

Акт
по результатам выездной проверки
МБДОУ «Усть-Качкинский детский сад «Огонек»»

Пермский край
Пермский муниципальный район

09.02.2018г.

В соответствии со сводным годовым планом работы управления образования администрации Пермского муниципального района (далее – управление образования) на 2018 год, планом управления образования на февраль 2018 года, приказом управления образования № 8 от 15.01.2018г. «О проведении плановой проверки по реализации краевых порядков в сфере профилактики детского и семейного неблагополучия МБДОУ «Усть-Качкинский детский сад «Огонек», 09.02.2018г. специалистами сектора дополнительного образования и воспитания отдела общего и коррекционного образования управления образования (далее – сектор дополнительного образования и воспитания), МКУ «Центр развития образования Пермского муниципального района» была проведена выездная документарная проверка МБДОУ «Усть-Качкинский детский сад «Огонек».

Цель проверки: контроль реализации постановлений КДНиЗП Пермского края и приказов управления образования в сфере профилактики детского и семейного неблагополучия.

План проверки:

1. Реализация Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия, утвержденного постановлением КДНиЗП Пермского края от 29.06.2016 г. № 12 и приказов управления образования от 25.08.2017г. № 309 «Об организации индивидуальной профилактической работы с семьями группы риска социально опасного положения, имеющими детей от 1,5 до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения и детей от 7 до 18 лет, обучающихся в образовательных учреждениях Пермского муниципального района в 2017-2018 учебном году», № 310 «Об организации индивидуальной профилактической работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении в образовательных учреждениях Пермского муниципального района в 2017-2018 учебном году»;

2. Деятельность по профилактике жестокого обращения с детьми в рамках Механизма взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей, в том числе фактов пренебрежения основными нуждами ребенка, оставления ребенка в опасности, жестокого обращения с детьми и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей, Порядка действий сотрудников органов и учреждений системы профилактики при обнаружении фактов нарушения прав и жестокого обращения с ребенком, утвержденных постановлением КДНиЗП Пермского края от 11.11.2015 г. № 12 и приказа управления образования от 25.08.2017г. № 311 «Об организации работы и усилении контроля по профилактике, выявлению случаев нарушения прав и жестокого обращения с ребенком в образовательных учреждениях Пермского муниципального района в 2017-2018 учебном году»;

3. Межведомственное взаимодействие ДОУ со специалистами субъектов системы профилактики Пермского муниципального района, Усть-Качкинского сельского поселения;

4. Информирование участников образовательных отношений по вопросам профилактики детского и семейного неблагополучия (в том числе по вопросам профилактики употребления ПАВ, предупреждения распространения СЗЗ), пропаганды здорового и безопасного образа жизни, о телефонах служб субъектов системы

профилактики, телефоне доверия и т.д. (оформление стендов, наполнение сайта ОО, распространение раздаточного материала).

Проверку осуществляли:

- М.А. Патокина, начальник сектора дополнительного образования и воспитания;
- Л.В. Габдулхаева, эксперт МКУ «Центр развития образования Пермского муниципального района».

Контактные лица образовательного учреждения во время проверки:

- заместитель заведующей по ВМР – Радостева Татьяна Николаевна.

Численность воспитанников на момент проверки.

Всего – 283 воспитанника. В том числе:

- дети-инвалиды – 1;
- опекаемые дети – 1;
- из малоимущих семей – 56;
- из многодетных семей – 59;
- дети группы риска социально опасного положения – 1;
- дети, находящиеся в СОП – 1.

