квалификации и выездные конференции, проведение районных мероприятий:

№ п/п	Наименование	Количество чел., не более	Предельная цена в год, руб.
Управление образования			
1	Курсы повышения квалификации	2	24 000,00
2	Выездные конференции	2	14 600,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Курсы повышения квалификации	8	28 500,00
2	Выездные конференции	5	32 700,00
3	Районные мероприятия	10	632 500,00

Закупка не указанных журналов, осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций управления образованием и МКУ «Центр развития образования ПМР»

2.4. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенный к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.4.1. Нормативы затрат на приобретение систем кондиционирования, электро приборов:

№ п/п	Наименование служебных помещений и предметов	Единица измерения	Норматив количества в год	Норматив цены за единицу товара (не более), руб.
1.1	Телефонный аппарат	шт.	1	950,00
3.15	Чайник электрический	шт.	1	2 431,00
3.17	Кондиционеры	шт.	1	20 000,00

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.5.1. Нормативные затраты на маркированные конверты, заказные письма:

№	Наименование	Количество в год, не более	Предельная цена в год, руб.
Управление образования			
1	Конверты, заказные письма	1000 шт.	8000,00
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Конверты, заказные письма	600 шт.	2 400,00

2.5.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей и хозяйственных товаров:

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Норматив количества в год (не более)	Норматив цены за единицу товара год (не более), руб.
1.	Антистеплер	шт.	3	46,00
2.	Блокнот на спирали	шт.	10	81,00

3.	Бумага для заметок, блок-кубик сменный	шт.	30	56,00
4.	Бумага для заметок, блок-кубик с клейким краем, в блоке 100 листов	блок	30	45,00
5.	Бумага для оргтехники А4, в пачке 500 листов	пачка	200	257,00
6.	Бумага для оргтехники А3, в пачке 500 листов	пачка	5	437,00
7.	Бумага для оргтехники цветная А4, в пачке 500 листов	пачка	5	521,00
8.	Бумага для полноцветной лазерной печати SR А3, в пачке 250 листов	пачка	5	1216,00
9.	Бумага для полноцветной лазерной печати SR А4, в пачке 250 листов	пачка	5	593,00
10.	Грамоты, благодарности, дипломы	шт.	40	27,00
11.	Дырокол	шт.	2	215,00
12.	Зажим для бумаги 15 мм, в упаковке не менее 12 штук	упаковка	5	27,00
13.	Зажим для бумаги 19 мм, в упаковке не менее 12 штук	упаковка	5	36,00
14.	Зажим для бумаги 25 мм, в упаковке не менее 12 штук	упаковка	5	63,00
15.	Зажим для бумаги 32 мм, в упаковке не менее 12 штук	упаковка	5	96,00
16.	Зажим для бумаги 41 мм, в упаковке не менее 12 штук	упаковка	5	135,00
17.	Зажим для бумаги 51 мм, в упаковке не менее 12 штук	упаковка	5	175,00
18.	Закладки самоклеющиеся	упаковка	20	87,00

	пластиковые, в упаковке не менее 100 штук			
19.	Калькулятор настольный бухгалтерский	шт.	3	854,00
20.	Карандаш клеящий	шт.	10	70,00
21.	Карандаш механический	шт.	10	48,00
22.	Карандаш чернографитный	шт.	10	19,00
23.	Короб архивный/накопитель документов, материал пластик	шт.	5	142,00
24.	Корректирующая жидкость	шт.	10	54,00
25.	Краска штемпельная	шт.	2	100,00
26.	Ластик/резинка стирательная	шт.	10	16,00
27.	Линейка	шт.	3	100,00
28.	Лоток (поддон, накопитель) для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	шт.	5	167,00
29.	Маркер-текстовыделитель, в упаковке 4 цвета	упаковка	10	176,00
30.	Ножницы	шт.	3	156,00
31.	Нож канцелярский	шт.	3	33,00
32.	Органайзер/набор настольный канцелярский	шт.	3	412,00
33.	Папка адресная «на подпись»	шт.	2	334,00
34.	Папка-конверт на молнии	шт.	10	121,00
35.	Папка-конверт с кнопкой	шт.	10	31,00
36.	Папка на резинке	шт.	10	91,00
37.	Папка с завязками	шт.	20	24,00
38.	Папка-скоросшиватель с пружинным	шт.	10	97,00

	механизмом			
39.	Папка с боковым металлическим прижимом	шт.	10	83,00
40.	Папка-уголок	шт.	30	7,00
41.	Папка файловая, количество файлов 20	шт.	10	84,00
42.	Папка файловая, количество файлов 40	шт.	10	111,00
43.	Папка файловая, количество файлов 80	шт.	10	114,00
44.	Папка файловая, количество файлов 100	шт.	10	173,00
45.	Печать самонаборная/штамп самонаборный	шт.	1	1 161,00
46.	Подставка для бумаг, бумажного блока для заметок	шт.	3	139,00
47.	Рамка настенная деревянная	шт.	10	304,00
48.	Ручка гелиевая	шт.	10	38,00
49.	Ручка шариковая	шт.	10	43,00
50.	Скобы для степлера № 10, в упаковке 1000 штук	упаковка	10	22,00
51.	Скобы для степлера № 24/6, в упаковке 1000 штук	упаковка	10	32,00
52.	Скобы для степлера № 24/6-23/13, в упаковке 1000 штук	упаковка	10	117,00
53.	Скрепки, в упаковке не менее 100 штук	упаковка	10	30,00
54.	Скрепочница магнитная	шт.	10	133,00
55.	Степлер, тип и размер используемых скоб № 10	шт.	10	204,00
56.	Степлер, тип и размер используемых скоб № 24/6	шт.	5	323,00
57.	Степлер, тип и размер используемых скоб № 24/6-23/13	шт.	1	1 400,00
58.	Точилка для карандашей	шт.	10	659,00

