

АКТ

Пермский край
Пермский муниципальный район
д. Кондратово

19.11.2018

На основании приказа управления образования от 01.11.25018 № 379 «О проведении плановой тематической проверки» мы, нижеподписавшиеся, начальник отдела общего и коррекционного образования Дюкова Е.А., специалисты отдела общего и коррекционного образования Змеева О.Ф. и Старцева Е.В., заместитель директора МКУ «ЦРО Пермского муниципального района» Потапова А.Р составили настоящий акт тематической проверки МАОУ «Мулянская средняя школа».

Выездная тематическая проверка проводилась 06.11.2018 с 09:00 до 12:00 в МАОУ «Мулянская средняя школа», по адресу Пермский край, Пермский муниципальный район, п. Мулянка, ул. Школьная, 1. Директор МАОУ «Мулянская средняя школа» Бажукова Н.Ю.

Цель проверки: контроль условий для выполнения образовательной организацией основной деятельности.

Задачи проверки:

1. Состояние внутришкольного контроля, направленного на организацию и проведение внутреннего и внешнего мониторинга. Анализ результатов.

2. Система подготовки выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Реализация проекта «Нет поборам!».

3. Создание условий для реализации адаптированных основных общеобразовательных программ.

4. Деятельность административной команды по реализации Подпрограммы 5 «Кадры системы образования Пермского муниципального района». Перечень основных мероприятий и мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования Пермского муниципального района на 2016-2020 годы». Нормативное обеспечение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.

В ходе проверки установлено:

1. Состояние внутришкольного контроля, направленного на организацию и проведение внутреннего и внешнего мониторинга. Анализ результатов

Объект проверки	Результат
Положение о внутришкольном контроле в МАОУ «Мулянская средняя школа»	Утверждено приказом директора № 287 от 31.08.2018, рассмотрено на педагогическом совете школы. Положение содержит цели, задачи, виды и формы, правила внутришкольного контроля (далее – ВШК), а также определяет основания для ВШК.
План внутришкольного контроля МАОУ «Мулянская средняя школ» на 2018-2019 учебный год	Утвержден приказом директора от 31.08.2018 № 287. План рассчитан на учебный год (с августа 2018 по июнь 2019) Цели и задачи ВШК, заявленные в Положении о ВШК, в целом соответствуют целям и задачам ВШК в плане. Мероприятия плана в основном направлены на контроль качества образования, контроль организации учебно-воспитательного процесса, контроль ведения документации. Направление ВШК, касающееся учебно-воспитательной деятельности, включает в себя контроль за состоянием преподавания предметов, за школьной документацией, за состоянием методической работы, за внеурочной деятельностью и воспитательной работой, за подготовкой к

	<p>ГИА.</p> <p>Нормативная база организации и осуществления ВШК в школе сформирована, но нет документального подтверждения проведения отдельных мероприятий плана ВШК за август-октябрь 2018 года.</p>
<p>Положение о внутреннем мониторинге качества образования в МАОУ «Мулянская средняя школа»</p>	<p>Утверждено приказом директора № 287 от 31.08.2018.</p> <p>Мониторинг качества образования осуществляется в школе по трём направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> -качество образовательных результатов; -качество реализации образовательного процесса; -качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. <p>Система мониторинговых исследований в МАОУ «Мулянская средняя школа» включает в себя социодиагностику; мониторинг развития кадрового потенциала ОО; мониторинг состояния здоровья обучающихся и здоровьесберегающей образовательной среды; мониторинг воспитательного воздействия ОО; мониторинг учебной деятельности; мониторинг продуктивности деятельности ОО; мониторинг материально-технического оснащения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Можно сделать вывод, что система мониторинга ОО охватывает все сферы деятельности МАОУ «Мулянская средняя школа».</p>
<p>Инструкция по ведению классного журнала в 1-11 классах МАОУ «Мулянская средняя школа»</p>	<p>Утверждена директором школы 31.08.2018 (приказ № 287).</p> <p>Инструкция содержит полную информацию о требованиях к заполнению школьных журналов, в том числе – по отдельным сложным вопросам заполнения, также учтены особенности заполнения по учебным предметам.</p>
<p>Классные журналы</p>	<p>В соответствии с планом ВШК на текущий учебный год проверка администрацией классных журналов производится ежемесячно. Проверены классные журналы 2 Б, 8 А и 9 Б классов, ни в одном из них на странице «Замечания по ведению классного журнала» нет сведений о проверках директором школы или заместителем директора по УВР.</p> <p>На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что проверка школьной документации в соответствии с планом ВШК не проводилась.</p>
<p>Урок</p>	<p>Урок математики во 2 А классе (учитель Южакова Н.Н.) по теме «Периметр» построен методически грамотно, в соответствии с требованиями ФГОС НОО.</p> <p>Использование учителем различных видов заданий помогало поддерживать высокий уровень мотивации обучающихся. Эффективно была выстроена как индивидуальная, так и групповая работа, умело ставились познавательные задачи, совместно находились пути их решения.</p> <p>На протяжении всего урока учитель поддерживал инициативу и активность обучающихся, предлагал нестандартные задачи и находил совместно с детьми различные пути их решения, своевременно реагировал на ошибки обучающихся, предлагал пути их исправления.</p> <p>В ходе рефлексии обучающиеся сформулировали выводы по</p>