Результаты проверки:

1. Реализация Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия, утвержденного постановлением КДНиЗП Пермского края от 29.06.2016 г. № 12 и приказов управления образования от 25.08.2017г. № 309 «Об организации индивидуальной профилактической работы с семьями группы риска социально опасного положения, имеющими детей от 1,5 до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения и детей от 7 до 18 лет, обучающихся в образовательных учреждениях Пермского муниципального района в 2017-2018 учебном году», № 310 «Об организации индивидуальной профилактической работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении в образовательных учреждениях Пермского муниципального района в 2017-2018 учебном году»:

Объект проверки	Результат
Работа с семьями группы риска социально опасного положения	
Наличие приказа руководителя дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ) о назначении ответственного за организацию индивидуальной профилактической работы с семьями группы риска социально опасного положения (далее - ГР) (дата утверждения, подпись руководителя, печать)	В ДОУ издан приказ № 80 от 08.09.2017г. «О назначении ответственного за организацию индивидуальной профилактической работы с семьями группы риска социально опасного положения». В соответствии с приказом ответственным за организацию профилактической работы с детьми и семьями ГР назначен заместитель заведующей по ВМР – Радостева Татьяна Николаевна.
Ведение персонифицированного учета детей ГР	Персонифицированный учет детей ведется на бумажном и электронном носителях.
Количество несовершеннолетних, состоящих на учете ГР	На момент проверки на учете в ГР состоит 1 ребенок, посещающий ДОУ – Павлов Я.
О предоставлении ежемесячного отчета в сектор дополнительного образования и воспитания	Отчеты в управление образования предоставляются не ежемесячно и не по форме, утвержденной приказом управления образования.
Наличие сформированных личных	Личное дело на ребенка, состоящего на учете

<p>дел детей и их семей ГР.</p> <p>Наличие документов в личном деле несовершеннолетнего (его семьи), состоящего на учете ГР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальная программа коррекции (далее – ИПК): дата утверждения и согласования ИПК с руководителем ОУ (в течение 7 дней с момента постановки на учет семьи) - Информационное сообщение руководителю ОУ о постановке на учет (в случае поступления данного информационного сообщения от других субъектов системы профилактики) по форме Приложение № 6 краевого Порядка межведомственного взаимодействия - Приказ о постановке на учет ГР с датой (в течение 14 дней с момента выявления семьи) - Характеристика семьи (в течение 7 дней с издания приказа ДОУ) - для ДОУ (Приложение № 12 к краевому Порядку межведомственного взаимодействия) <p>Другие документы, подтверждающие проведение коррекционной работы с семьей, н/летним:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключения диагностических обследований; - постановления КДНиЗП; - переписка с ведомствами, организациями; - справки из ОВД; - др. <p>- Мероприятия, включенные в ИПК:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обязательная отметка о выполнении мероприятий; 2) включенность других субъектов системы профилактики (другие 	<p>ГР не сформировано. Отдельно представлены ИПК и характеристика.</p> <p>Разработана ИПК, которая согласована и утверждена заведующей ДОУ.</p> <p>Информационного сообщения субъектов системы профилактики не поступало.</p> <p>Приказ о постановке на учет ГР Павлова Я. не издан, так как ребенок поставлен на учет до утверждения Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия, утвержденного постановлением КДНиЗП Пермского края от 29.06.2016 г. № 12.</p> <p>Характеристика семьи в соответствии с Приложением № 12 к Порядку не представлена.</p> <p>Другие документы, подтверждающие проведение коррекционной работы с ребенком не представлены.</p> <p>В ИПК включены разнообразные мероприятия в соответствии с возрастом и особенностями ребенка. Не прописаны мероприятия в рамках профилактической работы с родителями, а семья состоит на учете по неблагополучию в семье (например, профилактические беседы с матерью с целью повышения правовой и</p>
---	---

