



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

07.11.2023

№ 426/1

**Об утверждении состава организаторов
в аудиториях во время проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в
2023-2024 учебном году в Пермском
муниципальном округе Пермского края**

На основании Информационного письма Министерства образования и науки Пермского края № 26-36-вн-1501 от 27.09.2023 года «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году», приказа управления образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края от 17.10.2023 № 380 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в Пермском муниципальном округе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. состав организаторов в аудиториях во время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 1);

1.2. инструктивные материалы для организаторов в аудиториях во время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 2).

2. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитания управления образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края М.А. Ощепкову.

Начальник
управления образования



Н.А. Соснина

**Состав организаторов в аудитории во время проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

1. Баженова Елизавета Владимировна, педагог МАОУ «Сылвенская средняя школа им. поэта В. Каменского»;
2. Була Дарья Ярославовна, педагог МАОУ «Лобановсепа средняя школа»;
3. Богданова Юлия Дмитриевна, МАОУДО «ДЮЦ «Импульс»;
4. Березина Ирина Александровна, педагог МАОУ «Култаевская средняя школа»;
5. Лебедева Ирина Геннадьевна, старший методист МАОУДО «ДЮЦ «Импульс»;
6. Лобанова Елена Сергеевна, методист МАОУДО «ДЮЦ «Импульс»;
7. Макарова Анна Николаевна, педагог МАОУ «Усть-Качкинская средняя школа»;
8. Мясникова Татьяна Терентьевна, педагог МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»;
9. Неверова Марина Борисовна, педагог МАОУ «Савинская средняя школа»;
10. Некрасов Михаил Ильич, педагог МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»;
11. Мохова Юлия Александровна, педагог МАОУ «Бершетская средняя школа»;
12. Онянова Анастасия Леонидовна, педагог МАОУ «Савинская средняя школа»;
13. Панькова Марина Александровна, педагог МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»;
14. Пастухова Нина Ивановна, педагог МАОУ «Кондратовская средняя школа»;
15. Пастухова Аксана Константиновна, МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»;
16. Пешина Калиса Сергеевна, педагог МАОУ «Юговская средняя школа»;
17. Покладок Наталья Анатольевна, педагог МАОУ «Конзаводская средняя школа им. В.К. Блюхера»;
18. Первухина Елена Семеновна, педагог МАОУ «Култаевская средняя школа» структурное подразделение Баш-Култаевская школа;
19. Ракшина Мария Александровна, сотрудник МАОУ «Лобановская средняя школа»;
20. Талипова Наталья Николаевна, педагог МАОУ «Сылвенская средняя школа им. поэта В. Каменского»;
21. Устюжанина Светлана Олеговна, библиотекарь МАОУ «Бершетская средняя школа»;
22. Фотина Галина Анатольевна, педагог МАОУ «Лобановская средняя школа»;
23. Федорова Анастасия Николаевна, МАОУ «Юговская средняя школа»;
24. Чащина Надежда Васильевна, педагог МАОУ «Бабкинская средняя школа»;
25. Шестакова Любовь Николаевна, педагог МАОУ «Култаевская средняя школа»;
26. Штейникова Марина Павловна, педагог МАОУ «Платошинская средняя школа».

**Инструктивные материалы для организаторов в аудиториях
во время проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

Организаторы в аудиториях должны знать: нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада); инструкции, определяющие порядок работы организатора в аудитории, психологические особенности обучающихся среднего и старшего подросткового возраста, способных к интенсивной интеллектуальной деятельности и достижению высоких результатов.

В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся 7-11 классов образовательных организаций, находящихся на территории Пермского муниципального округа.

Для участников Олимпиады в аудиториях должны быть созданы благоприятные условия, доброжелательная атмосфера, необходимые для эффективной работы.

Организатор во время проведения Олимпиады обязан следить за психологическим состоянием участника и его поведением.

Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия и соответствовать требованиям к проведению данного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

В день проведения олимпиады организатор должен:

1. прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 45 минут до начала олимпиады;
2. получить у методиста МАОУДО «ДЮОЦ «Импульс», курирующего проведение олимпиады пакет с материалами для проведения олимпиады: памятка организатора, регистрационный список участников олимпиады в аудитории, комплект олимпиадных заданий, бумага для черновиков;

3. пройти в свою аудиторию, проверить ее готовность, закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам;
4. подготовить доску для записи времени начала и окончания проведения олимпиады;
5. разместить в зоне видимости участника олимпиады часы с верно выставленным временем для контроля соблюдения регламента продолжительности проведения олимпиады.

Во время олимпиады организатор в аудитории должен:

1. произвести запуск участников олимпиады в аудиторию согласно регистрационному списку;
2. произвести рассадку участников за рабочие места, при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, мобильные устройства в выключенном состоянии и т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа в аудиторию. При себе участник может иметь письменные принадлежности, очки, прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад без оберточной бумаги или фрукт-банан;
3. настроить участников на продуктивную работу;
4. проинформировать участников о: времени выполнения олимпиадной работы, порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определен в требованиях, причинах, порядке, последствиях удаления участника олимпиады по общеобразовательному предмету;
5. раздать каждому участнику олимпиады текст олимпиадной работы, бланки или листы для выполнения олимпиадного задания, бумагу для черновиков;
6. объявить о начале олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиадной работы (время, затраченное на инструктаж не включается в продолжительность выполнения заданий);

7. персонально выдать шифр участнику, который заносится в бланк с ответами. Использовать в оформлении работы фамилию, имя, отчество обучающегося либо иную информацию, которая может быть средством идентификации личности участника, запрещается. Выполнение работы обучающимся под чужим шифром запрещается;
8. следить за порядком в аудитории и не допускать: разговоров участников между собой, обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады, наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов (в соответствии с требованиями проведения школьного этапа олимпиады), произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещения по школе без сопровождения дежурного;
9. за 30 минут и за 5 минут до окончания олимпиады напомнить о скором завершении олимпиады и о необходимости перенести ответы из черновиков;
10. осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
11. составить акт об удалении участника;
12. обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был правильно указан код участника на олимпиадной работе и сдан текст олимпиадных заданий);
13. зафиксировать получение комплекта материалов в регистрационном списке участников олимпиады, пересчитать олимпиадные работы;
14. передать олимпиадные работы участников, тексты олимпиадных заданий и регистрационный лист участников в аудитории методисту МАОУДО «ДЮЦ «Импульс», курирующему проведение олимпиады.

Организатору в аудитории во время проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету запрещается:

- отвечать на вопросы участников, касающиеся условий заданий;
- отпускать участника в туалет без сопровождения дежурного по коридору или куратора олимпиады;
- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику;

– покидать аудиторию без уважительной причины.

В случае необходимости временно покинуть аудиторию, следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

После окончания Олимпиады организатор в аудитории проводит анализ и дает оценку созданным организационным, материально-техническим и психолого-педагогическим условиям проведения Олимпиады, устанавливает обстоятельства в случае нарушений.