	теме урока, поделились своими открытиями. Цели и задачи, поставленные на уроке, достигнуты.
--	--

Выводы и предложения:

1. Обеспечить полное и своевременное выполнение плана ВШК, представив подтверждающие документы (справки, акты, выписки из протоколов) - до 31.01.2018.
2. Усилить контроль за заполнением классных журналов в соответствии с инструкцией - постоянно.
3. В локальных актах обратить внимание на терминологию (не следует применять понятие «итоговая аттестация за курс средней (полной) школы», «аттестат особого образца», «ОУ» - Положение о внутреннем мониторинге качества образования) – до 31.01.2019.

2. Система подготовки выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Реализация проекта «Нет поборам!»

Объект проверки	Результат
<p>План подготовки к государственной итоговой аттестации (далее – план, ГИА) в 2017 – 2018 учебном году</p>	<p>Утвержден приказом директора школы от 13.09.2017 № 258. В план включены мероприятия, направленные на организацию деятельности с педагогическим коллективом, выпускниками и их родителями.</p> <p>В пункте 1 работа с педагогическим коллективом, в основном, построена на проведении педагогических советов, совещаний педагогов, совещаний при директоре. В связи с тем, что протоколы совещаний при директоре не ведутся, проведения некоторых мероприятий не подтверждается. Также не подтверждается проведение тематических совещаний по поставленным задачам. В школе разрабатываются и утверждаются программы факультативных курсов, на педагогическом совете обсуждается организация проведения и анализ результатов ТОГЭ и ТЕГЭ (протоколы от 05.03.2018, 19.03.2018, 27.03.2018, 02.04.2018, 16.04.2018. Отсутствуют аналитические справки по подготовке к успешной социализации, по проверке ведения школьной документации (классных журналов, журналов факультативных курсов).</p> <p>По пункту 2 работа с выпускниками ведется, что подтверждается хорошими результатами ЕГЭ, ОГЭ. Заявления об участии в ЕГЭ, ОГЭ оформлены в соответствии с методическими рекомендациями, однако отсутствует подпись лица, принявшего заявление, и дата приема заявления. Не подтверждается проведение классных часов для обучающихся об информировании обучающихся о процедурах и особенностях проведения ГИА, отсутствуют протоколы с подписями обучающихся.</p> <p>Работа с родителями обучающихся 11 классов не ведется, отсутствуют протоколы проведения родительских собраний с подписями родителей. С родителями обучающихся 9 классов проведены 2 родительских собрания по теме «Процедура проведения ГИА», что подтверждается протоколами от 19.01.2018, 08.02.2018.</p> <p>На сайте школы во вкладке «ЕГЭ и ГИА» размещена информация 2016-2017 учебного года, отсутствует актуальная информации о сроках и местах подачи заявлений на</p>

	<p>прохождение ЕГЭ и ОГЭ, о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, об итоговом сочинении.</p> <p>В школе отсутствует стенд с информацией государственной итоговой аттестации для обучающихся и родителей.</p>
Реализация проекта «Нет поборам!»	<p>На заседании с трудовым коллективом проведено знакомство трудового коллектива с районным проектом «Нет поборам!», принципами бюджетного финансирования (протокол от 16.06.2017 № 6). На совещании выступала директор школы о недопустимости закупать рабочие тетради за счет средств родителей. Педагоги ознакомлены с приказами школы от 06.06.2017 № 174 «О мероприятиях по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников», от 22.05.2017 № 153 «О рабочей группе по реализации проекта «Нет поборам!», от 31.08.2018 № 316/1 «О реализации проекта «Нет поборам в 2018-2019 учебном году».</p> <p>На перемене проведена проверка наличия рабочих тетрадей у обучающихся начальной школы, которая показала отсутствие рабочих тетрадей у обучающихся. Обучающиеся 1 класса пользуются прописями к азбуке Горещкий В.Г., которые входят в перечень учебников на 2018-2019 учебный год, утвержденный приказом школы от 31.08.2018 № 306.</p>

Выводы и предложения:

1. Обеспечить 100-процентную выполняемость плана подготовки к государственной итоговой аттестации в 2019 году на конец учебного года, в том числе:

- проводить совещания по задачам, указанным в Плате, с составлением протоколов;
- провести классно – обобщающий контроль в выпускных классах, по итогам которой составить аналитическую справку;
- проводить проверку ведения школьной документации с оформлением итоговой справки;
- информировать обучающихся и их родителей о процедурах и особенностях проведения ГИА под подпись на классных часах и родительских собраниях в соответствии с письмом Рособнадзора от 08.12.2017 № 10-828;
- обеспечить прием заявлений от обучающихся 9 и 11 классов на сдачу ГИА.