учреждения и ведомства)	психолого-педагогической компетентности, приглашение её на заседание Совета профилактики и т.д.). Результаты проведенной работы и отметки о выполнении мероприятий не прописаны. Другие субъекты системы профилактики в программу не включены.
Контроль за сроками проведения коррекционной работы – учет и принятие соответствующих мер в отношении длительно состоящих на учете ГР	Длительно состоящих на учете ГР на момент проверки нет.
Работа с семьями, находящимися на учете в социально-опасном положении	
Внутренний приказ, утвержденный руководителем ОУ (дата утверждения, подпись руководителя, печать) о назначении ответственного за организацию индивидуальной реабилитационной работы с семьями, находящимися на учете в социально-опасном положении (далее – СОП)	В ДОУ издан приказ № 81 от 08.09.2017г. «Об организации индивидуальной профилактической работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении». В соответствии с приказом ответственным за организацию профилактической работы с детьми и семьями СОП назначен заместитель заведующей по ВМР – Радостева Татьяна Николаевна.
Учет несовершеннолетних, состоящих на учете в СОП	Персонифицированный учет детей ведется на бумажном и электронном носителях. На момент проверки на учете в СОП состоит 1 ребенок, посещающий ДОУ – Деткина Ю.
Ведение личных дел детей (их семей) СОП Перечень документов в личном деле несовершеннолетнего, находящегося в СОП: - постановление КДН и ЗП о постановке на учет - постановление КДН и ЗП об утверждении ИПР - постановление КДН и ЗП о снятии с учета - информация о семье несовершеннолетних (акт ЖБУ, запросы, письма, ответы и т.д.)	Личное дело на ребенка, состоящего на учете ГР, не сформировано. Отдельно представлены постановление КДНиЗП о постановке на учет семьи и постановление КДНиЗП об утверждении ИПР. Информация о несовершеннолетнем и его семье (характеристика, акт ЖБУ, запросы, письма, заключение психолога и т.д.) не представлены.
О предоставлении к заседанию МЛРГ информации по семье и ребенку, находящихся в СОП и предложения по мероприятиям для включения их в ИПР	Информация о семье и ребенке, предложения по мероприятиям для включения в ИПР направляется по запросу КДНиЗП.

О предоставлении в КДНиЗП не позднее 30 числа каждого месяца информации о проделанной работе, согласно ИПР	Информация о проделанной работе согласно утвержденной ИПР, направляется в КДНиЗП по мере необходимости.
--	---

2. Деятельность по профилактике жестокого обращения с детьми в рамках Механизма взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей, в том числе фактов пренебрежения основными нуждами ребенка, оставления ребенка в опасности, жестокого обращения с детьми и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей, Порядка действий сотрудников органов и учреждений системы профилактики при обнаружении фактов нарушения прав и жестокого обращения с ребенком, утвержденных постановлением КДНиЗП Пермского края от 11.11.2015 г. № 12 и приказа управления образования от 25.08.2017г. № 311 «Об организации работы и усилении контроля по профилактике, выявлению случаев нарушения прав и жестокого обращения с ребенком в образовательных учреждениях Пермского муниципального района в 2017-2018 учебном году»:

Объект проверки	Результат
Издание приказа в ОУ о назначении ответственного лица	<p>Издан приказ № 82 от 08.09.2017г. «О назначении ответственного за организацию работы и усиления контроля по профилактике, выявлению случаев нарушения прав и жестокого обращения с ребенком в МБДОУ «Усть-Качкинский детский сад «Огонек» в 2017-2018 уч. году».</p> <p>Ответственное лицо – заместитель заведующей по ВМР Радостева Т.Н.</p> <p>Обязанности, закрепленные приказом за ответственным лицом, соответствуют краевому Механизму и Порядку, приказу управления образования.</p>
О проведении информационно-разъяснительной (профилактической) работы с сотрудниками ОУ, родителями (законными представителями) воспитанников, с воспитанниками: планы, программы и их цели, задачи, стенды	<p>В учреждении отсутствует план работы по профилактике жестокого обращения с детьми на 2017-2018 уч.год.</p> <p>Документов, подтверждающих проведение информационно-разъяснительной (профилактической) работы с сотрудниками ОУ, родителями (законными представителями) воспитанников, с воспитанниками, предоставлено во время проверки не было.</p> <p>В рамках информационно-разъяснительной работы по профилактике жестокого обращения с детьми детский сад разместил на стенде информацию о правах ребенка, о деятельности кабинета психологической службы, о телефоне доверия.</p>
Об обеспечении сообщения о выявленных фактах жестокого обращения (нарушения прав и законных интересов детей) субъектам системы	Во время проверки не было предоставлено подтверждающих документов о том, что сотрудники дошкольного образовательного учреждения ознакомлены со схемой сообщения о выявленных фактах жестокого обращения (нарушения прав и