	механическая			
59.	Файл-вкладыш, в упаковке не менее 100 штук	упаковка	10	99,00
60.	Ручка шариковая, автоматическая, синяя	шт.	20	107,31
61.	Скрепки, 50 мм, цветные, 50 шт.	упаковка	1,5	54,67
62.	Клей ПВА, 125 г	шт.	10	50,0
63.	Скоросшиватель пластиковый, 130/180 мкм	шт.	20	8,56
64.	Тетрадь 18 л., клетка с полями	шт.	10	17,78
65.	Силовые кнопки-гвоздики, цветные, 50 шт.,	упаковка	10	84,09
66.	Блок для записей непроклеенный, куб, 9×9×9 см, цветной	шт.	1	167,67
67.	Папка на 4 кольцах, 40 мм	шт.	10	203,08
68.	Скоросшиватель картонный с металлическим скоросшивателем	шт.	30	7,84
69.	Клей универсальный, 30 мл	шт.	10	68,08
70.	Клей моментальный, 3 г	шт.	5	56,95
71.	Папка-регистратор, 80 мм	шт.	10	227,74
72.	Папки-файлы перфорированные, А4, комплект 50 шт.	упаковка	10	133,11
73.	Клейкая лента 72 мм х 66 м	шт.	10	77,74
74.	Корзина для бумаг	шт.	5	127,00
75.	Нить полиамидная для прошивки документов	шт.	1	1286,60
76.	Элемент питания (батарея АА), в упаковке не менее 4 штуки	упаковка	10	185,00
77.	Элемент питания (батарея ААА), в упаковке не менее 4 штуки	упаковка	10	187,00

Количество и перечень приобретаемых канцелярских принадлежностей для обеспечения функций управления образования и МКУ «Центр развития образования ПМР» может отличаться от приведенного списка в зависимости от фактического объема потребления в очередном году, при этом оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.5.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров осуществляются в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций управления образования и МКУ «Центр развития образования ПМР», но не более 30.000,00 руб.

2.5.4. Нормативные затраты на приобретение фильтров для воды:

№ п/п	Наименование	Предельная цена в год, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»		
1	Фильтр для воды	17 000,00

2.5.5. Нормативы затрат на приобретение горюче-смазочных материалов:

№	Вид транспортного средства	Среднегодовой пробег		Бензин (норма на 100 км.)		Дизельное топливо	
		Зимнее время	Летнее время	Предельная цена за 1 л., в руб.	Плановое количество рабочих дней	Предельная цена за 1 л., в руб.	Плановое количество рабочих дней
МКУ «Центр развития образования ПМР»							
1	Hyundai Elantra	8305	10745	50,00	247	-	-
2	Hyundai ix35	9585	15785	50,00	247	-	-
3	УАЗ 220695	6865	9926	50,00	247	-	-
4	Газель-Next (А63R42)	4985	8960	-	-	53,00	247
5	Газель-Next (А64R42)	4985	8960	-	-	53,00	247

2.5.6. Нормативы затрат на приобретение моторного масла:

№	Вид транспортного средства	Моторное масло	
		Количество литров в год, но не более	Предельная цена, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Hyundai Elantra	50	380,00
2	Hyundai ix35	50	380,00
3	УАЗ 220695	50	270,00
4	Газель-Next (А63R42)	65	220,00
5	Газель-Next (А64R42)	65	220,00

2.5.7. Нормативы затрат на приобретение трансмиссионного масла:

№	Вид транспортного средства	Трансмиссионное масло	
		Количество литров в год, но не более	Предельная цена, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»			

1	Hyundai Elantra	5	246,00
2	Hyundai ix35	5	246,00
3	УАЗ 220695	5	246,00
4	Газель-Next (А63R42)	6,5	246,00
5	Газель-Next (А64R42)	6,5	246,00

Закупка горюче-смазочных материалов, моторного и трансмиссионного масла осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций управления образованием и МКУ «Центр развития образования ПМР».

2.5.8. Нормативы затрат на автострахование ОСАГО:

№	Вид транспортного средства	Предельная цена страховки, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»		
1	Hyundai Elantra	6 420,00
2	Hyundai ix35	5 706,00
3	УАЗ 220695	5 004,00
4	Газель-Next (А63R42)	4 448,00
5	Газель-Next (А64R42)	6 300,00

2.5.9. Нормативы затрат на автозапчасти и шиномонтаж:

№	Наименование	Количество машин	Предельная цена на автозапчасти в год, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	автозапчасти	5	35 000,00
2	шиномонтаж	5	5 000,00

2.5.10. Нормативы затрат на дополнительное оборудование и прочие материалы для автотранспорта:

№	Наименование	Количество машин	Предельная цена в год, руб.
МКУ «Центр развития образования ПМР»			
1	Замена СКЗИ на контрольных устройствах (тахограф)	2	60 000,00
2	автохимия	5	16 000,00

2.5.11. «Нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны»:

№	Наименование	Количество в год, не более	Предельная цена в год, руб.
Управление образования			
1	Вневедомственная охрана	1 услуга	200 000,00

2.5.12. «Нормативные затраты на автошины»:

№	Наименование	Количество в год, не более	Предельная цена в год, руб.
---	--------------	----------------------------	-----------------------------

№			
Управление образования			
1	Автошина (HYUNDAI IX 35)	1 комплект	37 000,00
2	Автошина(HYUNDAI ELANTRA)	1 комплект	19 000,00