2. Разместить на сайте школы актуальную информацию по ГИА в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минобнауки России от 26.12.2013 № 1400, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минобнауки России от 25.12.2013 № 1394.

3. Оформить стенд с информацией о государственной итоговой аттестации для обучающихся и родителей.

4. Оформить папку с нормативными документами по ГИА.

3. Создание условий для реализации адаптированных основных общеобразовательных программ;

Объект проверки	Результат
Реализация ФГОС О у/о,	Адаптированная основная общеобразовательная

Объект проверки	Результат
ФГОС НОО ЗПР	<p>программа обучающихся с умственной отсталостью, (без указания варианта) утверждена приказом директора от 30.08.2016 № 263. Разделы АООП соответствуют требованиям ФГОС О у/о. Программа размещена на официальном сайте образовательной организации.</p> <p>В учебном плане обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) во 2-3 классах объем коррекционно-развивающей области 5 часов, что не соответствует требованиям Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15).</p> <p>По каждому учебному предмету составлены рабочие программы педагогов.</p> <p>Организация пространства, временного режима обучения, учебный и дидактический материал соответствует требованиям ФГОС О у/о, ФГОС НОО ЗПР в части реализации АООП НОО ЗПР.</p> <p>Учебный план обучающихся с ЗПР соответствует требованиям ФГОС НОО ЗПР.</p> <p>Расписание коррекционных занятий, обучающихся с ОВЗ не представлено.</p>
Организация образовательного процесса обучающихся 4-9 классов с ОВЗ	<p>Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью для 4-9 классов отсутствует, разработаны рабочие программы по предметам для обучающихся с умственной отсталостью.</p> <p>Не представлено расписание коррекционных занятий, обучающихся с ОВЗ.</p>
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ	<p>Разработано положение о ПМПконсилиуме МАОУ «Мулянская средняя школа», утвержденное директором от 28.02.2016 (далее – Положение). Согласно п. IV Положения на детей, прошедших ПМПк, заводится Карта развития ребенка, в которой находятся все данные индивидуального обследования, вносятся данные по специальной коррекционной работе, проводимой специалистами – психологами, логопедами, педагогами, медицинскими работниками. Результаты обследования вносятся в карту развития ребенка с описанием наблюдаемой динамики и перспективными планами коррекционной работы. Данные карты представлены не были.</p> <p>В представленный список детей, получающих логопедические услуги, включены обучающиеся 1-2 классов, обучающиеся с ЗПР 3-4 классов, обучающиеся с у/о (ИН) 1-4 классов, остальные обучающиеся с ОВЗ логопедическую помощь не получают.</p> <p>На каждого обучающегося, включенного в логопедическую работу, составлена речевая карта в соответствии с письмом Министерства образования</p>

Объект проверки	Результат
	<p>Российской Федерации № 2 от 14.12.2000 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения». Разработаны программы коррекции различных нарушений речи. Составлен график работы, расписание занятий обучающихся, ведется журнал посещения занятий детьми.</p> <p>Педагогом-психологом представлено только расписание занятий обучающихся, из которого видно, что все обучающиеся с умственной отсталостью посещают коррекционные занятия педагога-психолога. Установить проводятся ли коррекционные занятия с обучающимися с ЗПР не представилось возможным.</p>

В результате анализа представленных документов можно сделать вывод, что администрацией МАОУ «Мулянская средняя школа» осуществляется недостаточный контроль за реализацией адаптированных основных общеобразовательных программ. Коррекционно-развивающая работа реализуется не в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Рекомендации:

1. Усилить контроль администрации школы за реализацией адаптированных основных общеобразовательных программ, организацией работы ПМПк.

Срок – постоянно.

2. Разработать и утвердить адаптированную основную общеобразовательную программу обучающихся с умственной отсталостью для 3-9 классов.

Срок – 10.01.2019.

3. Завести Карты развития ребенка с ОВЗ в соответствии с положением о ПМПконсилиуме МАОУ «Мулянская средняя школа», с особыми образовательными потребностями детей, рекомендациями ПМПк, отслеживать динамику развития, корректировать направления работы специалистов.