профилактики в соответствии со схемой сообщения (Приложение 1 к Приказу управления образования)	законных интересов детей) субъектам системы профилактики (утвержденной приказом управления образования). Бланки заготовленных Сигнальных карточек о выявлении случая нарушения прав и жестокого обращения с ребенком (Приложение 4 к Механизму) отсутствуют.
О предоставлении ежеквартального отчета в управление образования о фактах жестокого обращения в отношении детей	Отчет в управление образования о фактах жестокого обращения в отношении детей ежеквартально не предоставляется (не смотря на то, что фактов жестокого обращения не выявлено за отчетный период, образовательное учреждение ежеквартально предоставляет отчет в управление образования по форме, утвержденной приказом управления образования).
Журнал регистрации сообщений о раннем выявлении случаев нарушения прав, в том числе жестокого обращения с ребенком (кол-во обращений, кол-во обращений, переданных в КДН, УО, ОДН и т.д.) (согласно Приложению 8 к краевому Механизму).	В учреждении отсутствует Журнал регистрации сообщений о раннем выявлении случаев нарушения прав, в том числе жестокого обращения с ребенком. Согласно краевому Механизму в образовательном учреждении должен быть оформлен Журнал регистрации сообщений о раннем выявлении случаев нарушения прав, в том числе жестокого обращения с ребенком (согласно Приложению 8 к краевому Механизму).

3. Межведомственное взаимодействие ДООУ со специалистами субъектов системы профилактики Пермского муниципального района, Усть-Качкинского сельского поселения:

Объект проверки	Результат
Межведомственное взаимодействие ДООУ со специалистами субъектов системы профилактики	Со слов заместителя заведующей по ВМР Радостевой Т.Н., ДООУ взаимодействует с инспектором по делам несовершеннолетних ОДН ОВД (в случае выявления неблагополучия в семье, совместные выходы в семью по месту жительства), со специалистом сельской администрации (совместные выходы в семью), с медицинской сестрой сельской врачебной амбулатории (устные консультации). Документов, подтверждающих взаимодействие ДООУ со специалистами субъектов системы профилактики, на момент проверки представлено не было (повестки, протоколы родительских собраний, повестки, протоколы педагогических совещаний, соглашения (планы работы) о совместной деятельности и т.п.).

4. Информирование участников образовательных отношений по вопросам профилактики детского и семейного неблагополучия (в том числе по вопросам профилактики употребления ПАВ, предупреждения распространения СЗЗ), пропаганды здорового и безопасного образа жизни, о телефонах служб субъектов системы

профилактики, телефоне доверия и т.д. (оформление стендов, наполнение сайта ОО, распространение раздаточного материала).

<p>Информирование участников образовательных отношений по вопросам профилактики детского и семейного неблагополучия (в том числе по вопросам профилактики употребления ПАВ, предупреждения распространения СЗЗ), пропаганды здорового и безопасного образа жизни, о телефонах служб субъектов системы профилактики, телефоне доверия и т.д. (оформление стендов, наполнение сайта ОО, распространение раздаточного материала).</p>	<p>Наглядный информационно-просветительский материал в ОУ: - оформлены стенды с информацией о правах ребенка, о телефонах краевых центров помощи семье и детям, о деятельности кабинета психологической помощи при Центральной районной больнице; - телефоны службы доверия размещены на стенде; - в группах оформлены информационные стенды о дорожной безопасности, пожарной безопасности (информация и для родителей и для воспитанников).</p>
--	---

Выводы, предложения по результатам проверки:

При организации профилактической деятельности ДОО руководствуется соответствующими нормативными документами (сформирована папка с нормативно-правовыми документами по профилактической работе: законы РФ и Пермского края, постановления краевой КДНиЗП (Порядки, Механизмы), постановления районной КДНиЗП). Изданы приказы и закреплены ответственные лица по каждому из направлений профилактической работы.