Срок – постоянно.

4. Обеспечить всех обучающихся с ОВЗ коррекционно-развивающими занятиями в соответствии с требованиями нормативных документов Российской Федерации.

Срок – 10.01.2019.

5. Исключить понятие «VII, VIII вид», «специальный (коррекционный) класс (СКК)» в локальных нормативных актах организации.

Срок – 01.09.2019

4. Деятельность административной команды по реализации Подпрограммы 5 «Кадры системы образования Пермского муниципального района». Перечень основных мероприятий и мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования Пермского муниципального района на 2016-2020 годы». Нормативное обеспечение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО;

Объект проверки	Результат
ООП НОО МАОУ "Мулянская средняя школа", раздел 2.2 Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности, раздел 3.1.учебный план начального общего образования	<p>Проверка осуществлялась на основании документов, представленных при проверке, а также размещенных в разделе «Образование» на официальном сайте школы http://59207s012.edusite.ru/p92aa1.html</p> <p>ООП НОО утверждена приказом №358 от 21.12.2015, рассчитана на реализацию с 2015 по</p>

<p>«Положение о рабочей программе МАОУ «Мулянская средняя школа», приказ №287 от 31.08.2018.</p>	<p>2019 учебные годы. В ходе проверки выявлены следующие несоответствия нормативным документам:</p>
<p>ООП ООО МАОУ "Мулянская средняя школа", раздел 2.2 Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности, раздел 3.1.учебный план основного общего образования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. В разделе 2.2 заявлено обучение по программе УМК «Школа 2100». 2. Учебный план, заявленный в ООП НОО, разработан на 2018-2019 учебный год. Учебный план является частью организационного раздела, поэтому изменения, внесенные в ООП НОО, должны быть утверждены локальным актом учреждения. 3. Для написания рабочих программ предметов, курсов разработано «Положение о разработке рабочих программ», предъявленные рабочие программы не соответствуют данному Положению (структура рабочей программы, содержание, учебные пособия и рабочие тетради для обучающихся) <p>ООП ООО утверждена приказом №224/1 от 27.08.2015, рассчитана на реализацию с 2015 по 2020 учебные годы. В ходе проверки выявлены следующие несоответствия нормативным документам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учебный план, заявленный в ООП ООО, разработан на 2018-2019 учебный год. Учебный план является частью организационного раздела, поэтому изменения, внесенные в ООП ООО, должны быть утверждены локальным актом учреждения. 2. В раздел 3.1 ООП ООО внесен учебный план для 9 класса, обучение в котором осуществляется на основании Федерального компонента государственного образовательного стандарта. 3. Для написания рабочих программ предметов, курсов разработано «Положение о разработке рабочих программ», предъявленные рабочие программы не соответствуют данному Положению (структура рабочей программы, содержание, учебные пособия и рабочие тетради для обучающихся)
<p>Деятельность административной команды по реализации программы «Кадры», раздел «Аттестация</p>	<p>Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится на основании Положения,</p>

педагогических кадров»	<p>утвержденного приказом №313 от 09.11.2015 года, приказом №309/1 от 31.08.2018 года утвержден состав аттестационной комиссии. Материалы, подтверждающие аттестацию педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности на основе Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 07.04.2014 № 276, раздела 3, п.4.9 раздела 4 данного Положения, представлены не были.</p> <p>Протокол №1 от 03.09.2018 Книги протоколов аттестации педагогических работников не отражает процедуру аттестации педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности на основе Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 07.04.2014 № 276.</p> <p>Также данный протокол свидетельствует о несоответствии аттестации подразделу 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников (Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»): работник аттестуется по должности, а не по предмету, который он преподает.</p> <p>В трудовых книжках педагогических работников, аттестованных на первую и высшую квалификационную категории, отсутствуют записи о присвоении педагогическому работнику квалификационной категории.</p>
------------------------	---


В результате анализа представленных документов можно сделать вывод, что администрации МАОУ «Мулянская средняя школа» необходимо изучить требования нормативных документов в плане реализации ФГОС ОО, аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность.

Предложения:

1. Привести ООП НОО, ООП ООО в соответствие с нормативными документами по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.
2. Привести рабочие программы по предметам в соответствие с «Положением о рабочей программе МАОУ «Мулянская средняя школа»
3. Организовать процедуру аттестации педагогических работников в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минобрнауки от 07.04.2014 № 276.

_____ /Е.А. Дюкова/
 _____ /О.Ф. Змеева/
 _____ /Е.В. Старцева/
 _____ /А.Р. Потапова/

Копию акта на 8 страницах получила, ознакомлена 19. 11.2018


_____ /Н.Ю. Бажукова/