Образовательное учреждение (со слов заместителя заведующей по ВМР Радостевой Т.Н.) взаимодействует с другими субъектами системы профилактики (администрация сельского поселения, врачебная амбулатория, ОДН ОВД). Отсутствуют соглашения (планы) о совместной деятельности, во время проверки не были представлены повестки (протоколы) родительских собраний, педагогических советов с участием специалистов субъектов системы профилактики. В ИПК не включены специалисты других учреждений (ведомств).

Деятельность ДОО в рамках реализации постановлений краевой КДНиЗП и приказов управления образования в сфере профилактики детского и семейного неблагополучия осуществляется не в полном объеме. В учреждении не создан Совет профилактики: нет приказа об утверждении состава, положения, не ведется журнала протоколов заседаний Совета. Не ведется информационно-разъяснительная работа по профилактике жестокого обращения с детьми (подтверждающих документов представлено во время проверки не было).

Предложения:

- обеспечить реализацию краевых Порядков (Механизмов) и приказов управления образования в сфере профилактики детского и семейного неблагополучия в полном объеме;

- организовать индивидуальную профилактическую работу с детьми и семьями ГР, СОП в соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия;

- сформировать личные дела на несовершеннолетних (их семей), состоящих на учете ГР, СОП в соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия (в дальнейшем в отношении детей и семей, поставленных на учет ГР, СОП оформлять личные дела);

- разработать ИПК на несовершеннолетнего ГР в соответствии с приложением 11 и заполнить характеристику в соответствии с приложением 12 к Порядку межведомственного взаимодействия;

- о проведенных мероприятиях делать отметку в ИПК с указанием названия мероприятия, даты проведения, ответственного за проведение специалиста;

- для проведения коррекционной работы в отношении детей и семей ГР и для проведения профилактических мероприятий привлекать специалистов других субъектов системы профилактики (ОВД, здравоохранение, КДНиЗП, отдела опеки и попечительства, общественная комиссия по делам несовершеннолетних, учреждения культуры и спорта, др.), включая мероприятия перечисленных ведомств в ИПК детей и семей ГР;

- обеспечить проведение деятельности по профилактике жестокого обращения с детьми в рамках краевого Механизма (Порядка): проведение информационно-разъяснительной работы (план по профилактике жестокого обращения, информация об исполнении мероприятий плана), оформление Журнала учета регистрации фактов жестокого обращения;

- обеспечить деятельность Совета профилактики (приказ об утверждении состава, план работы, положение, журнал протоколов), рассмотреть возможность включения в состав Совета специалистов субъектов системы профилактики;

- продолжить информирование участников образовательных отношений по вопросам профилактики детского и семейного неблагополучия (оформление стендов, наполнение сайта ОО, распространение раздаточного материала);

- обеспечить предоставление ежемесячных и ежеквартальных отчетов в сектор дополнительного образования и воспитания в указанные сроки по утвержденным приказами управления образования формам.

Начальник сектора
дополнительного образования и воспитания

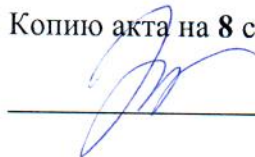
Эксперт МКУ «Центр развития образования
Пермского муниципального района»



М.А. Патокина

Л.В. Габдулхаева

Копию акта на 8 страницах получила, ознакомлена 21. 03.2018г.



/ Маркова А.Н./